

**IIIème SESSION ORDINAIRE DU COMITE DE PILOTAGE DU PROJET ISACIP**

***(NAIROBI, KENYA – 18 Avril 2013)***

**DOCUMENT-ISACIP N° CP003/DOC 01**

**Plan d’action 2013 du Projet ISACIP**

**Projet « Appui Institutionnel aux Institutions Africaines du Climat »**

**Composante ACMAD – *Financement FAD***

****



Mesures attendues : Le comité de pilotage est invité à prendre note

**SOMMAIRE**

[LISTE DES ABBREVIATIONS 4](#_Toc351480895)

[PARTIE 1 : LES ACTIVITES CONDUITES PAR ACMAD 6](#_Toc351480896)

[1. BREF APERCU DES REALISATIONS EN 2012 6](#_Toc351480897)

[2. RAPPELS SUR LES DONNEES DU PROJET 7](#_Toc351480898)

[2.1. Le contexte du projet ISACIP 7](#_Toc351480899)

[2.2. Eléments essentiels du projet ISACIP 7](#_Toc351480900)

[2.3. Le cadre logique du projet Climdev\_ISACIP 8](#_Toc351480901)

[2.4. Quelques données du projet ISACIP 8](#_Toc351480902)

[2.5. Activités et calendrier d’exécution du projet: 8](#_Toc351480903)

[2.6. Activités menées durant les précédentes années (2009 à 2011) 9](#_Toc351480904)

[3. ACTIVITES REALISEES PAR ACMAD EN 2012 9](#_Toc351480905)

[3.1. Résumé étendu des réalisations physiques en 2012 par composante 9](#_Toc351480906)

[3.2. Estimation de l’état de réalisation (cumulé) physique et financière à fin 2012 12](#_Toc351480907)

[3.3. Etat de réalisation physique et Dépenses engagées 17](#_Toc351480908)

[3.4. Comparaison entre la prévision et la réalisation de l’année 2012 20](#_Toc351480909)

[3.5. Etat détaille de réalisation physique et dépenses afférentes par composante, sous composante et activités 23](#_Toc351480910)

[ANNEXES DE LA PREMIERE PARTIE 33](#_Toc351480911)

[Annexe 1 : Liste des missions effectuées 34](#_Toc351480912)

[Annexe 2 : Liste des bénéficiaires des programmes de renforcement de capacités 36](#_Toc351480913)

[Annexe 3 : Liste des biens acquis par le projet en 2012 37](#_Toc351480914)

[Annexe 4 : Conclusions de la deuxième réunion du comité de pilotage (Brazza, 20,09,13) 39](#_Toc351480915)

[Annexe 5 : Eléments du processus de mise en œuvre des procédures pour la réalisation des activités 40](#_Toc351480916)

[PARTIE 2 : ACTIVITES DE COORDINATION ET ACTIVITES CONDUITES PAR LES AUTRES INSTITUTIONS EN 2012 49](#_Toc351480917)

[1. INFORMATION DE BASE SUR LE PROJET 49](#_Toc351480918)

[2. ACTIVITES DE COORDINATION CONDUITES EN 2012 49](#_Toc351480919)

[2.1. Suivi des dossiers des institutions bénéficiaires : 49](#_Toc351480920)

[2.2. Suivi des missions de supervision (Conclusions et recommandations) 50](#_Toc351480921)

[2.3. La réunion du Comité de Pilotage 55](#_Toc351480922)

[3. APERÇU DE L’ETAT DE REALISATION PHYSIQUE ET FINANCIER AU 31 DECEMBRE 2012 57](#_Toc351480923)

[3.1. Etat de mise en œuvre physique 57](#_Toc351480924)

[3.2. Etat d’exécution financière 57](#_Toc351480925)

[3.3. Réalisation physique du projet par composantes pour chaque institution au 31 Décembre 2012 59](#_Toc351480926)

[ANNEXES DE LA DEUXIEME PARTIE 66](#_Toc351480927)

[ANNEXE 1 : Rapport d'avancement de la composante AGRHYMET du projet ISACIP 67](#_Toc351480928)

[ANNEXE 2 : Rapport d'avancement de la composante ICPAC du projet ISACIP 78](#_Toc351480929)

[ANNEXE 3 : Rapport d'avancement de la composante SADC du projet ISACIP 88](#_Toc351480930)

[ANNEXE 4 : Tableaux récapitulatifs des réalisations physiques du projet 97](#_Toc351480931)

LISTE DES ABBREVIATIONS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACMAD** | **:** | African Centre of Meteorological Applications for Development/ Centre Africain pour les Applications de la Météorologie au Développement |
| **ACPC** | **:** | African Climate Policy Center |
| **AGRHYMET** | **:** | Centre régional d’agro-météorologie et d’hydrologie |
| **AOI** | **:** | Appel d’Offre International |
| **ASECNA** | **:** | Agence de Sécurité de la Navigation Aérienne |
| **BAD** | **:** | Banque Africaine de Développement |
| **BET** | **:** | Bureau d’Etudes Techniques |
| **CA** | **:** | Conseil d’Adminstartion |
| **CFEI** | **:** | Consultation de Fournisseurs à l’Echelon International |
| **CILSS** | **:** | Comité Inter Etats de Lutte contre la Sécheresse au SAHEL |
| **CLIMDEV Africa** | **:** | Climat et Développement en Afrique |
| **COP** | **:** | Conference Of Parties |
| **CP** | **:** | Comité de Pilotage |
| **CSC** | **:** | Climate Services Center |
| **DAO** | **:** | Dossier d’Appel d’Offres |
| **DMC** | **:** | Centre de surveillance de la sécheresse de Gaborone au Botswana |
| **DP** | **:** | Demande de Propositions |
| **DTAO** | **:** | Dossier Type d’Appel d’Offres |
| **ECOWAS** | **:** |  |
| **FAD** | **:** | Fonds Africain de Développement |
| **GCOS** | **:** | Global Cimate Observing System |
| **GHF** | **:** | Global Humanitarian Forum |
| **GIEC** | **:** | Groupe Intergouvernemental d’Etude du Changement Climatique |
| **GPC** | **:** | Global Producing Centre |
| **ICPAC** | **:** | Centre de prévision et d'applications climatologiques de l’IGAD |
| **IGAD** | **:** |  |
| **ISACIP** | **:** | Projet d’appui aux Institutions Africaines du Climat (PAIAC) |
| **IT** | **:** | Informatique et Télécommunication |
| **UKMO** | **:** | United Kingdom Met Office |
| **LRF** | **:** | Long Range Forecast |
| **MAD** | **:** | Mise à Disposition |
| **MEO** | **:** | Mise en Œuvre |
| **OMM** | **:** | Organisation Météorologique Mondiale |
| **ONG** | **:** | Organisme Non Gouvernementale |
| **OSC** | **:** | Organisation de la Société Civile |
| **PNUE** | **:** | Programme des Nations Unies pour l’Environnement |
| **PPP** | **:** | Partenariat Public Privé |
| **PRESAC** | **:** | Prévision saisonnière des Précipitations en Afrique Centrale |
| **PRESANOR** | **:** | Prévision saisonnière des Précipitations en Afrique du Nord |
| **PRESAO** | **:** | Prévision saisonnière des Précipitations en Afrique de l’Ouest |
| **PS** | **:** | Prévision saisonnière |
| **RCC** | **:** | Regional Climate Center |
| **SADC** | **:** | Southern African Development Community |
| **SAF** | **:** | Service Administratif et Financier |
| **SE** | **:** | Suivi et évaluation |
| **SNMH** | **:** | Services Nationaux de Météorologie et d’Hydrologie |
| **UKMO** | **:** | United Kingdom Met Office |
| **UNECA** | **:** | Commission Economique pour l’Afrique des Nations Unies |
| **WIFA** | **:** | Weather Information For All |

# 

# Note :

Le présent rapport d’activités 2012 du projet ISACIP comporte deux parties :

1. Une première partie consacrée aux activités conduites par ACMAD bénéficiaire également du projet avec le chapitre sur la coordination
2. La deuxième partie consacrée aux activités de coordination suivies par ACMAD et aux résumés des activités des autres institutions sous régionales africaines du climat bénéficiaires du projet

PARTIE 1 : LES ACTIVITES CONDUITES PAR ACMAD

1. BREF APERCU DES REALISATIONS EN 2012

En 2012, le projet ISACIP dont l’objectif est le renforcement des capacités et moyens des institutions du climat dont l’ACMAD a été décembre 2009 et qui a démarré effectivement en Septembre 2011, a réussi des réalisations importantes à ACMAD. Au plan physique, le bilan à la fin du mois de Décembre 2012 indique que :

1. **huit contrats de travaux, fourniture de services et de biens ont été signés pour :**
2. La rédaction, par un Bureau d’Etudes en Architecture, de Documents techniques et plans d’aménagement pour siège de l’ACMAD
3. l’appui à la rédaction des DAO et DP par un consultant local
4. La rédaction d’un plan de suivi évaluation par un consultant local
5. L’exécution des gros œuvres du siège avec une entreprisse des travaux
6. L’acquisition de quatre véhicules dont un bus, un mini-bus, un véhicule tout-terrain et un véhicule de liaison
7. L’acquisition d’un groupe électrogène de 100 KVA pour suppléer aux fréquentes coupures d’électricité
8. La rédaction du Manuel des procédures administratives, financière et comptables par un Consultant
9. La refonte du site web de l’ACMAD

D’autres contrats d’acquisition de biens et de services sont à un niveau avancé et notamment :

1. L’acquisition en quatre lots des systèmes pour l’opérationnalisation de l’activité liée au climat
2. L’acquisition en trois lots d’Equipement d’appui, de vulgarisation et de publication
3. L’audit des comptes du projet
4. **Le renforcement des capacités des SMHNs s’est fait sur les axes suivants :**
5. La formation-action des agents des SMHNs africains à ACMAD pour des périodes variant entre trois semaines et six mois. Elle a bénéficié à 23 agents juniors de 15 pays des quatre sous régions en Afrique sub-saharienne.
6. La mise à disposition de professionnels seniors des SNHNs africains de l’ACMAD pour des périodes de six à douze mois. Sept pays de trois sous régions (Afrique de l’Est, Australe et de l’Ouest) ont contribué à ce programme
7. L’octroi de deux bourses d’études à deux chercheurs (Centrafrique et Burkina Faso)
8. **Le renforcement des capacités du Centre à travers :**
9. La participation des cadres de l’ACMAD à plusieurs rencontres scientifiques ;
10. Une production d’information notamment en prévision climatique saisonnière appréciable associée à la formation sur des méthodes nouvelles de prévision et qui a redonné à l’ACMAD une autorité en la matière avec l’OMM et plus de visibilité dans la communauté météorologique mondiale avec :
11. La reprise du forum pour l’Afrique du Nord, après 10 ans de suspension, lequel est associé au forum sur la méditerranée avec l’AR6.
12. Le démarrage d’un premier forum de prévision pour les pays de l’Océan Indien
13. Le maintien de la régularité pour le forum en Afrique Centrale
14. La poursuite avec plus de sérénité du forum en Afrique de l'Ouest
15. L’organisation à Brazzaville au Congo, d’un atelier regroupant des spécialistes de la communication, les producteurs des informations météorologiques et climatiques et les utilisateurs de ces informations comme une initiation d’un cadre de dialogue entre ce s3 acteurs.
16. Une nette amélioration de l’environnement de travail des personnels de l’ACMAD par l’aménagement et l’équipement des salles de travail en mobilier de bureau et matériel informatique (20 ordinateurs):
17. Le recrutement d’experts dont un spécialiste en application du climat, un consultant en suivi évaluation et de personnel d’appui, un assistant

2. RAPPELS SUR LES DONNEES DU PROJET

2.1. Le contexte du projet ISACIP

L'Afrique est très vulnérable aux effets néfastes des changements climatiques; mais l'information appropriée au climat et les politiques pour utiliser efficacement ces informations ne sont pas bien développées en Afrique.

Aussi, les décideurs, les dirigeants africains et les partenaires au développement ont envisagé depuis le début des années 2000 de faire générer et d'utiliser les informations climatiques appropriées pour promouvoir la planification du développement économique.

Le climat pour le développement en Afrique (ClimDevAfrica), un programme lancé en étroite collaboration avec les services météorologiques Nationaux, les centres régionaux et sous régionaux et les organisations mondiales en charge de la météorologie et du climat (GCOS, OMM) par la Banque africaine de développement, la Commission de l'Union africaine et la Commission économique pour l'Afrique des Nations Unies, qui répond à ces besoins.

La mise en œuvre de ce programme est confié à une nouvelle structure créée à cet effet (ACPC : African Climate Policy Center) de la Commission Economique pour l’Afrique des Nations Unies (UNECA)

Ce programme à moyen terme est structuré en trois phases et la banque Africaine de Développement a, au cours de l’année 2009, pris l’initiative de démarrer une contribution à la mise en œuvre de la première phase en lançant le projet d’appui aux institutions Africaines du climat.

Cette initiative qui consacre une implication directe des institutions africaines en charge du climat, s’est traduite par l’accord entre ACMAD et la Banque Africaine de développement, signé le 14 Décembre 2009 à Copenhague durant la COP 15.

2.2. Eléments essentiels du projet ISACIP

Le Projet ClimDev/ISACIP/AfriClimServ ou projet « d’appui aux Institutions Africaines du Climat », a pour objectif de renforcer les capacités des institutions régionales et sous-régionales que sont ACMAD, AGRHYMET, ICPAC et SADC/CSC et celles de divers scientifiques africains. Il est co financé par la Banque Africaine de Développement (80%) et les institutions bénéficiaires (20%).

Cet appui, basé sur une évaluation des besoins, doit permettre aux institutions bénéficiaires d’accomplir leur mission de soutien aux activités de développement de manière plus efficace. Ainsi renforcés, les centres auront une meilleure capacité à produire les informations climatiques sur l’ensemble du continent et à les diffuser via les canaux appropriés incluant les réseaux existants, les ONG, les médias et les radios communautaires. Ils seront, de ce fait, en mesure d'apporter un appui technique plus élaboré et plus efficace aux centres nationaux.

L'ACMAD, ayant un mandat à l’échelle du continent, joue le rôle d’agence d’exécution pour ce projet en assurant la coordination de la mise en œuvre du projet.

Le programme de mise en œuvre du projet comporte trois composantes: production d’informations liées au climat, renforcement des institutions et la coordination du projet.

2.3. Le cadre logique du projet Climdev\_ISACIP

A titre de rappel, le cadre logique du projet est repris dans son intégralité en annexe 1

2.4. Quelques données du projet ISACIP

1. Ce projet d’appui institutionnel de la Banque Africaine de Développement est une première contribution de la banque au programme “ClimDev-Africa” et pour lequel après évaluation ACMAD a été retenu pour être l’agence d’exécution du projet.
2. Les autres institutions bénéficiaires sont :
   * CILSS-ECOWAS Agro-meteorology and Hydrology Regional Centre (AGRHYMET) for Western Africa
   * IGAD Climate Prediction and Application Centre (ICPAC) for Eastern Africa
   * SADC Climate Services Center (ex DMC) for Southern Africa
   * Global Humanitarian Forum (GHF) : Weather Information For All Initiative (WIFA);
3. Montant du projet
   * Le montant du don s’élève à 20 Millions d’unités de comptes (UA 20,000,000) soit US$ 30,000,000
   * Les institutions co financent le projet à hauteur de 3,6 millions d’unités de comptes équivalent à 7 millions de $US
   * La répartition des ces financements est résumée dans le tableau ci aprés

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ref** | **Institution** | **Montant UA** | **Co Financement US$** |
| **01** | Centre Africain pour les Applications de la Météorologie au Développement (ACMAD) | 4,936,690 | 1 616,490 |
| **02** | Le Centre Régional AGRHYMET du CILSS | 5,136,640 | 1 681,960 |
| **03** | Le Centre des applications et des previsions climatiques de l’ IGAD | 4,665,030 | 1 527,540 |
| **04** | Le Centre des Services Climatiques du SADC | 4,656, 630 | 1 722,890 |
| **05** | Le Forum Humanitaire Global pour WIFA; | 605,000 | **0** |

1. **Durée d’exécution :** La durée d’exécution du projet est étalée sur trois (03) années (2011-2013)

2.5. Activités et calendrier d’exécution du projet:

Rappelons également qu’à l’évaluation du projet, l’échéancier d’exécution des activités démarrait au troisième trimestre de l’année 2009. Mais tel ne fût pas le cas car les conditions de démarrage n’ont été remplies qu’au mois de septembre 2011

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **ACTIVITÉS** | **ANNÉES D’EXÉCUTION DU PROJET** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2009** | | | | **2010** | | | | **2011** | | | | **2012** | | | | **2013** | | | |
| 1. | Négociations, Approbation par le Conseil du don FAD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Signature du Protocole d’accord de don |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Élaboration du 1er budget annuel |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Autorisation du 1er décaissement |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Approbation du 1er appel d’offres concurrentiel et SL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Appel d’offres |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Réception et évaluation des soumissions |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Accès amélioré aux réseaux d’observation du climat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Opérationnalisation des systèmes d’information climatologique |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Étude à échelle réduite de données et de scénarios climatologiques mondiaux |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Élaboration et mise en œuvre d’une stratégie de diffusion |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Aménagement d’infrastructures physiques |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Renforcement des capacités des scientifiques |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Évaluations d’incidences sur le climat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Formation d’étudiants et de professionnels |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Revue à mi-parcours du projet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Achèvement du projet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Rapport d’achèvement de l’ACMAD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Rapport d’achèvement de la Banque |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Audits |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.6. Activités menées durant les précédentes années (2009 à 2011)

Les activités menées durant les années 2009, 2010 et 2011 ont été présentés aux précédentes réunions du Conseil d’Administration tenue notamment à Niamey (Juin 2010) et à Adis Abéba (Juin 2011).

3. ACTIVITES REALISEES PAR ACMAD EN 2012

**Le bilan des activités réalisées en 2012, comprend :**

1. Un résumé étendu de la réalisation physique et financière de l’institution ACMAD
2. Une estimation du taux de réalisation physique et financière
3. Un récapitulatif de réalisation 2012 par activités
4. Une synthèse de la comparaison de la prévision avec la réalisation 2012
5. Un état détaillé de la réalisation physique et financière pour les activités et sous activités de chaque composante avec les dépenses engagées en 2012
6. Des annexes donnant :

* La liste des missions exécutées dans le cadre du projet
* la liste des scientifiques bénéficiaires des programmes de renforcement de capacités
* La liste des biens acquis
* Le relevé de conclusions de la deuxième réunion du Comité de pilotage du projet tenue lors du CA/XVI
* la chronologie des différentes étapes pour chacune des actions

3.1. Résumé étendu des réalisations physiques en 2012 par composante

Le taux de réalisation physique et financier de mise en œuvre des activités du projet, même s’il est en deçà de la prévision (chiffre figurant dans le plan) reste néanmoins, au vu des conditions d’exécution appréciable.

Ce projet signé en décembre 2009 et qui a démarré effectivement en Septembre 2011, a réussi des réalisations importantes à ACMAD.

Les grandes lignes du bilan physique à la fin du mois de Décembre 2012 est résumé en introduction de ce document.

*Un bilan étendu est donné dans le paragraphe qui suit.*

**RESUME ETENDU DES REALISATIONS PHYSIQUES D’ISACIP/ACMAD AU 31 Décembre 2012**

**Composante 1 : production d’information liée au climat**

* 1. **Amélioration de l’accès aux réseaux :**

Les préparatifs ont concernés deux domaines : l’environnement physique et infrastructurel, l’acquisition des équipements pour la production et les ressources humaines

* Les travaux d’aménagement liés à l’environnement informatique : Suite à une étude établie et rendu au mois de juin, des entreprises ont été retenues, après appel d’offres, pour réaliser les réseaux Internet, d’électricité et et de téléphone, de sécurité incendie ainsi que la fourniture des équipements accessoires pour assurer la sécurité incendie et la sécurité de fonctionnement. La réalisation physique de ces réseaux et des équipements se fera en 2013.
* Pour les matériels et les logiciels

1. Un dossier d’appel pour l’acquisition de stations de travail pour améliorer l’accès aux réseaux de données et d’information est finalisé et sera soumis à non objection dés Janvier 2013.
2. Un ensemble de matériel et de logiciels informatique (GIS , Now Casting & Standard Software, Data Rescue System, Server for Climate Data Bank /a, etc.) comprenant des services connexes essentiellement orientés vers le renforcement des capacités des techniciens de ACMAD et à leur exploitation optimale ont fait l’objet d’un appel d’offres en quatre lots (incluant un ensemble statistique et les matériels et logiciels de l’activité de dowscaling) et une entreprise a été retenue pour la fourniture de quatre lots. Le contrat est en cours de négociation avec le fournisseur retenu.
3. Un marché a été conclu le 15 décembre 2012 avec SAPEX ENERGIE, entreprise basée à Niamey pour la fourniture, l’installation et la mise en service d’un groupe électrogène relai suite à un appel d’offre lancé à cet effet. La réalisation des travaux a démarré et s’achèvera en janvier 2013 ;
4. Un ensemble d’équipement de bureaux pour le démarrage ont été acquis et installés.

* Pour le recrutement du spécialiste en IT et base de données : es appels à candidature lancés par le projet se sont avérés infructueux pour défaut de candidatures qualifiées ;
* Le tableau de mission comprend celles effectuées dans le domaine de la gestion de données.
* Pour ce qui concerne l’activité « WIFA », le Projet est en attente de l’avis et des orientations de la BAD concernant le dossier qui lui a été soumis par ACMAD en octobre 2011 et qui propose son d’assurer lui-même son l’exécution.
  1. **Operationalisation des activités liées au Climat**

1. L’équipement et le software prévu a été inclus dans le DTAO « opérationnalisation climat en 4 lots » en cours d’acquisition ;
2. Des deux spécialistes en applications un seul (applications du climat) a rejoint dès juillet 2012 ;
3. Six ateliers de production de prévision saisonnière ont été organisés en 2012 (Abuja, Alger, Ouagadougou, Moroni, Douala et Tunis) et des rapports ont été produits et diffusés. Outre les experts des institutions météorologiques de 35 pays africains de quatre sous régions, près de 180 professionnels de divers secteurs ont participé et bénéficié de ces services.
   1. **Downscaling of Global Climate Data & Scenarios**
4. L’équipement et les logiciels prévus pour la descente d’échelle et la production de scénarios a été aussi intégré dans le DTAO « Opérationnalisation de l’activité liée au climat » en cours d’acquisition.
5. Pour les ateliers de formation et de production dans les domaines pertinents on relève que:

* Pour la génération de scenarios, un expert de l’ACMAD a participé à deux ateliers organisé par START en Afrique du Sud et au Burkina Faso (mai 2012), l’atelier prévu par ACMAD n’a été organisé par manque de ressources humaines.
* Pour la Production d’indices du changement climatique, les indices à l’échelle nationale et régionale produits lors de l’atelier de Banjul (12/2011) ont été mis à jour en mai et Octobre 2012 et qu’une publication est en cours pour le GIEC ; Cependant, les deux autres ateliers de ce type prévus pour deux autres sous-région n’ont pu se tenir essentiellement par manque de capacités humaines.
* L’expertise pour le développement de scenarios climatique n’a pas encore démarré du fait principal que ni le spécialiste ni le système informatique n’ont été encore acquis.
  1. **Développement et mise en œuvre de stratégie de dissémination**

1. Il faut noter pour cette activité que :

* ACMAD a ouvert une page Web sur son site dans lequel sont diffusés les résultats des ateliers ISACIP, les quels font l’objet également de publications diffusées. Ces ateliers sont également une opportunité pour faire publier des articles dans les journaux et la presse est toujours conviée.

1. Pour l’exécution des actions d’acquisition de bien et services destinées à améliorer ses capacités et développer une stratégie, on retiendra que pour 2012 :

* Le lot « PAO » inclus dans le DTAO « Equipement d’appui » en trois lots a été jugé infructueux et fera l’objet de relance (consultation de fournisseurs) dès le premier trimestre 2013 ;
* En matière de renforcement du lien avec les médias, communicateurs et agents de radios rural, ACMAD a organisé du 17 au 19 Septembre 2012 un atelier d’évaluation auquel ont participé plus de 70 experts dont des décideurs, des planificateurs …. Les recommandations de l’atelier sont prises en charge pour mieux préparer le développement de la stratégie de dissémination.
* L’action de refonte du site web de l’ACMAD, a démarré en Décembre 2012 avec SM Global Solutions, conformément aux règles de la banque. Le nouveau site web de l’ACMAD est prévu pour être livré et mise en service dès Février 2013.
* La composante ressource humaine de cette activité reste malheureusement non réalisée par faute de candidature satisfaisante y compris celles proposées dans les mises à disposition.

**Composante 2 : Renforcement institutionnel**

* 1. **Amélioration des capacités des scientifiques**

L’amélioration des capacités des scientifiques s’est traduite par :

1. Un environnement de travail amélioré (aménagement des espaces), mise à disposition d’équipement de travail de traitement :
2. la réalisation des travaux de réhabilitation des salles de travail et de réunion, qui ont démarré le 20 novembre, sur la base d’une étude réalisée par un bureau d’architecte finalisée en Juin 2012 et ce après de multiples échanges sur la procédure à utiliser avec la Banque,
3. l’acquisition et la réception des deux lots de véhicules destinés aux courses de liaison et au transport de stagiaires etc… le 04 décembre 2012, la mise en service est prévue juste après l’achèvement des formalités de mise en circulation ;
4. l’acquisition et l’installation d’équipements (matériel de bureau) ont été acquis et installés en novembre 2012 ;
5. l’acquisition en cours de matériels de support pour les conférences et ateliers (traduction simultanée) ainsi que du matériel didactique a fait l’objet d’une sélection d’entreprise après consultation (CFEI N°014/ISACIP/ACMAD) selon les règles de la Banque :
6. L’activité de renforcement des capacités scientifiques humaines, qui a bénéficié autant aux scientifiques des pays qu’aux programmes d’exploitation de l’ACMAD. a été relativement riche. Ainsi en 2012 :
7. 21 météorologistes/climatologistes Juniors de 10 pays ont bénéficié de formation-action (séjour de 4 mois dans un des services de l’ACMAD. La formation est sanctionnée par la production d’un rapport final et la délivrance d’une attestation ;
8. Deux cadres de l’ACMAD ont bénéficié de séjours « Formation de formateurs » ;
9. 11 scientifiques « séniors » de 8 pays (Tanzanie, Ethiopie, Zimbabwe, Gambie, Sénégal, Tchad, Niger) ont séjourné au Centre, dans le cadre du programme de « visites scientifiques » ou « mise à disposition », durant des périodes minimales de six mois. Ces scientifiques ont appuyé l’ACMAD dans les domaines de la prévision du temps, des technologies de l’Information, de climat-santé, de production d’information sur le changement climatique mais aussi sur des aspects spécifiques à la mise en œuvre du projet ;

A l’issue des séjours, chacun a produit un document décrivant l’étude réalisée, la méthodologie mise en place ou les travaux réalisés ;

1. Le programme de bourses, a été plus difficile à mettre en oeuvre dans la mesure où les postulants se sont avérés être des candidats ayant déjà une bourse d’un autre organisme ou ne répondant pas aux critères exigés. Seuls deux ont été retenus durant 2012 (le premier de la Centrafrique a séjourné à l’ACMAD de Juillet à Décembre 2012 et le second du Burkina dont le séjour à Université de Cap-town doit démarrer en Janvier 2013) ;
2. La conduite des ateliers destinés aux scientifiques des secteurs d’applications (marine et zones côtières, Agriculture, gestion des ressources en eau, santé) et aux législateurs du programme prévu en 2012 n’ont pas été réalisés faute de ressources humaines disponibles.
   1. **Climate Impact Assessment**

* les termes de référence de l’étude sur l’évaluation de la vulnérabilité et des impacts ainsi que ceux pour l’expert en évaluation des risques et de la vulnérabilité ont été rédigé en 2012. ; la consultation est prévue pour être lancée dés Janvier 2013.
* Une première coordination, de cette étude mais aussi en vue de la consolidation des évaluations sous régionales a été faite notamment avec ICPAC ;
* Du fait de non disponibilité de fonds de contre partie, il n’y a pas eu de mission d’évaluation en Afrique Centrale ou en Afrique du Nord ; bien que dans les ateliers organisés tant à Alger, Tunis et Brazza la thématique ait été un des sujets des débats**.**

**Composante C : Coordination du programme**

* 1. **Renforcement des capacités de l’ACMAD**

Durant 2012, on relève que :

Pour la construction d’un siège « écologique » pour ACMAD qui sera implanté dans la zone aéroportuaire, un bureau d’étude a été retenu durant la mission de supervision en Octobre pour réaliser la délimitation du terrain, et rédigé le DTAO pour la construction d’un mur d’enceinte et un abri pour l’énergie du nouveau terrain affecté par l’ASECNA. Une convention a été signée en Octobre 2012 avec le PNUE pour le financement des études architecturales

* un appui financier de 40 000 US Dollars pour payer les services d’un architecte spécialisé et agréé par le PNUE.
* Des outils de gestion ainsi que des moyens de travail ont été acquis et notamment :
* Des équipements de bureau ainsi qu’un véhicule 4\*4 dès novembre 2012 ;
* Le Manuel de procédures administratives, financières et comptables est en cours de finalisation sur la base d’un contrat conclu avec un consultant (CGIC-Afrique) le 18 juillet 2012 et ce conformément à la procédure de la banque.

1. Par rapport aux ressources humaines pour le projet :

Les personnels suivant ont été recrutés et installés, après trois avis publié dans différents médias et sur les sites :

* Expert en passation des marchés qui doit prendre fonction en Février 2013 ;
* Expert en suivi / évaluation installé le 08 Novembre 2012 ;
* Assistante à la coordination : installé le 10 Octobre 2012 ;
* Les personnels mis à disposition par l’ACMAD (coordinateur et SAF) ainsi que du personnel d’appui.
  1. **Suivi Evaluation du Projet**

1. Pour l’’audit des comptes du projet, la Banque a signifié sa non objection le 05 décembre 2012 pour la sélection et le recrutement de l’auditeur des comptes 2011, 2012 et 2013. Le contrat a été préparé et le Cabinet Bekolo&Partners retenu à cet effet réalisera dès le premier trimestre 2013, l’audit des comptes 2011 et poursuivra dans le second trimestre celui de 2012 si le premier est satisfaisant ;
2. Dans le cadre de la coordination, ACMAD a contribué à la préparation d’une mission tenue à Gaboronne en Mars 2012 et a accueilli deux (2) missions de supervision en Aout et en Octobre 2012 au siége de l’ACMAD. Ces deux missions ont permis respectivement d’aller dans le sens d’une coordination plus organisée (Sur cette base le comité de pilotage a également pris une recommandation pour une première réunion avant la revue à mi-parcours) pour l’une et pour l’autre d’avancer dans la consommation des crédits par l’approbabtion d’un certain nombre de dossierS.
3. Pour le suivi évaluation, ACMAD a produit un manuel de suivi-évaluation qui a été partagé avec l’ensemble des autres institutions, au lendemain de la réunion de Gaboronne. Son opérationnalisation est en cours à travers l’adaptation des outils proposés, la mise en place d’une base de données et la collecte des données pour l’établissement de la situation de référence du projet. Aussi, ACMAD élabore régulièrement les rapports trimestriels qui sont transmis à la BAD ;
4. La revue à mi-parcours est prévue pour se tenir au début de l’année 2013 avec la participation de membres du Comité de Pilotage

A la date du 31 décembre 2012, le taux de réalisation physique du Projet est estimé à 26% et le taux d’exécution financière à 18%. Si les taux semblent relativement faibles au regard du temps écoulé (15 mois après le premier versement), on retiendra tout de même que beaucoup d’actions en cours permettront de réduire ce retard. Au titre de ces actions, on notera les contrats déjà signés et en cours de signature pour des fournitures et services divers dont les détails ont été évoqués plus haut. Aussi, la revue à mi-parcours qui interviendra au courant du premier trimestre va contribuer certainement à une avancée significative dans ce sens où elle donnera l’opportunité d’adapter certaines stratégies et au besoin de relire la liste des biens et des services pour conférer au projet une meilleure efficacité tant dans son exécution que dans la production des résultats.

3.2. Estimation de l’état de réalisation (cumulé) physique et financière à fin 2012

**3.2.1. Etat réalisation physique**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Prévision**  **%2012** | **Réalisations** | |
| **Composante et Activités** | **%**  **31/07/2012** | **%**  **31/12/12** |
| **1-Production d’informations liées au climat** | **50** | **18** | **23** |
| *Accès amélioré aux réseaux* | 50 | 10 | 20 |
| *Operationalization du systéme d’Information du climat* | 50 | 20 | 35 |
| *Réduction d’échelle des données et scenarios globaux* | 40 | 5 | 7 |
| *Développement et mise en oeuvre de la stratégie de déssimination* | 60 | 20 | 30 |
| **2- Renforcement Institutionnel** | **47** | **10** | **25** |
| *Renforcement des capacités des scientifiques* | 50 | 15 | 40 |
| *Evaluation des impacts du climat* | 40 | 5 | 10 |
| **3-Coordination du projet** | **50** | **20** | **30** |
| *Renforcement* capacités | 50 | 25 | 30 |
| *Suivi* et Evaluation | 50 | 15 | 30 |
| **Total** | **48.5** | **16%** | **26%** |

**3.2.2. Etat réalisation financière ou les dépenses engagées au 31 décembre 2012**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

**3.2.2.1 Dépenses engagées par mois sur le compte spécial en2012 et le compte de contre partie**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mois | | **Compte Spécial BAD**  **25110074741-15**  **EURO** | | **Sous compte FCFA** | | **Compte Contre Partie ACMAD**  **25110074062-15** | |
|  |  | **Disponibilité au 01 du mois incluant les recettes** | **Dépenses**  **Du mois** | **Disponibilité au 01 du mois incluant les recettes** | **Dépenses**  **Du mois** | **Disponibilité au 01 du mois incluant les recettes** | **Dépenses**  **Du mois** |
| **Solde au 31/12/2012** | | **580 617,32** |  |  |  | **4 928 757** |  |
| 01 | Janvier | 580 617,32 | 35 392,06 | 56 288 951 | 1 011 071 | 14 928 757 | 9 247 670 |
| 02 | Février | 545 225,26 | 0,00 | 55 277 880 | 13 619 171 | 16 351 087 | 6 578 758 |
| 03 | Mars | 545 225,26 | 0,00 | 41 658 709 | 8 611 071 | 9 772 329 | 5 802 511 |
| 04 | Avril | 545 225,26 | 0,00 | 33 047 638 | 11 256 855 | 13 969 818 | 10 972 704 |
| 05 | Mai | 545 225,26 | 20 912,98 | 21 790 783 | 9 103 315 | 2 997 114 | 5 758 228 |
| 06 | Juin | 524 312,28 | 108 485,61 | 79 067 618 | 28 630 578 | 238 886 | 304 755 |
| 07 | Juillet | 415 826,67 | 0,00 | 51 173 315 | 11 379 611 | 13 934 131 | 12 451 310 |
| 08 | Août | 415 826,67 | 0,00 | 39 793 704 | 16 460 271 | 11 482 821 | 9 017 342 |
| 09 | Septembre | **415 826,67** | **39 164,40** | **23 333 433** | **21 132 109** | **12 465 479** | **10 572 256** |
| 10 | Octobre | 376 662,27 | 100 000,00 | 68 730 448 | 57 678 030 | 11 893 223 | 4 623 078 |
| 11 | Novembre | 276 662,27 | 100 000,00 | 78 842 918 | 24 864 757 | 17 270 145 | 10 531 280 |
| 12 | Décembre | 176 662,27 | 0,00 | 53 978 161 | 40 794 743 | 26 738 865 | 16 051 344 |
|  | Sous total | | 403 955,05 | 13183418 |  |  | 101 911 236 |
|  | **Moins 20097** | | 383 858,38 |  |  |  |  |
|  | **Total en CFA** | | 251 811 095 |  |  |  | 101 911 236 |

**3.2.2.2. Récapitulatif Global des dépenses par composante et par catégories**

Comme détaillé dans les tableaux ci-dessus, les dépenses globales en 2012 s’élèvent à 505 477 943 FCFA dont 104 200 146 FCFA en contrepartie.

**Dépenses par composante**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Composante et Activités** | **Réalisations** | |
| **FAD** | **Contre Partie** |
| **Production d’informations liées au climat** | **153 605 537** | **8 188 312** |
| **Renforcement Institutionnel** | **190 731 076** | **9 596 799** |
| **Coordination du projet** | **56 941 184** | **61 517 692** |
| **Fonctionnement** |  | **24 897 343** |
| **Total** | **401 277 797** | **104 200 146** |

**Dépenses par catégorie**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composantes/Sous-composantes** | **Biens** | | **Services** | | **Travaux** | |
| **FAD** | **Contre**  **partie** | **FAD** | **Contre**  **partie** | **FAD** | **Contre-partie** |
| **1. Production d’information liées au climat** | **-** | **-** | **153 115 537** | **8 188 312** | **-** | **-** |
| **2 : Renforcement Institutionnel** | **124 489 758** |  | **66 241 318** | **9 596 799** |  |  |
| **3 : Coordination du projet** |  |  | **23 657 184** | **61 517 692** | **33 284 000** | **-** |
| **FONCTIONNEMENT OU CHARGES RECURRENTES** | **-** | **7 036 552** | **-** | **17 306 926** |  |  |
| **Total général** | **124 489 758** | **7 036 552** | **243 014 039** | **96 609 729** | **33 284 000** | **-** |

**3.2.2.3. Récapitulatif des dépenses par sous composantes en 2012 (incluant les paiements directs)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Composante et Activités** | **Réalisations** | |
| **FAD** | **Contre Partie** |
| **Production d’informations liées au climat** | **153 605 537** | **8 188 312** |
| * 1. *Accés amélioré aux réseaux* | 20 417 159 | 0 |
| * 1. *Operationalization du systéme d’Information du climat* | 92 191 967 | 6 682 312 |
| * 1. *Réduction d’échelle des données et scenarios globaux* | 490 000 | 0 |
| * 1. *Développement et mise en oeuvre de la stratégie de déssimination* | 40 506 411 | 1 506 000 |
| **Renforcement Institutionnel** | **190 731 076** | **9 596 799** |
| * 1. *Renforcement des capacités des scientifiques* | 190 731 076 | 9 596 799 |
| * 1. *Evaluation des impacts du climat* | 0 | 0 |
| **Coordination du projet** | **56 941 184** | **61 517 692** |
| * 1. *Renforcement* capacités | 46 850 700 | 61 517 692 |
| * 1. *Suivi* et Evaluation | 10 090 484 | 0 |
| **Fonctionnement** |  | **24 897 343** |
| **Total** | **401 277 797** | **104 200 146** |

**Comme détaillé dans les tableaux ci dessus, les dépenses globales en 2012 s’élèvent à 505 477 943 FCFA (correspondant à 690 470,24 UC) dont 104 200 146 FCFA en contre partie.**

**3.2.2.4 Récapitulatif des dépenses par catégories en 2012 (incluant les paiements directs)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composantes/Sous-composantes** | **Biens** | | **Services** | | **Travaux** | |
| **FAD** | **Contre**  **partie** | **FAD** | **Contrepartie** | **FAD** | **Contre-partie** |
| **1. Production d’informations liées au climat** | **-** | **-** | **153 115 537** | **8 188 312** | **-** | **-** |
| * 1. Accès aux réseaux de données et d’informations : | - | - | 20 417 159 | - | - | - |
| * 1. Operationalisation des systémes d’information climatologiques | - | - | 91 701 967 | 6 682 312 |  |  |
| * 1. Dowscaling global climate data & scenarios | - | - | 490 000 | - |  |  |
| * 1. Développement et MEO stratégie de dissémination | - | - | 40 506 411 | 1 506 000 |  |  |
| **2 : Renforcement Institutionnel** | **124 489 758** |  | **66 241 318** | **9 596 799** |  |  |
| 2.1 Renforcement des capacités des scientifiques | 124 489 758 |  | 66 241 318 | 9 596 799 |  |  |
| 2.2 Evaluation d’impacts climatiques |  |  | - | - |  |  |
| **3 : Coordination du projet** |  |  | **23 657 184** | **61 517 692** | **33 284 000** | **-** |
| 3.1 Renforcement des capacités, |  |  | 13 566 700 | 61 517 692 | 33 284 000 | - |
| 3.2 Suivi Evaluation du Projet |  |  | 10 090 484 | - |  |  |
| **FONCTIONNEMENT OU CHARGES RECURRENTES** | **-** | **7 036 552** | **-** | **17 306 926** |  |  |
| 4.1 Support pour l’Environnement d’accueil pour Stagiaires (Formation-action) | - | 4 000 000 | - | 5 421 227 |  |  |
| 4.2. Environnement de travail | - | 3 036 552 | - | 11 331 834 |  |  |
| 4.3. Imprévus / Taxes |  |  | - | 553 865 |  |  |
| **Total général** | **124 489 758** | **7 036 552** | **243 014 039** | **96 609 729** | **33 284 000** | **-** |

**Répartition des engagements de la composante ACMAD de ISACIP par composantes, sous-composantes, catégories de dépenses et par sources de financement**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composantes/Sous-composantes** | **Travaux** | | | **Biens** | | | **Services** | | | **TOTAL** | | |
| **FAD** | **Contre partie** | **Total** | **FAD** | **Contre partie** | **Total** | **FAD** | **Contre partie** | **Total** | **FAD** | **Contre partie** | **Total** |
| **COMPOSANTE 1 : Production d’information liées au climat** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **153 115 537** | **8 188 312** | **161 303 849** | **153 115 537** | **8 188 312** | **161 303 849** |
| 1.1. Accès aux réseaux de données et d’informations : | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 417 159 | 0 | 20 417 159 | 20 417 159 | 0 | 20 417 159 |
| 1.2. Operationalisation des systémes d’information climatologiques |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 91 701 967 | 6 682 312 | 98 384 279 | 91 701 967 | 6 682 312 | 98 384 279 |
| 1.3. Dowscaling global climate data & scenarios |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 490 000 | 0 | 490 000 | 490 000 | 0 | 490 000 |
| 1.4. Développement et MEO strategie de dissemination : Pour cette activité, les sous actictivités prévues comprennent |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 506 411 | 1 506 000 | 42 012 411 | 40 506 411 | 1 506 000 | 42 012 411 |
| **COMPOSANTE 2 : Renforcement Institutionnel** |  |  | **0** | **124 489 758** |  | **124 489 758** | **66 241 318** | **9 596 799** | **75 838 117** | **190 731 076** | **9 596 799** | **200 327 875** |
| 2.1. Renforcement des capacités des scientifiques |  |  | 0 | 124 489 758 |  | 124 489 758 | 66 241 318 | 9 596 799 | 75 838 117 | 190 731 076 | 9 596 799 | 200 327 875 |
| 2.2. Evaluation d’impacts climatiques |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **COMPOSANTE 3 : Coordination du projet** | **33 284 000** | **0** | **33 284 000** |  |  | **0** | **23 657 184** | **61 517 692** | **85 174 876** | **56 941 184** | **61 517 692** | **118 458 876** |
| 3.1. Renforcement des capacités, | 33 284 000 | 0 | 33 284 000 |  |  | 0 | 13 566 700 | 61 517 692 | 75 084 392 | 46 850 700 | 61 517 692 | 108 368 392 |
| 3.2. Suivi Evaluation du Projet |  |  | 0 |  |  | 0 | 10 090 484 | 0 | 10 090 484 | 10 090 484 | 0 | 10 090 484 |
| **FONCTIONNEMENT OU CHARGES RECURRENTES** |  |  | **0** | **0** | **7 036 552** | **7 036 552** | **0** | **17 306 926** | **17 306 926** | **0** | **24 343 478** | **24 343 478** |
| 4.1. Support pour l’Environnement d’accueil pour Stagiaires (Formation-action) |  |  | 0 | 0 | 4 000 000 | 4 000 000 | 0 | 5 421 227 | 5 421 227 | 0 | 9 421 227 | 9 421 227 |
| 4.2. Environnement de travail |  |  | 0 | 0 | 3 036 552 | 3 036 552 | 0 | 11 331 834 | 11 331 834 | 0 | 14 368 386 | 14 368 386 |
| 4.3. Imprévus / Taxes |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | 553 865 | 553 865 | 0 | 553 865 | 553 865 |
| **Total général** | **33 284 000** | **0** | **33 284 000** | **124 489 758** | **7 036 552** | **131 526 310** | **243 014 039** | **96 609 729** | **339 623 768** | **400 787 797** | **103 646 281** | **504 434 078** |

3.3. Etat de réalisation physique et Dépenses engagées

**3.3.1. Etat par composante et sous composante**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ACTIVITE, | RESULTATS ATTENDUS | | | |
| Activités et actions réalisées en 2012 |  | | Dépenses engagées en 2012 dont CO-F | |
| 1. **COMPOSANTE 1 : Production d’information liées au climat** | | | **153 605 537** | **8 188 312** |
| * 1. **Accès aux réseaux de données et d’informations :** | **ACMAD es**t renforcés en vue d’accroître l’accès des utilisateurs finaux aux données climatiques existantes et nouvelles provenant de divers réseaux y compris les réseaux d’observation du climat | | 20 417 159 | 0 |
| * 1. **Operationalisation des systémes d’information climatologiques** | Des systèmes d’information climatologique, notamment des systèmes d’aide à la décision sont conçus et mis en place pour répondre aux besoins des utilisateurs, en particulier des décideurs politiques. | | 92 191 967 | 6 682 312 |
| * 1. **Dowscaling global climate data & scenarios**   Les sous activités planifiées pour réaliser la production de scénarios climatiques à l’échelle régionale et sous régionales comprennent : | Les scénarios climatiques sont ramenés à une échelle réduite aux niveaux régional, national et infranational et mis à la disposition des utilisateurs finaux. | | 490 000 | 0 |
| * 1. **Développement et MEO strategie de dissemination : Pour cette activité, les sous actictivités prévues comprennent** | Des données et des informations climatologiques fiables, complètes et comprises sont mieux présentées et diffusées pour garantir un accès et une utilisation accrus par les utilisateurs finaux. | | 40 506 411 | 1 506 000 |
| 1. **COMPOSANTE 2 : Renforcement Institutionnel** | | | **190 731 076** | **9 596 799** |
| * 1. **Renforcement des capacités des scientifiques** | Les capacités des spécialistes africains du climat au sein des centres du climat régionaux et nationaux et des universités sont renforcées pour leur permettre de générer des données et des informations liées au climat | | 190 731 076 | 9 596 799 |
| * 1. **Evaluation d’impacts climatiques** | Évaluation au niveau régional, national et infranational des impacts économiques du changement climatique et les opportunités évaluées | | 0 | 0 |
| 1. **COMPOSANTE 3 : Coordination du projet** | | | **56 941 184** | **61 517 692** |
| * 1. **Renforcement des capacités,** | | Des infrastructures physiques dans les centres régionaux d’études climatologiques afin de créer un environnement de travail propice. | 46 850 700 | 61 517 692 |
| * 1. **Suivi Evaluation du Projet** | |  | 10 090 484 | 0 |
| 1. **FONCTIONNEMENT (AUTRES ACTIVITES OU CHARGES RECURRENTES) SUPPORTE PAR LA CONTRE PARTIE** | | |  | **24 897 343** |
| **TOTAL 2012** | | | **401 277 797** | **104 200 146** |

**3.3.2. Etat Récapitulatif par activité**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTIVITE, | RESULTATS ATTENDUS | | |
| Travaux, biens et services à réaliser | Activités et actions réalisées en 2012 / ACMAD | Dépenses engagées en 2012 dont CO-F | |
| 1. **COMPOSANTE 1 : Production d’information liées au climat** | |
| * 1. **Accès aux réseaux de données et d’informations :** | **ACMAD es**t renforcés en vue d’accroître l’accès des utilisateurs finaux aux données climatiques existantes et nouvelles provenant de divers réseaux y compris les réseaux d’observation du climat | **20 417 159** | **0** |
| * + 1. Réalisation d’infrastructures :L’infrastructure prévue dans cette sous composante « accès aux réseaux » consiste en la réalisation des Réseaux divers et secondaires (électricité, intranet, téléphone, incendie ….) du siège actuel et futur : une base pour un environnement de travail adéquat. | | 0 | 0 |
| * + 1. Accès réseau : vise à assurer un meilleur accès (plus sécurisé) aux réseaux d’information pour la production et la fourniture de service sur le temps et le climat adaptés aux usagers et à améliorer la satisfaction des utilisateurs ainsi que le transfert des techniques modernes aux pays. | | 0 | 0 |
| * + 1. systèmes (matériel et logiciel) incluant des stations de traitement et de visualisation des informations | | 0 | 0 |
| * + 1. Traitement des données climat : cette sous activité va assurer le traitement et la gestion des données du climat, le sauvetage des données etc.et la sécurisation de l’environnement de travail ;consiste | | 20 417 159 | 0 |
| * + 1. soutien aux PPP de forums humanitaires mondiaux | | 0 | 0 |
| * 1. **Operationalisation des systémes d’information climatologiques** | Des systèmes d’information climatologique, notamment des systèmes d’aide à la décision sont conçus et mis en place pour répondre aux besoins des utilisateurs, en particulier des décideurs politiques. | **92 191 967** | **6 682 312** |
| * + 1. compléter la sous activité « traitement des données climat du 1.3 avec mise en place d’un système (logiciel et équipement) de traitement statistique ainsi que des systèmes SIG pour améliorer la production d’information et de services à partir des données déjà archivées ou des données reçues en temps réel | | 0 | 0 |
| * + 1. Une seconde sous activité qui consiste à conduire des ateliers de production d’information de prévision saisonnière dans quatre sous régions d’Afrique | | 83 420 367 | 6 682 312 |
| * + 1. Une troisième sous activité qui consiste | | 8 281 600 | 0 |
| * 1. **Dowscaling global climate data & scenarios**   Les sous activités planifiées pour réaliser la production de scénarios climatiques à l’échelle régionale et sous régionales comprennent : | Les scénarios climatiques sont ramenés à une échelle réduite aux niveaux régional, national et infranational et mis à la disposition des utilisateurs finaux. | **490 000** | **0** |
| * + 1. Mise en place et exploitation d’un système (Matériel et logiciel) de descente d’échelle | | 0 | 0 |
| * + 1. L’organisation et la conduite d’ateliers régionaux de production d’information sur le changement climatiques | | 0 | 0 |
| * + 1. Une expertise en matière de production de scénarios climatiques et la modélisation climatique | | 490 000 | 0 |
| * 1. **Développement et MEO strategie de dissemination : Pour cette activité, les sous actictivités prévues comprennent** | Des données et des informations climatologiques fiables, complètes et comprises sont mieux présentées et diffusées pour garantir un accès et une utilisation accrus par les utilisateurs finaux. | **40 506 411** | **1 506 000** |
| * + 1. La Mise en place de système de publication assistée par ordinateur vise à améliorer la présentation des produits et services de l’ACMAD ainsi plus de visibilité | | 0 | 0 |
| * + 1. renforcement des réseaux existants avec les médias vise à améliorer la dissémination de l’information, renforcer le lien avec les usagers et améliore l’image de l’institution | | 0 | 1 506 000 |
| * + 1. Conduire des ateliers pour les médias, les communicateurs et les agents des radios rurales vise essentiellement à approfondir le dialogue avec les médias et les utilisateurs pour compléter et préciser la stratégie de dissémination | | 40 506 411 | 0 |
| * + 1. La mise à jour des sites web existants : l’image du centre sera renvoyée de façon permanente et reflétera de façon conviviale son activité. Les usagers auront un accès facile aux informations et services disponibles | | 0 | 0 |
| * + 1. Expertise en communication : L’activité de Développement et MEO de la stratégie de dissémination est démarrée et suivie | | 0 | 0 |
| * + 1. Missions dans le cadre de la dissémination de l’information du climat : | | 0 | 0 |
| 1. **COMPOSANTE 2 : Renforcement Institutionnel** | | | |
| * 1. **Renforcement des capacités des scientifiques** | Les capacités des spécialistes africains du climat au sein des centres du climat régionaux et nationaux et des universités sont renforcées pour leur permettre de générer des données et des informations liées au climat | **190 731 076** | **9 596 799** |
| * + 1. Réhabilitation des salles de réunions et d’ateliers et moyens d’appui va améliorer l’environnement de travail des experts et stagiaires et en même temps doter le centre de moyens nécessaires à son activité de formation, de production | | 124 489 758 |  |
| * + 1. Le renforcement des capacités dans le cadre du projet cible diverses communautés. Il s’étend et englobe ceux qui à l’échelle nationale et régionale (SNMH, Universitaire et professionnels des disciplines liées à l’Agriculture, l’eau, la santé ) reçoivent interprètent et intègrent l’information que dissémine l’ACMAD | | 30 638 974 | 7 096 799 |
| * + 1. La mise en œuvre de programmes importants va se traduire par le renforcement des capacités des scientifiques des SNMHs, des universitaires et jeunes chercheurs) par | | 35 602 344 | 2 500 000 |
| * 1. **Evaluation d’impacts climatiques** | Évaluation au niveau régional, national et infranational des impacts économiques du changement climatique et les opportunités évaluées | **0** | **0** |
| **COMPOSANTE 3 : Coordination du projet** | | | |
| * 1. **Renforcement des capacités,** | Des infrastructures physiques dans les centres régionaux d’études climatologiques afin de créer un environnement de travail propice. | **46 850 700** | **61 517 692** |
| * + 1. Construction de nouveau siège : En donnant un environnement de travail adéquat, la construction d’un nouveau siège pour ACMAD ( installé depuis 1992 dans des locaux provisoires) et la dotation en moyens modernes et performants de gestion va stimuler son développement et sa capacité de production. | | 33 284 000 | 0 |
| * + 1. formation du personnel à la gestion de cycles de projet ; | | 0 | 0 |
| * + 1. Ressources humaines (recrutement de personnel additionnel dans des domaines cruciaux) pour la gestion financière et le suivi et évaluation | | 13 566 700 | 61 517 692 |
| * + 1. Assistance technique pour mise en œuvre du projet | |  |  |
| * 1. **Suivi Evaluation du Projet** |  | **10090484** | **0** |
| * + 1. Préparer et soumettre des rapports d’étapes trimestriels | | 0 | 0 |
| * + 1. effectuer des supervisions de projet tous les neuf (9) mois et une revue à mi-parcours ; | | 8 359 484 |  |
| * + 1. coordination, le suivi et l’évaluation de la bonne exécution et de l’application des protocoles d’accord des institutions partenaires | | 1 731 000 | 0 |
| * + 1. effectuer un audit externe annuel ; | | 0 | 0 |
| 1. **FONCTIONNEMENT (AUTRES ACTIVITES OU CHARGES RECURRENTES) SUPPORTE PAR LA CONTRE PARTIE** | |  | **24 897 343** |
| * 1. **Support pour l’Environnement d’accueil pour Stagiaires (Formation-action)** | |  | 9 421 227 |
| * 1. **Environnement de travail** |  |  | 14 922 251 |
| **4.3 Imprévus / Taxes** |  |  | 553 865 |

3.4. Comparaison entre la prévision et la réalisation de l’année 2012

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREVISION 2012** | | | | **REALISATION 2012** | | |
| **Component A : Production of Climate-Related Information** | | | | | | |
| **I- Improved access to observation networks** | | | | | | |
| Computing Facilities | 3 | Réalisation de 30% | 20 | | DAO préparé par un Bureau d’étude, un Avis d’Appel d’Offres, lancé. Il est estimé que les 30% de cette activité sont réalisé | 0 |
| GIS Software | 1 | Contrat d’acquisition en 2012 et acquisition de certains lots | 240 | | Un DAO est finalisé mais pas encore non lancé |
| Network Access &  Processing System (Works Stations) | 2 |
| NOW Casting Software | 1 |
| Standard Software | 1 |
| Power Generator & Stabilizers (100 KVA) | 1 | Installation en 2012 | 72 | | Système acquis et en cours d’installation, depuis le 21 Décembre pour un montant de 24 millions FCFA | 0 |
| Data Rescue System | 1 | Acquisition et installation en 2012 | 110 | | AOI N°010/ISACIP/ACMAD :  Un contrat de 1,8 milliard est en négociation avec une entreprise canadienne (SEAQUEST) |  |
| Server for Climate Data Bank /a | 1 |
| Office Furniture | 2 | En 2012 en partie | 5 | | Ainsi dix bureaux ont été équipés avec du mobilier en fin novembre 2012. | 20 |
| Training on new Software System | 4 | --- |  | | Inclus dans DAO N°010/ACMAD/ISACIP |  |
| Dbase Management System Specialist | 36 | Recruté et Installe en Avril 12 | 1\*6 | | Recruté en fin 2012, mais non installé |  |
| Management Missions | 12 |  | 6 | |  |  |
| Weather Information for all Initiative | 02 | Recrutement, protocole et lancement AOI | 18 | | Pas d’activité : la BAD n’ayant pas donné d’accord | **0** |
| **II – Operationalize Climate Information System** | | | | | | |
| Statistical Packages (Equipment & Sofware) | 02 | Acquisition 2012 | **25** | | Inclus dans DAO N°010/ACMAD/ISACIP |  |
| Seasonal Forecast Workshops | 12 | 5 en 2012 (AO, Af NAC et OI) | 140 | | 5 ateliers ont été organisés | 91 |
| Forecasting Specialist | 36 | Installation prévue Avril 2012 | 9\*2 = 18 | | Recruté en décembre sera installé en Février 2013 |  |
| Climate Application Specialist | 36 | Installé en Juillet 2012 | 7 |
| Climate Application Missions | 18 | 08 missions inscrites | **6** | |  | **1** |
| **III –Downscaling of Global Climate Data & Scenarios** | | | | | | |
| Equipment & Sofware for dowscaling | 1 | Acquisition, installation et mise en service | **41** | | Inclus dans DAO N°010/ACMAD/ISACIP |  |
| Reg Workshops on Scenario Generation /c | 2 | Deux ateliers seront réalisés en2012 | 35 | | Non réalisés, par manque de capacités humaines |  |
| Production of Climate Change Indices /d | 03 | Deux sous régions seront traitées | 50 | |  |
| Expertise in Climate Scenario Development | 6 | A réalisé en 2012 | **16** | | **Non recruté** |  |
| Climate Modeling Specialist | 36 | Installation Avril 2012 | 9 | | Le recrutement, après un première défection en Juin , devrait être finalisé en Janvier 2013 |  |
| Climate Modeling Missions | 12 | 04 missions inscrites | 3 | | Quatre missions ont été réalisées dont trois appui de partenaires | 0,5 |
| **IV – Dissemination Strategy Development & Implementation** | | | | | | |
| PAO System | 01 | Installation en 2012 | 10 | | Inclus dans DAO N°014/ACMAD/ISACIP, contrat en finalisation |  |
| Workshops for Media, Communicators & Rural Radios Agents | 3 | Deux ateliers en 2012 | 83 | | 01 atelier réalisé (Brazza Sept 2012) | 41 |
| Strenghtening Existing Media Networks /e | 12 | 30% en 2012 | 50 | | Démarrage de l’activité avec l’atelier de Brazzaville |  |
| Updating of ACMAD Website | 06 | Sera réalisé en 2012 | 40 | | Réalisation a démarré le 25 décembre 2012 |  |
| Communication Specialist | 36 | Recrutement en 2012 | 9 | | Non encore recruté |  |
| Climate Dissemination Missions | 12 |  | 6 | | Une mission effectuée par six Cadres |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREVISION 2012** | | | | | | **REALISATION 2012** | | |
| **Component B : Institutional Strengthening** | | | | | | | | |
| **I- Enhancement of Capacity of Scientists** | | | | | | | | |
| Rehabilitation of Meeting & Worksp Room | 01 | | Achevé premier semestre 2012 | | 15 | | 50% a été réalisé (locaux et magasins) reste aménagement externe | **15** |
| Mini-buses for Trainees | 02 | | Acquisition 2012 | | 87 | | Ont été acquis en Juillet 2012 | **80** |
| Liaison Vehicle | 01 | |
| Office Furniture | 03 | | Lot : Après réhabilitation | |  | |  |  |
| One Set of Interpretation Equipment | 01 | | Acquisition et installation | | 40 | | Inclus dans DAO N°014/ACMAD/ISACIP |  |
| Didactic Equipment | 01 | |  |
| On-Job Training on Applications | 180 | | 4\*5\*3 : 60 h/m en 2012 | | 30 | | 22 Météorologistes Juniors équivalent à 58 homme/mois | 38 |
| Training of ACMAD Trainers | 36 | | Deux personnes (8h/m) | | 8 | |  |  |
| Coastal & Marine and Forecast Workshop | 3 | | Dakar (October 2012) | | 41 | | Non réalisés par manque de capacités humaines |  |
| Water Resources & Food Security Workshop | 3 | | Un atelier combiné pour les deux thématiques 11/12 | | 82 | |  |
| Health & Climate Workshop | 3 | |  |
| Scientists In-Residence Program | 180 | | 6\*5\*2 H/M = 60 pour 2012 | | 60 | | 60 mois/hommes ont été réalisés | **26** |
| Fellowship Program | 108 | | 1. /m | | 30 | | 6 homme/mois réalisées en 2012 | 3.3 |
| Sensitization Worshops for Legislators /a | 6 | | Deux ateliers sont planifiés en 2012 | | 150 | | Non réalisé |  |
| Participatoin of ACMAD Scientists in Int'l Meetings | 36 | | 12 prévues en 2012 | | 10 | | Participation à huit (08) manifestations scientifiques | **8.9** |
| **II- Climate Impact Assessment** | | | | | | | | |
| Vulnerability & Impact Assessment Study | | 01 | | A lancer en 2012/ sélection consultant |  | | Non réalisé | 0 |
| Validation Workshop | | 01 | | 2014 |  | |  |  |
| Consolidation of Sub-Region Assessment | | 01 | | En 2013 |  | |  |  |
| Assessment of Risk & Vulnerability Expert | | 09 | | Recrutement en 2012 | 12 | | Non recruté |  |
| DSA: Evaluation Missions C & North Africa | | 12 | | Trois missions en 2012 | 3 | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREVISION 2012** | | | | | **REALISATION 2012** | |
| **Component C : Program Coordination** | | | | | | |
| **Capacity Strengthening** | | | | | | |
| Construction of ACMAD Main Office /a | 01 | Plan finalisés et pose de la première pierre | 25 | Plan du mur de clôture réalisé | | 0 |
| Office Equipment | 01 | Lot | 10 | Une acquisition a été réalisé pour mettre à disposition des experts du projet des équipements de démarrage | | 30 |
| Financial Mgt Package & Procedures Manual | 01 | En 2012 | 50 | En cours de finalisation | | 0 |
| 4WD Vehicle | 01 | En 2012 | 30 | Acquis en Juillet 2012 | | 38 |
| Training on Procurement & Disbursement | 02 | En 2011 et 2013 |  |  | | 0 |
| Launching Workshop | 01 |  |  | |
| Procurement Expert | 15 | Recrutement en 2012 | 70 | Prévus à partir de Février 2013 | | 3.3 |
| Implementation Specialist | 12 |
| *M&E Expert* | *06* | *2/ semestre 2012* | *25* | *Installé en Novembre 2012* | | 9,2 |
| Detailed Design & Work Supervision | 01 | semestre 1/ 2012 | 45 | Plans de réhabilitation réalisés  Un appui du PNUE a été finalisé | | 2,7 |
| Financial & Accounting Procedures Manual | 01 | Finalisé premier semestre 2012 |  | Non entamé | | 0 |
| Computerized Financial & Accounting System | 01 | après le manuel (Sept / Oct 2012) | - |
| Coordinator Assistants Allowances | 36 | Recrutement mars 2012 | 8 | Recruté en Octobre | | 1,1 |
| M&E Specialist | 36 | 16 | Non recruté | |  |
| DSA: Supervision Missions | 6 | Deux missions prévues | 3 | Trois missions de supervision ont été effectuées | | 8.5 |
| Coordinator | 36 | Installe depuis 2010 | 45 | Deux permanents de l’ACMAD ont assuré le travail de coordination. Ils ont été assisté deux experts ACMAD | | 61.5 |
| Financial | 36 | OK | 25 |
| Communicateur | 36 | Recruté en 2010 | 15 | Appui assuré par les personnels en place de l’ACMAD | | Non évalué |
| Logistics/Driver | 36 | 6 |
| Secretary/Translator | 36 | 6 |
| **II Suivi Evaluation du Projet** | | | | | | |
| *M&E Expert* | *06* | *2/ semestre 2012* | *25* | *Installé en Novembre 2012 (activité intégrée dans le rapport au point ci-dessus)* | |  |
| Mid-Term Review Mission | 01 | 01 à 03 / 2013 |  |  | | 1.7 |
| Preparation of PCR | 01 |  |  |  | |
| AUDIT | 03 | Recrutement en 2012 | - | Sélection d’un auditeur et contrat montant de 16 millions en phase de négociation | |  |

3.5. Etat détaille de réalisation physique et dépenses afférentes par composante, sous composante et activités

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ACTIVITE, | RESULTATS ATTENDUS | | | | | | |
| Actions  Travaux, biens et services à réaliser | Activités et actions réalisées en 2012 / ACMAD | | | | | Dépenses engagées en 2012 dont CO-F | |
| 1. **COMPOSANTE 1 : Production d’information liées au climat** | | | | | |
| * 1. **Accès aux réseaux de données et d’informations :** | **ACMAD es**t renforcés en vue d’accroître l’accès des utilisateurs finaux aux données climatiques existantes et nouvelles provenant de divers réseaux y compris les réseaux d’observation du climat | | | | | | |
| * + 1. Réalisation d’infrastructures :   L’infrastructure prévue dans cette sous composante « accès aux réseaux » consiste en la réalisation des Réseaux divers et secondaires (électricité, intranet, téléphone, incendie ….) du siège actuel et futur : une base pour un environnement de travail adéquat. | Sur la base d’un DAO préparé par un Bureau d’étude, un Avis d’Appel d’Offres pour la réalisation des ces travaux a été lancé en Juillet 2012. ACMAD a dû suspendre ces réalisations à la suite de la mission de supervision du mois d’Aout pour les relancer après la mission de supervision du mois d’Octobre. L’étape de recueil des offres est en cours à la fin du mois de décembre, après la revue par le BET de ses devis quantitatifs et estimatifs. | | | | | 0 | 0 |
| * + 1. Accès réseau : vise à assurer un meilleur accès (plus sécurisé) aux réseaux d’information pour la production et la fourniture de service sur le temps et le climat adaptés aux usagers et à améliorer la satisfaction des utilisateurs ainsi que le transfert des techniques modernes aux pays. | | | | | |  |  |
| Seront mis en service des systèmes (matériel et logiciel) incluant des stations de traitement et de visualisation des informations qui   1. Assurent l’accès aux réseaux d’informations (OMM, Satellite, Internet, 2. Le traitement des informations et la production de ces services en utilisant ces systèmes et techniques nouvelles (Système de traitement et logiciel de prévision immédiate) | Un DAO pour l’acquisition de tels systèmes facilitant l’accès aux réseaux et la production et fourniture de services adaptés (Station Vsat, systèmes de visualisation Calculateur) a été préparé et adopté en interne. Il n’est pas non encore lancé ; il est dans l’attente de la finalisation du contrat sur l’opérationnalisation climat | | | | | 0 | 0 |
| * + 1. Traitement des données climat : cette sous activité va assurer le traitement et la gestion des données du climat, le sauvetage des données etc.et la sécurisation de l’environnement de travail ;consiste | | | | | |  |  |
| * + - 1. Acquisition de systèmes ((matériels et logiciels spécialisés et standard) pour  1. installer une banque de données 2. sauvegarder sous format électronique les archives du climat | Un DAO a été rédigé et accepté en interne. Au bout de trois lancement de l’appel d’offres (N°010/ISACIP/ACMAD) une entreprise de services Canadienne (SEAQUEST) a été retenue par ACMAD et la non objection reçue de la BAD, pour un montant de 1,8 milliard.  Mais après revue cette proposition fait encore l’objet de négociation | | | | | 0 | 0 |
| * + - 1. la sécurisation du fonctionnement des systèmes ainsi que l’environnement de travail des personnels (responsables et experts) par : | | | | | |  | |
| * Un groupe électrogène de 100KVA pour sécuriser le fonctionnement du Centre | Pour le groupe après avoir rédigé et adopté le DAO, les règles de la Banque ont été suivies et un contrat (N°014 /ACMAD/ISACIP) d’un montant de 20 millions FCFA a été signé. L’installation du système à démarrer le 21 Décembre 2012 | | | | | 0 | 0 |
| * Du mobilier et matériel de bureaux | Une mission de supervision de la BAD (octobre 2012) a recommandé en urgence l’acquisition de matériel et d’équipements de démarrage. Ainsi dix bureaux ont été équipés avec du mobilier en fin novembre 2012. Il s’agit du bureau du DG, du coordinateur, du financier et de sept experts et consultants | | | | | 20 417 159 |  |
| * + 1. Renforcement des capacités (formation et expertise en TI) en TI et SGBD vise :  1. La formation sur les nouveaux logiciels prévus aux systèmes de climat 2. Le recrutement d’un spécialiste en IT et en Gestion de base de données pour assurer l’appui à l’installation et l’exploitation des nouveaux systèmes à acquérir 3. Missions pour les responsables | 1. La formation a été incluse dans le contrat N° 010/ISACIP/ACMAD d’acquisition en quatre lots pour l’opérationnalisation des activités liées au climat. | | | | | 0 |  |
| 1. Le recrutement, d’un spécialiste IT, malgré quatre avis très largement diffusés, ne s’est concrétisé qu’en fin décembre 2012.La commission, réunie fin Novembre, recommande de retenir la candidature de M. Ali, déjà stagiaire dans le cadre du projet FACE. | | | | | 0 |  |
| 1. Les missions réalisées sont détaillées dans l’annexe 2 : On relève :    * 1. la participation de Abdou Adam AbdoulAziz à l'atelier régional GARNET E , organisé au Centre Royal de Télédétection Spatiale, Rabat, Maroc, du 13 au 15 mars 2012 | | | | | 0 | Externe |
| * + 1. soutien aux PPP de forums humanitaires mondiaux (WIFA)   L’objectif de cette activité consiste en un projet de démonstration qui intègre l’ensemble des systèmes (observation, transmission et fourniture de services aux usagers) qui composent l’activité météorologique. Ce projet de démonstration est prévu pour être conduit conjointement par un partenariat public (service météorologique) et privé (Entreprises de téléphonie) | Aucune action n’a été menée dans ce cadre. Ceci est dû au fait que la BAD n’a pas encore autorisé ACMAD à mettre en œuvre cette activité. Le dossier légal fourni par ACMAD a été perdu dans les locaux de la BAD.  Cet état de fait pénalise ACMAD qui a prévu de renforcer l’équipe du projet en moyens humains sur cette activité, mais surtout à conduire un projet dans un partenariat public privé. | | | | | 0 | 0 |
| * 1. Opérationalisation des systémes d’information climatologiques | Des systèmes d’information climatologique, notamment des systèmes d’aide à la décision sont conçus et mis en place pour répondre aux besoins des utilisateurs, en particulier des décideurs politiques. | | | | |  |  |
| Cette activité, comprend une première sous activité qui vise   * + 1. **compléter** la sous activité « traitement des données climat du 1.3 et comprend les mise en place d’un système (logiciel et équipement) de traitement statistique ainsi que des systèmes SIG pour améliorer la production d’information et de services à partir des données déjà archivées ou des données reçues en temps réel | Ce système Statistique Packages (Equipment & Sofware) est inclus dans le marché avec SEAQUEST«  Operation Climat » N°010/ISACIP/ACMAD | | | | | **0** |  |
| * + 1. Une seconde sous activité qui consiste à |  | | | | | **83 420 367** | **6 682 312** |
| conduire des ateliers de production d’information de prévision saisonnière dans quatre sous régions d’Afrique | 1. La conduite d’ateliers et la production d’information de prévision saisonnière a été une activité intense : Cinq ateliers ont été organisés parmi lesquels un forum dans les pays de l’Océan Indien et deux en Afrique du Nord après une absence de plus de 10ans : 2. Présanord02/Medcof 01 : Alger 24-28 Janvier 2012 : 3. Presao 15 : Ouagadougou 4. Presanor 03 : Tunis 5. Presac 06 : Douala 6. Présoi01 : Moroni (Comores 7. Ces ateliers ont été encadrés par les experts de l’ACMAD appuyé par les partenaires dans la prévision saisonnière et notamment l’OMM, IRI, UKMO, MetFrance, IBIMET, AEMet/Espagne 8. Durant chaque atelier, les bénéficiaires directs (utilisateurs) participent au Forum et discutent de l’utilisation du produit donné par la réunion des experts et établissent des recommandations pour divers secteurs. 9. Les détails sur ces ateliers thématiques, bénéficiaires, etc … sont donnés en annexe et des résumés figurent dans le rapport 2012 de la DCE | | | | | Présanord 02  22 958 495 | Présanord 02  4 222 312 |
| Présao 15  32 129 451 |  |
| Presanord 03  11 482 310 |  |
| Presac 06  4 394 912 | Presac 06  2 460 000 |
| PRESAO I 01  12 457 199 |  |
| * + 1. Une troisième sous activité qui consiste |  | | | | | **8 281 600** |  |
| 1. en un appui en expertise par le recrutement de spécialistes en prévision et en applications 2. des missions techniques et scientifiques | A la suite des avis de recrutements lancés (cf aux procédures) seul le spécialiste en application « climat » (**M. Gédéon** du Tchad) a rejoint son poste après sélection par la commission et non objection de la BAD.  Le spécialiste en prévision s’est vu refusé le détachement par son administration d’origine ASECNA | | | | | 7 340 600 |  |
| Outre les missions réalisées dans le cadre des ateliers de Prévision saisonnières, les experts de l’ACMAD ont participé à plusieurs réunions, conférence et ateliers dont certains ont été directement pris en charge par des partenaires et par exemple  la participation   * D’un expert **(A Kamga) au 30ème GHACOF 30 (27**-29FEVRIER2012 kigali /rwanda * De trois experts (**A. Diallo**, A. Kamga, F. Sima à l'atelier international sur le sauvetage des données et la numération des archives climatologiques pour les pays d'Afrique de l'Ouest et réunion de l'équipe spéciale de la CCI pour le sauvetage des données (Accra, Ghana, 117-24 novembre 2012 * De quatre experts (A. Leon. R, A. Kamga, F. Sima , A. Hamidou) au 6th Meningitis environnement risk information technologies (MERIT) meeting hosted by the Ghana Health service in partnership with the MERIT Steering Committee (25-nov-12 /01dec2012 | | | | | KAMGA  GHACOF  941 000 |  |
| * 1. **Dowscaling global climate data & scenarios**   Les sous activités planifiées pour réaliser la production de scénarios climatiques à l’échelle régionale et sous régionales comprennent : | Les scénarios climatiques sont ramenés à une échelle réduite aux niveaux régional, national et infranational et mis à la disposition des utilisateurs finaux. | | | | |  |  |
| * + 1. Mise en place et exploitation d’un système (Matériel et logiciel) de descente d’échelle | Ce système pour la descente d’échelle des données et scénarios d’échelle globale (Equipment & Software) est inclus dans le marché avec SEAQUEST«  Opérationnalisation des activités liées au Climat » N°010/ISACIP/ACMAD | | | | |  |  |
| * + 1. L’organisation et la conduite d’ateliers régionaux de production d’information sur le changement climatiques  1. Atelier régionaux pour la génération de scénarios 2. Production of Climate Change Indices | * Pour l’organisation des ateliers tout en rappelant qu’un atelier de production des indices climatiques a té organisé conjointement avec l’OMM en 2011, les autres ateliers prévus pour 2012 n’ont pu être organisés par manque de capacités humaines * On signale : * la participation de deux éléments (Kamga et Sima) à la réunion de l'équipe spéciale de la CCI pour le sauvetage des données (Accra, Ghana, 17-24 novembre 2012 * la participation de Kamga aux réunions et formations ci-dessous | | | | |  |  |
| * + 1. Une expertise en matière de production de scénarios climatiques et la modélisation climatique qui comprend | | | | | | **490 000** |  |
| * Une Expertise en développement de Scenarios Climatique | L’acquisition de cette expertise n’a pas été traitée en 2012 car ni le spécialiste en modélisation recruté et ni le système de production n’est commandé | | | | |  |  |
| * Un spécilaiste de la modélisation Climatique | Le spécialiste en modélisation après une première défection d’un nigérien retenu pour le poste, le second sélectionné en Octobre a eu des problèmes de santé et devrait prendre fonction en février | | | | |  |  |
| * Climate Modeling Missions | L’expert mis à disposition par l’ACMAD pour les aspects de modélisation et PLT ( M.Kamga) a participé à :   * Scientific workshop of the **IMPACT2C** project Hambourg germany (28-janv-12, 03-févr-12) * CORDEX-Africa 2012 workshop in Trieste, Italy,19-févr-12 ;24-févr-12 * **CORDEX Stakeholder Engagement Workshop (26-mai-12 02-juin-12) Ouagadougou** * GBS Expert Team Meeting on Extended Long-range Forecasting meeting, Geneva, Switzerland, 25-01 Avril * **'Atelier IMPACT 2C** Luxembourg (12-nov-12 ; 18-nov-12 | | | | | Ouaga Andre  +  490 000 |  |
| * 1. **Développement et MEO strategie de dissemination : Pour cette activité, les sous actictivités prévues comprennent** | Des données et des informations climatologiques fiables, complètes et comprises sont mieux présentées et diffusées pour garantir un accès et une utilisation accrus par les utilisateurs finaux. | | | | | **40 506 411** | **1 506 000** |
| * + 1. La Mise en place de système de publication assistée par ordinateur vise à améliorer la présentation des produits et services de l’ACMAD ainsi plus de visibilité | Après la rédaction et l’adoption des spécifications techniques pour cet équipement, il a été inclus dans le DTAO N° 014/ACMAD/ISACIP » matériel d’appui.  L’analyse des offres reçues pour ce lot a été infructueuse ; le système sera relance, acquis et installé dans le courant du premier trimestre 2013. | | | | |  |  |
| * + 1. renforcement des réseaux existants avec les médias vise à améliorer la dissémination de l’information, renforcer le lien avec les usagers et améliore l’image de l’institution | * Une première évaluation des réseaux de médias existants a été réalisée en interne, après l’atelier de Brazzaville. * L’Atelier Vespa organisé à Niamey est une contribution de IRD à la mise en place de réseaux * ACMAD a mené également une action pour le Réseaux scientifiques AMMA | | | | |  | Atelier Vespa 1 506 000 |
| * + 1. Conduire des ateliers pour les médias, les communicateurs et les agents des radios rurales vise essentiellement à approfondir le dialogue avec les médias et les utilisateurs pour compléter et préciser la stratégie de dissémination | Un premier atelier a été conduit (Brazza (17-19 Septembre à Brazza) . Il a réunit plus de 80 participants venus de toutes les sous régions d’Afrique, comprenant  des communicateurs (externe et au sein des SNMHs) des médias, les partenaires ainsi que les responsables notamment les membres du CA de l’ACMAD qui ont fait les recommandations et proposé une feuille de route (voir annexe) | | | | | Cout de Atelier Brazza  40 506 411 |  |
| * + 1. La mise à jour des sites web existants : l’image du centre sera renvoyée de façon permanente et reflétera de façon conviviale son activité. Les usagers auront un accès facile aux informations et services disponibles | Après la rédaction des spécifications avec l’appui de partenaires, ACMAD a en 2012 sélectionné un consultant du Niger (SM Global Solutions) pour la refonte de son site. D’un montant de 114  La réalisation a été entamée à la mi-décembre au lendemain de la notification. | | | | | 0 | 0 |
| * + 1. Expertise en communication : L’activité de Développement et MEO de la stratégie de dissémination est démarrée et suivie | Plusieurs avis d’appel ont été lancés et le recrutement, sur fonds de contrepartie, n’a pas eu lieu en 2012.  Il est prévu, une MAD par l’Ethiopie en 2013. | | | | | 0 | 0 |
| * + 1. Missions dans le cadre de la dissémination de l’information du climat : | Un atelier spécifique a été consacrée à cette activité (voir plus haut) et  Les réalisations et les opportunités offertes par le projet sont communiquées dans des regroupements, conférences et rendues plus visibles | | | | | 0 | 0 |
| 1. **COMPOSANTE 2 : Renforcement Institutionnel** | | | | | | | |
| * 1. **Renforcement des capacités des scientifiques** | | | Les capacités des spécialistes africains du climat au sein des centres du climat régionaux et nationaux et des universités sont renforcées pour leur permettre de générer des données et des informations liées au climat | | | **190 731 076** | **9 596 799** |
| * + 1. Réhabilitation des salles de réunions et d’ateliers et moyens d’appui va améliorer l’environnement de travail des experts et stagiaires et en même temps doter le centre de moyens nécessaires à son activité de formation, de production | | | | | | 124 489 758 |  |
| 1. Rehabilitation of Meeting & Workshop Room | 1. L’opération entamée en Novembre, va se poursuivre durant le premier trimestre 2013 | | | | | Contrat  15 889 758 |  |
| 1. Mini-bus pour stagiaires et véhicule de liaison | 1. Après la rédaction du DTAO, un fournisseur du NIGER a été retenu pour cette fourniture. Ces moyens ont été réceptionnés en Novembre 2012 et documents pour paiement direct en 2013 transmis à la BAD | | | | | Cout véhicule  108 600 000 |  |
| 1. Office Furniture |  | | | | |  |  |
| 1. Un système pour interprétation simultanée et un ensemble de matériel pour la formation | 1. Après la rédaction et l’adoption du DTAO en Aout 2012, ACMAD a retenu une entreprise Nigérienne (SYNERCOOP) pour fournir les deux à la suite d’une non objection de la BAD. | | | | |  |  |
| * + 1. Le renforcement des capacités dans le cadre du projet cible diverses communautés. Il s’étend et englobe ceux qui à l’échelle nationale et régionale (SNMH, Universitaire et professionnels des disciplines liées à l’Agriculture, l’eau, la santé ) reçoivent interprètent et intègrent l’information que dissémine l’ACMAD par : | | | | | | 30 638 974 | 7 096 799 |
| 1. formation action de météorologistes junior | 1. En 2012, 22 agents des SNMH de quatorze pays, venus de cinq régions subsaharienne, ont bénéficié de formation action à l’ACMAD dans les domaines de Prévision, Climatologie et Systèmes d’information. Douze d’entre eux ont été pris en charge directement sur les fonds de BAD 2. Toutes ces formations se sont déroulées sur une période de quatre mois sauf pour celles en contrepartie, représentent un total de 58 hommes/mois. 3. **La sélection, faite par une commission de l’ACMAD, a lieu sur la base des propositions de dossiers soumis par les DMN en réponse à un appel de l’ACMAD en tenant compte de la répartition géographique**. 4. Les stagiaires suivent un programme spécifique, encadré par les responsables de département. 5. A la fin de leur séjour, ils produisent un rapport de stage et une attestation leur est délivrée. 6. Une liste complète des rapports soumis est donnée en annexe)  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 01 | Lucien Onka | Congo | Centrale | | 02 | Mme Gualdina Fernandes | Guinée \_ Biss | Ouest | | 03 | Mme Odile Kilambalamba | RDC | Centrale | | 04 | Edward Andrew | South Sudan | Est | | 05 | Nicole Stelly Peya | Centrafrique | Centrale | | 06 | Amos G. Yloe | Libéria | Ouest | | 07 | Aboubacar DIALLO | Guinée -Conakry | Ouest | | 08 | Taba née TKO Bilha Djako | Tchad | Centrale | | 09 | Said Hamid | Comores | Océan Indien | | 10 | Faisal Ibrahim | Soudan | Est | | 11 | Isaias Raiva | Mozambique | Australe | | 12 | Mme Balkissa | Niger | Ouest | | 13 | Mlle Josiane Issine Goana | RCA | Centrale | |  | CO – Financement | |  | | 14 | Kabebe Tikri | Tchad | Centrale | | 15 | Mahamat Hissein Wakaye | Tchad | Centrale | | 16 | Djergo Gaya | Tchad | Centrale | | 17 | SAWADOGO LAZARE | Burkina | Ouest | | 18 | OUEDRAGO Aimé Evariste | Burkina | Ouest | | 19 | BAZIE Jean-Marc | Burkina | Ouest | | 20 | NDZIE MEVIANE Alain | Gabon | Centrale | | 21 | MOUSSOUNDA NZIGOU | Gabon | Centrale | | 22 | ASSINGONE NDONG Mathilde | Gabon | Centrale | | | | | | 30 638 974 | 7 096 799 |
| 1. formation des formateurs | 1. Deux formateurs de l’ACMAD ont bénéficié de 2 Homme/mois de formation | | | | |  |  |
| 1. Organisation d’ateliers thématiques pour les communautés y compris les législateurs  * prévision marine et côtière * Ressources en eau et sécurité alimentaire * Climat et santé publique * Sensibilisation des législateurs | Les Tdr de ces ateliers ont été rédigés, une planification de leur organisation a été faite d’abord en mai puis en Juin . Notamment les ateliers   * «  Marine » a été préparée avec la DMN du Sénégal * « Applications » avec Ethiopie * Sensibilisation des législateurs avec le Niger   Mais le manque de disponibilité de ressources humaines n’a pas permis de réaliser | | | | |  |  |
| * + 1. La mise en œuvre de programmes importants va se traduire par le renforcement des capacités des scientifiques des SNMHs, des universitaires et jeunes chercheurs) par | | | | | | **35 602 344** | **2 500 000** |
| 1. l’accueil de scientifiques résidents | 1. Neuf experts de six pays ont séjourné à ACMAD dans le cadre de ce programme et dans les différentes spécialités du climat et de la météorologie et de l’environnement pendant des périodes de six mois. Cela fait un total de 54 mois / hommes en 2012 2. Ces MAD pour des durées de six mois renouvelable, représentent un total de 54 hommes/mois. 3. La sélection, est également faite par une commission de l’ACMAD, sur la base des propositions de dossiers soumis par les DMN en réponse à un appel de l’ACMAD en tenant compte de la répartition géographique, des CV et spécialisation des candidats 4. Ces experts suivent un programme de travail défini avec les responsables de département et sous leur supervision directe. 5. A la fin de leur séjour, ils produisent un rapport du travail réalisé (étude, applications ou appui à l’exploitation) tout en présentant une communication finale. 6. Une liste complète des travaux et études réalisées est donnée en annexe)  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Non/Prénom | Pays | DptActivité  Bénéficiaire | Période | | | **PREMIERE PROMOTION (SEMESTRE 1 2012)** | | | | | | M. hamis. N | Tanzanie | DVP | 17 Février 2012 -15 Août 2012 | | | Belachew. K | Ethiopie | DCE | 16 Janvier 2012- 15 Juin 2012 | | | Papa WADE | Sénégal | DVP/SG | 14 Mai 2012-13 Novembre 2012 | | | T. Komma | Gambie | DIT |  |  | | Al.Mhanda | Zimbabwe | DIT | 16 Janvier 2012- 15 Juillet 2012 | | | **DEUXIEME PROMOTION** | | | | | | Fatou Sima | Gambie | DCE | 6 Sept 2012- 05 Avril 2013 | | | Papa WADE | Sénégal | DVP/SG | 07 Décembre 2012- 06 Juin 2013 | | | T. Komma | Gambie | DIT |  | | | M. Albert | Zimbabwe | DIT | 16 Janvier 2012- 1( Juillet 2013 | | | X | Kenya | DVP | Reporté à 2013 | | | | | | | **Indemnités**  23 300 700 | **Mhanda**  **2500 000 F CFA** |
| 1. l’octroi de bourse à de jeunes dans des domaines d’intérêt du projet | 1. Le programme de bourses, a été plus difficile à mettre en oeuvre dans la mesure où les postulants se sont avérés des candidats ayant déjà une bourse d’un autre organisme ou ne répondent pas aux critères. 2. Seuls deux ont été retenus durant 2012 :  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Bertrand Doukpoulou | Centr Afrique | DCE/Université du Bénin | Juillet-Décembre 2012 | | M. DIASSO | Burkina | DCE université de Captown | Decmbre 2012 \_ Septembre 2013 |   REMARQUE: La mise en œuvre de ces trois programmes de renforcement ci-dessus souffre d’un manque de planification du au fait qu’à partir du moment de la proposition de sélection la situation des éléments retenus évolue et leur disponibilité est remise en cause. | | | | | **Boursier RCA**  **3 320 000** |  |
| 1. participation de scientifiques aux conférences internationales | Dans le cadre de la participation des experts de l’ACMAD aux conférences internationales, on note   1. **M. Diallo : Directeur Général / Président du Comité de coordination et de suivi**  * CLIMDEV donor round table meeting, Sweden, stocholm/Suède (23-avr-12 --30-avr-12 * colloque Services Climatologiques dans le cadre du Congrès de la Société Canadienne d'océanographie et de Météorologie 5SCMO)-2012 \_ canada/montréal (27-mai-1203-juin-12 * UNECA Capacity Development Workshop on Disaster Risk Reduction and Disaster Management for the AUC, RECs, IGOS and UNECA staff (ADIS ABEBA from 254-30 Juin 2012 * Congrès Extraordinaire de l’Organisation Météorologique Mondiale à Genève- Suisse (25-oct/ 02-nov * CSP-CCAFS-WMO-USAID Workshop Concept Note: Scaling Up Climate Services for Farmers in Africa and South Asia, Dakar, Sénégal, 09-12dec2012  1. **M. Kadi : Secrétare general / Coordonnateur du projet**  * AMESD "Conference on the Use of Earth Observation to support Environment Policies in Africa" from 21-27 May 2012 in Addis Ababa, Ethiopia * second core group meeting of africa group 26-sept-12 29-sept-12  1. **M. Kassimou** :  * A la 6ème consultation régionale sur les inondations et autres catastrophes naturelles du 12 au 14 septembre 2012 à Dakar et participation à la formation sur les Catastrophes en Afrique de l'Ouest et les lois y afférentes | | | | | **DG Stockholm, Canada, Genéve**  **8 701 644**  **Kassoum**  **280 000** |  |
| * 1. **Evaluation d’impacts climatiques** | Évaluation au niveau régional, national et infranational des impacts économiques du changement climatique et les opportunités évaluées | | | | | | |
| * + 1. Expert en évaluation des risques et de la vulnérabilité | Une première version de TdR a été réalisée et des contacts pris notamment avec ICPAC pour la coordination de l’étude. Les Tdr élaborés par ICPAC ont été reçus et sont en cours d’intégration dans le document de l’ACMAD avec d’autres TdR réalisés par AEmet. | | | | |  |  |
| * + 1. Etude de vulnérabilité et d’évaluation d’impact |
| * + 1. Consolidation des évaluations sous régionales | Prévue au cours du dernier trimestre 2013 ou premier trimestre 2014 | | | | |
| * + 1. Atelier de validation des évaluations d’impact climatiques |
| * + 1. Evaluation en Afrique du Nord et en Afrique centrale | Notons que les missions exécutées dans le cadre de IMPACT2C , constituent également une évaluation des ces impats en Afrique du Nord notamment pour le bassin du NIL. | | | | |
| **COMPOSANTE 3 : Coordination du projet** | | | | | | | |
| * 1. **Renforcement des capacités,** | | | | Des infrastructures physiques dans les centres régionaux d’études climatologiques afin de créer un environnement de travail propice. | **46 850 700** | | **61 517 692** |
| * + 1. Construction de nouveau siège : En donnant un environnement de travail adéquat, la construction d’un nouveau siège pour ACMAD ( installé depuis 1992 dans des locaux provisoires) et la dotation en moyens modernes et performants de gestion va stimuler son développement et sa capacité de production. Cette activité comprend | | | | | 33 284 000 | |  |
| 1. Construction of ACMAD Main Office /a | * Les plans architecturaux du bâtiment écologique ont été évalués par un architecte italien du PNUE * Le PNUE accorde un soutien à la réalisation de cette infrastructure * seront réceptionnés dès Février 2013.   La construction de la première tranche démarrera en mars 2013 | | | |  | |  |
| 1. Etude architecturale | 1. Nouveau siège :  * Les plans architecturaux du bâtiment écologique ont été évalués par un architecte italien du PNUE * Le PNUE accorde un soutien à la réalisation de cette infrastructure * Un plan pour la construction d’un mur de clôture a été réalisé par un architecte local (retenu pour la réhabilitation).  1. Ancien siège : Conformément aux procédures BAD, un architecte a été retenu parmi une liste restreinte de six bureaux. Les plans de réaménagement ainsi que le DAO pour neuf lots ont été livrés. | | | | BET / AII  2 750 000 | |  |
| 1. Moyens (Acquisition du matériel nécessaire) pour l’exécution et la coordination des activités physiques du projet | | | | | 30 533 900 | |  |
| * Equipement de bureau, | Un lot a été acquis pour équiper en urgence les bureaux des responsables et experts du projet L’opération sera poursuivie en 2013 après la fin de la réhabilitation des locaux ? | | | | 30 533 900 | |  |
| * Véhicule, | Le véhicule a été acquis en Juillet 2012, conformément aux procédures de la BAD après une consultation de fournisseurs à l’échelon international.  Un contrat a été signé contrat avec l’entreprise CFAO/Niger et les matériels ont été livrés et réceptionnés en décembre 2012. Sera payé en 2013 | | | | Inclus dans point ci dessu | |  |
| * Manuel de procédures administratives, financière et comptables | Après la rédaction des Tdr et leur approbation par la BAD, un contrat a été signé le 18 Juillet 2012 avec un consultant du Burkina pour un montant de 12 millions.  Après deux visites très courtes du consultant, l’exécution du contrat et la réalisation du Manuel connait un retard notable.  C’est à la fin du mois de Décembre qu’un projet a été reçu pour commentaires par ACMAD | | | |  | |  |
| * Système / logiciel de gestion financière et comptable) | Ne pourront être acquis qu’après la réception du MPAF, dés le premier trimestre 2013 | | | |  | |  |
| * + 1. formation du personnel à la gestion de cycles de projet ; | Celle-ci a été exécutée d’une manière incomplète, notamment en Mars 2010, en Septembre 2011 et en Mars 2012 | | | | 0 | | 0 |
| * + 1. Ressources humaines (recrutement de personnel additionnel dans des domaines cruciaux) pour la gestion financière et le suivi et évaluation | | | | | **13 566 700** | | **61 517 692** |
| Expert en Passation des marchés | 1. Malheureusement au 31 Décembre le projet ne s’est pas encore doté de cette ressource importante. La sélection (cf procédures BAD) a été faite en Octobre, mais l’installation est retardée au 1er Février 2013 (pour non disponibilité de l’expert retenu). Ni du second d’ailleurs. 2. Aussi,en 2012, cette activité a été assurée essentiellement par le SG appuyé par le SAF/ACMAD.  * ACMAD a d’abord recruté pour une période de deux mois un consultant « local » pour appui à la rédaction des DAO et des DDP y compris des contrats. Le travail réalisé pour le programme de l’ACMAD a été réceptionné en mai. * Par la suite, le SG en sa qualité de coordinateur a assuré la rédaction des DPAO et DDP adaptés ainsi que les contrats et en collaboration avec le financier de l’ACMAD. * La mise en œuvre du plan de passation des marchés incluant les différentes étapes allant de l’adoption du document d’appel d’offres, des réunions réglementaires menant à la selection d’un consultant ou entreprise ont été réalisées * Le Consultant en SE a , dés son recrutement contribué à la rédaction des contrats. | | | | Assistance locale :  3 300 000 | |  |
| Expert en Suivi & Evaluation | * Suite à la recommandation de la mission de supervision de Gaborone, ACMAD a recruté un consultant local pour deux mois et a lancé un avis de recrutement international. * Le consultant local a réalisé un plan de suivi évaluation (réceptionné le 15 Juin) et a dispensé une formation de trois jours à tous les cadres de l’ACMAD. Ce plan a été distribué dans sa version française à toutes les agences bénéficiaires du projet. * Après le traitement de l’avis d’appel d’offre, un consultant a été recruté à l’international et installé en Novembre 2012, en suivant la procédure BAD. Avec le recrutement du consultant SE , des fiches d’évaluation sont préparés pour partager avec les autres institutions sur la base d’un plan de suivi d’évaluation. Ce consultant apporte également son concours à la rédaction et au suivi des contrats et la production de document administratifs de base tel que le MPAF. | | | | Assistance Taboulkoye  2 250 000  Indemnité  Tiemtore  6 906 700 | |  |
| Coordonateur, Financier du projet et experts coordination | En 2012,   * le SG a continué à assurer les taches de coordinateur du projet et le SAF de l’ACMAD les taches de financier du projet (bien que celui-ci a été absent durant prés de six mois) * Deux autres scientifiques de l’AACMAD (A. Kamga et L. Njau) ont assuré un appui notamment à la préparation des Spécifications techniques et des termes de références des acquisitions du projet | | | |  | | Salaires SG, Finance + andre et Njau  61 517692 |
| Assistants du coordinateur (Coordinator Allowances) | * Une assistante a été recrutée et installé en Septembre 2012. Elle assure l’appui aux différentes taches de gestion et de suivi du projet | | | | Indeminité  Oumarou  1 110 000 | |  |
| *Spécialiste S&E* | Deux postes de travail nécessaires pour le projet. N’ont pu être recrutés sur la contre partie en 2012 | | | |  | |  |
| *Communicateur* |  | |  |
| *Logisticien/Chauffeur et Secrétaire Traducteur* | Les éléments du SAF de l’ACMAD (chauffeurs, secrétariat et logisticien) ont assuré l’appui au projet durant cette année | | | |  | |  |
| * + 1. Assistance technique pour mise en œuvre du projet | * Le SG a assuré l’exécution de cette activité qui a consisté durant 2012 à coordonner les taches relatives à la rédaction des TdR et DPAO, au suivi du plan de passation de marché, à conduire les travaux du Comité des Biens et Services et la relation avec la BAD * Il est prévu de recruter ce consultant dés Janvier 2013 | | | |  | |  |
| * 1. **Suivi Evaluation du Projet** |  | | | |  | |  |
| * + 1. Préparer et soumettre des rapports d’étapes trimestriels | Cette activité a été également assurée par Le SG / Coordinateur du projet et en 2012 elle s’est traduite:   * La préparation et la rédaction de quatre rapports ACMAD et de la synthèse de trois rapports pour l’ensemble des institutions en application du plan de suivi et évaluation, avec des indicateurs pré-définis * Le rapport au comité de pilotage réuni le Septembre 2012 à Brazza | | | |  | |  |
| * + 1. effectuer des supervisions de projet tous les neuf (9) mois et une revue à mi-parcours ; | Trois (03) missions de supervision ont eu lieu en 2012. Pour chacune d’elle un aide mémoire contenant **les recommandations et conclusions** sont disponibles: il s’agit de   * **Mission de Gaborone (Mars 2012)** : A cette mission, conduite par trois experts de la BAD, les quatre institutions ont participé avec de fortes délégations de quatre personnes dont les chefs des institutions. Cette mission a constaté une faiblesse (du à la non maitrise des procédures) de la coordination, un taux de décaissement très faible et un faible taux de réalisation physique   Pour ACMAD Messieurs Diallo, Kadi, Iro et Sambo ont participé.   * **Mission de Niamey (Aout 2012)** : Conduite par un expert de la BAD, Seuls ACMAD et AGRHYMET ont participé à cette mission. La mission a travaillé sur la base du précédent aide mémoire. Elle aussi constaté l’avancement appréciable des activités et a recommandé des mesures pour la coordination. * **Mission de Niamey (Octobre 2012)** : Celle-ci a été conduite également par un expert de la BAD et les quatre institutions ont participé. Celle-ci a été déclenché pour »booster » le taux de dépenses des agences. Des mesures exceptionnelles sous forme de recommandations ont été prises et notamment la facilitation de paiement de certains travaux et acquisitions de biens directement sur le compte spécial. Cela a permis à l’ACMAD, de déposer sa demande de remboursement de la première avance dés le 10 Novembre 2012 * **Un Comité de pilotage du projet** avec la participation de trois agences bénéficiaires (ACMAD,CSC/SADC et ICPAC) été réuni le 20 Septembre 2012 à Brazzaville. Ses recommandations figurent en annexe. * La revue à mis parcours n’a pas eu lieu. | | | | Mission Gaboronne  8 359 484 | |  |
| * + 1. coordination, le suivi et l’évaluation de la bonne exécution et de l’application des protocoles d’accord des institutions partenaires | | | | | 1 731 000 | | 0 |
| Assurer la coordination, | | * La coordination a été assurée par le SG en sa qualité de coordinateur du projet. Il est appuyé par le SAF/ACMAD. Cette coordination en 2012 a été réalisée tant bien que mal. Des difficultés ont apparu comme les activités des autres institutions, étaient directement communiquées à la BAD et qui les traite. * La troisième mission de supervision du mois d’Août ainsi que le Comité de pilotage sur la base de proposition de la coordination ont recommandé à la BAD de prendre des mesures pour améliorer la coordination. Des mesures ont été communiquées à toutes les institutions dés la fin de Décembre par le DG/ACMAD pour améliorer cette coordination en mettant en place un système de concertation * Notons que le MoU entre ACMAD et SADC/CSC a vu sa période de validité étendue jusqu'au mois de Mars 2013 lors de la mission de Gaborone. * **IMPORTANT**:   1. Les deux entités ACMAD et ICPAC, ayant atteint plus de 50% de consommation de la première avance, ont soumis des demandes de renouvellement de fonds ainsi que les justificatifs des dépenses. Le RAF/ACMAD a effectuée une mission à Tunis en Novembre 2012 pour remettre les documents de justificatifs des dépenses   2. Les demandes de paiement pour le contrat « MPAF », Groupe électrogène, véhicules ont été préparées pour être soumises au paiement direct par la BAD | | | Côut ONEP  9 00 000 FCFA  Mission  RAF / Tunis  831 000 F CFA | |  |
| * + 1. effectuer un audit externe annuel ; | | * Les TdR pour cette acquisition ont été soumis déjà au mois de mars 2012. * La longue procédure pour sélectionner un Consultant et un projet de contrat n’a abouti qu’en fin décembre 2012 d’un cout de 16 millions | | | 0 | | 0 |
| 1. **FONCTIONNEMENT (AUTRES ACTIVITES OU CHARGES RECURRENTES) SUPPORTE PAR LA CONTRE PARTIE** | | | | |  | | **24 897 343** |
| * 1. **Support pour l’Environnement d’accueil pour Stagiaires (Formation-action)** | | | | |  | | **9 421 227** |
| 1. Cité d’hébergement | | * Location et électricité Onersol | | |  | | 5 421 227 |
| 1. Transport local y compris spécialistes | | * Carburant | | |  | | 4 000 000 |
| * 1. **Environnement de travail** | |  | | |  | | **14 922 251** |
| 1. accès Internet | | * Location Internet large bande | | |  | | 9 450 000 |
| 1. Maintenance système de travail et environnement | | * Maintenance énergie et climatisation et divers | | |  | | 1 881 834 |
| 1. Fourniture de bureau | | * Fourniture de bureau | | |  | | 3 036 552 |
| **4.3 Imprévus / Taxes** | |  | | |  | | **553 865** |

ANNEXES DE LA PREMIERE PARTIE

Annexe 1 : Liste des missions effectuées

**TABLEAU DES MISSIONS REALISEES DANS LE CADRE DES ACTIVITES ISACIP EN 2012**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Nom Prénom** | **OBJET, lieu et période de de la mission** | **Prise en charge** | **ACTIVITE** |
| 1 | andré kamga foamouhoue | scientific workshop of the IMPACT2C project hambourg germany (28-janv-12, 03-févr-12) | IMPACT2 | Opérationalisation |
| 2 | andré kamga foamouhoue | Scoping Workshop on Seasonal Forecasting for North Africa: PRESANORD 02 and potential extension to the Mediterranean area (Algiers 20-27 January 2012) | ISACIP | Opérationnalisation  PRESANOR02 |
| 3 | kadi mohammed |
| 4 | Benaichata Lazreg |
| 5 | andré kamga foamouhoue | CORDEX-Africa 2012 workshop in Trieste, Italy,19-févr-12 ;24-févr-12 | ISACIP | Descente d’échelle |
| 6 | andré kamga foamouhoue | THIRTIETH GREATER HORN OF aFRICA cLIMATE oUTLOOK fORUM (GHACOF 30)-27-29FEVRIER2012 kigali /rwanda 26-févr-12 ; 02-mars-12 | ISACIP | Opérationnalisation  Prev Saison |
| 7 | Adama Alhassane D | Mission de supervision de la BAD au projet "Appui Institutionnel aux Institutions Africaines de Climat" ISACIP/AfriClimServ, Gaborone, Botswana du 07 au 16 mars 2012  Gaborone/Botswana ; 05-mars-12 ; 16-mars-12 | ISACIP | Supervision |
| 7 | kadi mohammed |
| 8 | IRO Hamza |
| 9 | SAMBO Tako |
| 10 | Abdou Adam AbdoulAziz | Participation à l'atelier régional GARNET E , qui sera organisé au Centre Royal de Télédétection Spaciale, Rabat, Maroc, du 13 au 15 mars 2012 | AARSE ET SIE-Afrique | Accès Réseau |
| 11 | andré kamga foamouhoue | GBS Expert Team Meeting on Extended Long-range Forecasting meeting, Geneva, Switzerland, 25-01 AVril | OMM | Opérationnalisation  Renforcement capacité des scientifiques |
| 12 | Adama alhassane diallo | CLIMDEV donor round table meeting, Sweden, stocholm/Suède (23-avr-12 --30-avr-12 | ISACIP | Renforcement capacité des scientifiques |
| 13 | adama alhassane | icolloque Services Climatologiques dans le cadre du Congrès de la Société Canadienne d'océanographie et de Météorologie 5SCMO)-2012 \_ canada/montréal (27-mai-1203-juin-12 | ISACIP |
| 14 | laurent Labbé | Participation au 15e Forum Régional de Prévisions Saisonnières PRESAO-15, 19 - 26 mai 2012 – Ouaga, Burkina Faso | AFD | Opérationnalisation  PRESAO 16 |
| 15 | andré kamga foamouhoue | ISACIP |
| 16 | zeinabou alou |
| 17 | tinni halidou |
| 18 | serge bayala |
| 19 | adama alhassane diallo | PRESAO 15, Ouagadougou - Burkina Faso, 21 - 25 mai 2012 (24-mai-12 | ISACIP |
| 20 | andré kamga foamouhoue | Participation à CORDEX Stake Holder Engagement Workshop (26-mai-12 02-juin-12) |  | Descente d’échelle |
| 21 | kadi mohammed | AMESD "Conference on the Use of Earth Observation to support Environment Policies in Africa" from 21-27 May 2012 in Addis Ababa, Ethiopia | AUC | Renforcement capacité des scientifiques |
| 22 | andré kamga foamouhoue | Participation au PRESAOI-1 Seasonal Forecast: Climate service for Risk Management & Adaptation to Climate Change for Sustainable Development, 11-13 juin 2012, Moroni, Comores (10-juin-- 15-juin | ISACIP | Opérationnalisation  PRESAOI 01 |
| 23 | tinni halidou |
| 24 | laurent Labbé | AFD |
| 25 | Adama alhassane | UNECA Capacity Development Workshop on Disaster Risk Reduction and Disaster Management for the AUC, RECs, IGOS and UNECA staff (ADIS ABEBA from 254-30 Juin 2012 | ACMAD | Renforcement capacité des scientifiques |
| 26 | Malam Abdou Kassimou | 6ème consultation régionale sur les inondations et autres catastrophes naturelles du 12 au 14 septembre 2012 à Dakar et participation à la formation sur les Catastrophes en Afrique de l'Ouest et les lois y AFFERENTES, Dakar du 17 au 19 septembre 2012 | ISACIP | Renforcement capacité des scientifiques |
| 27 | Mohammed KADI | ATELIER MEDIAS (13-24 Septembre) Brazzaville | ISACIP  AFD | Mise en œuvre stratégie de dissémination |
| 28 | TIDJANI |
| 29 | abani ali |
| 30 | adama Alhassane DIALLO |
| 31 | traoré |
| 32 | labbé |
| 33 | LAZREG BENAICHATTA | presanor \_ Tunis (23-29-sept-12 | ISACIP | Opérationnalisation  PRESANORD03 |
| 34 | andré kamga foamouhoue |
| 35 | Kadi Mohammed | second core group meeting of africa group 26-sept-12 29-sept-12 | UNISDR | Renforcement capacité des scientifiques |
| 36 | adama DIALLO | Congrès Météorologique Mondial qui se tiendra à Genève- Suisse (25-oct/ 02-nov | ICASIP |
| 37 | bachir elh garba d bouzoua | réunion de travail SUR LES JUSTIFICATIFS DES DEPENSES DU PROJET (Tunis- 07-12-nov-12 | ISACIP | Coordination |
| 38 | andré kamga foamouhoue | Participation à l'Atelier IMPACT 2C Luxembourg (12-nov-12 ; 18-nov-12 | IMPACT 2C | Evaluation d’impacts |
| 39 | adama AlhassaNE DIALLO | participation à l'atelier international sur le sauvetage des données et la numération des archives climatologiques pour les pays d'Afrique de l'Ouest et réunion de l'équipe spéciale de la CCI pour le sauvetage des données (Accra, Ghana, 117-24 novembre 2012) | ISACIP | Opérationnalisation / Sauvegarde des données |
| 40 | andré kamga foamouhoue | OMM |
| 41 | FATOU SIMA |
| 42 | andré kamga foamouhoue | 6th Meningitis environnement risk information technologies (MERIT) MEETING FROM26 TO 30 November, 2012 hosted by the Ghana Health service in partnership with the MERIT Steering Committee (25-nov-12 /01dec2012) | UCAR | Renforcement capacité des scientifiques |
| 43 | LEON GUY |
| 44 | ali hamadou |
| 45 | adama DIALLO alhassane | Participation 19ème COP Doha/quatar (30-nov-12 \_06-déc-12 | ISACIP |
| 46 | adama alhassane | CSP-CCAFS-WMO-USAID Workshop Concept Note: Scaling Up Climate Services for Farmers in Africa and South Asia, Dakar, Sénégal, 09-12dec2012 | WMO |

Annexe 2 : Liste des bénéficiaires des programmes de renforcement de capacités

**FORMATION ACTION, DE MISE A DISPOSITION ET DE BOURSES**

* + 1. FORMATION - ACTION

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Noms/Prénoms | Pays | Département Bénéficiaire/Période | Rapport Remis |
| 01 | Lucien Onka | Congo | DVP /09 /01/ 12- 08 /05/ 12 | Prévision et interprétation des produits numériques du temps |
| 02 | Mme Gualdina Fernandes | Guinée \_ Biss | DVP/10 /01/ 12 – 09 /05/ 12 |
| 03 | Mme Odile Kilambalamba | RDC | DVP/ 24 /05/ 12 – 29 /09/ 12 |
| 04 | Edward Andrew | South Sudan | DVP /02 /06/ 12 – 30 /09/ 12 |
| 05 | Nicole Stelly Peya | Centrafrique | DVP / 24 /09/ 12 – 24 /01/ 13 |
| 06 | Amos G. Yloe | Libéria | DCE / 14 /05/ 12 – 13 /09/ 12 | Rapport final |
| 07 | Aboubacar DIALLO | Guinée -Conakry | DCE /16 /01/ 12 – 15 /05/ 12 | Rapport final |
| 08 | Taba née TKO Bilha Djako | Tchad | DCE/ 15 /05/ 12 – 19 /09/ 12 | Rapport final |
| 09 | Said Hamid | Comores | DIT/ 28 /01/ 12 -27 /05/ 12 | -Rapport final |
| 10 | Faisal Ibrahim | Soudan | DIT/31 /01/ 12 – 30 /05/ 12 | -Rapport final |
| 11 | Isaias Raiva | Mozambique | 01 /10/ 12 – 25 /01/ 13 | Rapport final |
| 12 | Mlle Josiane Issine Goana | RCA | DIT/03 /06/ 12- 02 /10/ 12 | Rapport final |
| 13 | Mme Balkissa | Niger | SAF/18 /07/ 12 -17 /01/ 13 | Rapport de stage |
|  | **CO – Financement** | |  |  |
| 15 | Kabebe Tikri | Tchad | DVP/07 /12/ 12 – 14 /12/ 12 | Imagerie Satellitaire pour l’Ensemencement des nuages au Tchad |
| 16 | Mahamat Hissein Wakaye | Tchad | DVP/07 /12/ 12 – 14 /12/ 12 |
| 17 | Djergo Gaya | Tchad | DVP/07 /12/ 12 – 14 /12/ 12 |
| 18 | SAWADOGO LAZARE | Burkina | DIT/03 /12/ 12 -14 /12/ 12 | Système de gestion de base de données CLIMSOFT |
| 19 | OUEDRAGO Aimé Evariste | Burkina | DIT/03 /12/ 12 -14 /12/ 12 |
| 20 | BAZIE Jean-Marc | Burkina | DIT/03 /12/ 12 -14 /12/ 12 |
| 21 | NDZIE MEVIANE Alain | Gabon | DVP/28 /11/ 12 – 28 /12/ 12 | Prévision climatologique |
| 22 | MOUSSOUNDA NZIGOU | Gabon | DVP/28 /11/ 12 – 28 /12/ 12 | Gestion de base de données |
| 23 | ASSINGONE NDONG Mathilde | Gabon | DVP/28 /11/ 12 – 28 /12/ 12 | Prévision générale météorologique |

* + 1. **EXPERTS MIS A DISPOSITION DE L’ACMAD PAR LES PAYS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Non/Prénom | | Pays | Dpt Activité Bénéficiaire / Période | Rapport Remis |
| **PREMIERE PROMOTION (SEMESTRE 1 12)** | | | | |
| M.khamis.N | Tanzanie | | DVP /17 /01/ 12 -19 /08/ 12 | Weather Forecast Verification |
| Belachew. K | Ethiopie | | DCE/ 16 /01/ 12- 15 /06/ 12 | Climate & Health : Application to Malaria |
| Papa WADE | Sénégal | | DVP/SG/ 14 /05/ 12-13 /11/ 12 | Rapport final |
| T. Komma | Gambie | | DIT/20 Mars 12 – 19 /09/ 12 | Rapport final |
| A.Mhanda | Zimbabwe | | DIT/ 16 /01/ 12- 15 /07/ 12 | Rapport final |
| **DEUXIEME PROMOTION** | | | | |
| Fatou Sima | | Gambie | DCE /05 Sept 12- 05 Mars 13 | En cours |
| Papa WADE | | Sénégal | DVP/SG / 07 /12/ 12- 06 /06/ 13 | En cours |
| T. Komma | | Gambie | DIT/ 01 /11/ 12-30 /04/ 13 | En cours |
| M. Albert | | Zimbabwe | DIT / 16 /01/ 12- 16 /01/ 13 | En cours |
| X | | Kenya | DVP / Reporté à 13 |  |

* + 1. **BOURSIERS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Non/Prénom | Pays | Dpt Activité Bénéficiaire/Periode | Rapport remis |
| B. Doukpolo | Centre Afrique | DCE (16-07/12 au 15-01 13 | Changements Climatiques et Agriculture dans l’Ouest de la République Centrafricaine. |

Annexe 3 : Liste des biens acquis par le projet en 2012

**LISTE DES BIENS ACQUIS PAR LE PROJET**

**PROPOSITION DE CLASSIFICATION ET NOMENCLATURE DES MATERIELS DU PROJET**

A l’effet de permettre un suivi des matériels acquis par le projet pour le renforcement des capacités de l’ACMAD, la coordination du projet a proposé la nomenclature suivante. Elle reste à mettre en œuvre par le Service Administratif et Financier.

Voici la nomenclature proposée.

1. Etablir pour chaque matériel une fiche d’inventaire comportant :

* Numéro d’inventaire, marque, Numéro de série, date d’acquisition, coût, affectation ….

1. Etablir une nomenclature avec un numéro d’indentification comprenant neuf (09) chiffres dont

* Deux pour la source de financement
* Deux pour la catégorie de matériel
* Deux pour le type dans la catégorie
* Trois pour le numéro d’ordre du type de matériel (chronologie)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Source de financement | Catégorie de matériel | | Type de matériel | | Numéro d’ordre |
| 01 | Projet ISACIP | 01 | Matériel Informatique | 01 | Station de Travail | 001 à 999 |
| 02 | Destop |  |
| 03 | Laptop |  |
| 04 | imprimante |  |
| 05 | Switch |  |
| 06 | logiciel |  |
| 07 |  |  |
| 02 | Matériel de bureau | 01 | Bureau avec retour |  |
| 02 | Bureau simple |  |
| 03 | Armoire/bibliothèque |  |
| 04 | Fauteuil |  |
| 05 | Chaise visiteur |  |
| 06 | Salon 3 pièces |  |
| 07 | Chaise simple |  |
| 08 | Table de réunion |  |
| 09 | Table basse |  |
| 10 |  |  |
| 03 | Matériel reproduction | 01 | Photocopieur |  |
| 02 | Massicot |  |
| 03 | Relieuse |  |
| 04 |  |  |
| 04 | Matériel climatisation | 01 | Armoire clim |  |
| 02 | Split |  |
|  |  |  |
| 05 | Matériel Roulant | 01 | Bus |  |
| 02 | Voiture 4WD |  |
| 03 | Voiture |  |
| 06 | Matériel d’énergie | 01 | Groupe |  |
| 02 | Stabilisateur/onduleur | 001 à 999 |
| 03 | Transformateur |  |
|  |  |  |
| 07 | XX |  |  |  |
| 02 | Projet xx |  |  |  |  |  |

**LISTE DES BIENS ACQUIS PAR LE PROJET**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | | **DESIGNATION** | **Date d’acquisition** | **Coût unitaire** | **Q** | | **Montant Total** |
| **MATERIEL DE BUREAU** | | | | | | | |
| 1 | | Fauteuil avec accoudoirs dossier haut S/Roulettes revêtement cuir noir | 31/10/2012 | 283 000 | 1 | | 283 000 |
| 2 | | Bureau Arte 160x80 | 31/10/2012 | 152 000 | 8 | | 1 216 000 |
| 3 | | Caissons 3 tiroirs S/roulettes | 31/10/2012 | 144 000 | 7 | | 1 008 000 |
| 4 | | Bibliothèques 80x42x193 partie supérieur : Etagères partie inférieur : 2 portes bois | 31/10/2012 | 169 000 | 7 | | 1 183 000 |
| 5 | | Bibliothèques 90x43x200 portes vitrées et portes bois | 31/10/2012 | 283 000 | 2 | | 566 000 |
| 6 | | Bibliothèques 135x43x200 portes vitrées et portes | 31/10/2012 | 375 000 | 1 | | 375 000 |
| 7 | | Bibliothèques 90x46x200 portes bois | 31/10/2012 | 269 000 | 1 | | 269 000 |
| 8 | | Bibliothèques 90x46x133 2 portes bois | 31/10/2012 | 205 000 | 1 | | 205 000 |
| 9 | | Bibliothèques 90x46x133 2 portes vitrées | 31/10/2012 | 240 000 | 1 | | 240 000 |
| 10 | | Bureau Trend 200x105x76 en bois acajou sous mian et plumier incorporés caissons 2 tiroirs S/roulettes et meuble retour 120x45 | 31/10/2012 | 585000 | 1 | | 585 000 |
| 11 | | Fauteuil avec accoudoirs dossier haut S/roulettes revêt cuir noir | 31/10/2012 | 125 000 | 7 | | 875 000 |
| 12 | | Fauteuil avec accoudoirs dossier haut S/roulettes | 31/10/2012 | 125 000 | 1 | | 125 000 |
| 13 | | Fauteuil visiteurs ave accoudoirs piétementluge revêtement cuir noir | 31/10/2012 | 203 000 | 3 | | 609 000 |
| 14 | | Fauteuil 1 place | 31/10/2012 | 280 000 | 2 | | 560 000 |
| 15 | | Fauteuil avec accoudoirs dossier haut, S/roulettes | 31/10/2012 | 215 000 | 1 | | 215 000 |
| 16 | | Bureau Trend 180x90 avec caisson 3 tiroirs S/roulettes revêt cuir noir | 31/10/2012 | 480 000 | 1 | | 480 000 |
| 17 | | CANAPE 3 places | 31/10/2012 | 575 000 | 1 | | 575 000 |
| 18 | | Table basse | 31/10/2012 | 87 000 | 1 | | 87 000 |
| 19 | | Chaises visiteurs sans accoudoirs fixes, revêtement simili noir | 31/10/2012 | 36 000 | 3 | | 108000 |
| 20 | | Chaises visiteurs sans accoudoirs fixes assises et dossier rembourrés revêment | 31/10/2012 | 36 000 | 6 | | 216 000 |
| 21 | | Angle 90° | 31/10/2012 | 89 000 | 1 | | 89 000 |
| 22 | | Retour 100x60 | 31/10/2012 | 105 000 | 1 | | 105 000 |
| **Matériel de climatisation** | | | | | | | |
| 23 | | Split Armoire 42000 5CV R4 10A CLIM+ | 31/10/2012 | 1 550 420 | 2 | | 3 100 840 |
| 24 | | Split Mural 1800 BTU 2CV R410A CLIM+ | 31/10/2012 | 432 773 | 3 | | 1 298 319 |
| 24 | | Split Mural |  |  |  | |  |
| **Matériel de reproduction** | | | | | | | |
| 25 | | Copieur Numérique XEROX Work Centre 5745 | 02/11/2012 | 5 900 000 | 1 | | 5 900 000 |
| **Matériel informatique** | | | | | | | |
| 26 | | Portables HP PRO 6570B CORE is 4GB/500GB | 30/10/2012 | 625 500 | 8 | | 5 004 000 |
| 27 | | Clés USB INTENSO 8GB | 30/10/2012 | 9 000 | 20 | | 180 000 |
| 28 | | PRISES PARASURTENSEUR APC 5 SORTIES | 30/10/2012 | 13 500 | 10 | | 135 000 |
| 29 | | Ordinateurs de Bureau HP Elite 8300 | 10/12/2012 | 925 000 | 10 | | 9 250 000 |
| 30 | | Ecrans Plats HP 20’’ LED | 10/12/2012 | 125 000 | 15 | | 1 875 000 |
| 31 | | Imprimante HP 401dn | 10/12/2012 | 365 000 | 01 | | 365 000 |
| 32 | | Disques Dur Externe Iomega 1TO | 10/12/2012 | 225 000 | 05 | | 1 125 000 |
| 33 | | Disques Dur Externe WD 2TO | 10/12/2012 | 235 000 | 05 | | 1 175 000 |
| 34 | | Switch 24 ports Cisco | 10/12/2012 | 115 000 | 05 | | 575 000 |
| 35 | | Antivirus Kaspersky Work Space 70 Licences (1 CD) | 10/12/2012 | 980 000 | 01 | | 980 000 |
| 36 | | Cable Reseau FTP 305m (rouleau) | 10/12/2012 | 195 000 | 01 | | 195 000 |
| 37 | | Connecteurs (sachet de 100) | 10/12/2012 | 30 000 | 01 | | 30 000 |
| 38 | | Onduleur APC 1500va Smart | 10/12/2012 | 455 000 | 02 | | 910 000 |
| **Matériel Roulant** | | | | | | | |
| 39 | Véhicule TOYOTA COASTER 4164 CC DLS 30 PL | |  | 43 800 000 | 01 | 43 800 000 | |
| 40 | Véhicule TOYOTA PRADO LAND-CRUISER | |  | 29 700 000 | 01 | 29 700 000 | |
| 41 | Véhicule TOYOTA HIACE 15 PL A/C LH202L 03 | |  | 20 800 000 | 01 | 20 800 000 | |
| 42 | Véhicule COROLLA SEDAN 1794 CC ESS 4P | |  | 14 300 000 | 01 | 14 300 000 | |
| **Matériel Electrique** | | | | | | | |
| 44 | Groupe Electrogéne | |  |  | 01 |  | |
| 45 | Transformateur | |  | 5 000 000 | 01 | 5 000 000 | |

Annexe 4 : Conclusions de la deuxième réunion du comité de pilotage tenue le 20 septembre 2012 à Brazzaville



Annexe 5 : Eléments du processus de mise en œuvre des procédures pour la réalisation des activités

| **N° Dossier** | **Objet** | **type de contrat et Consultant** | **coût et délais** | **Etat** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 001/ | Etude réhabilitation du bâtiment actuel | DNO : le 01 Novembre 2011  Après avis NObj du  consultation locale  contrôle à postériori  Bureau d’Etudes « Art& Genie » | 2750 000 FCFA  60 Jours  17 Avril – 16 mai  Réception signée 25 Juin | DAO finalisé et début de mise en œuvre.  Neuf lots prédéfinis  Consultation pour les lots 1, 2, 3 |
| Suivi des Travaux | Lors de la mission de suivi de la BAD, le Bureau Art & Génie a été chargé d’assurer l’étude pour la construction du mur du nouveau terrain ainsi que le suivi du réaménagement | Montant total : 6 000 000 F CFA  2 000 000 F CFA pour Elaboration du dossier d’appel d’offre mur de clôture du nouveau site de l’ACMAD  ,1 500 000 F CFA pour des Travaux topographique sur le nouveau site de l’ACMAD (délimitation du site, levé topographique) et  2 500 000 F CFA pour Supervision et contrôle des travaux de réhabilitation des locaux de l’ACMAD | -Elaboration du dossier d’appel d’offre mur de clôture du nouveau site de l’ACMAD en cours  -Travaux topographique sur le nouveau site de l’ACMAD (délimitation du site, levé topographique) sont finis  - Supervision et contrôle des travaux de réhabilitation des locaux de l’ACMAD se poursuit. |
| 001/A | Travaux de réaménagement | 1. Consultation pour 3 lots (1,2,3) sur les 9 définis lancée   Ouverture des plis le 25 juillet et sélection pour le lot1 ; lot 2 et lot 3  Consultant sélectionné : Entreprise Mahamadou Abdoulaye Gorzo « EMAG » | Montant des lots 1 ; 2 et 3 : 1706550287 FCFA  Délais d’exécution : 40 jours | Travaux pour les lots 1 ;2 ;3 ont été achevés et receptionné le 16 Décembre 2012 |
| 1. Consultation pour les autres lots lots 4 ; 5 ; 6 et 7, lancé le 15Septembre 2012 a été revue après la mission de supervision et Devis estimatif revu et lance de la consultation pour les lots 4 ;5 :6 :7 et 8 le 25 Décembre 2012. |  | Après consultation de M. Gbeli, un DAO le plus complet possible devrait être préparé et soumis à non objection |
|  |  | 1. Travaux de construction du mur de cloture en attente de la décision de l’affectation du terrain |  |  |
| 002/ | Assistance en rédaction DDP/DAO | Consultation locale  Contrôle à postériori  Consultant Mahamadou | 3300000 FCFA  60 Jours | L’exploitation des DAO et DDP se poursuit |
| 003 | Assistance Elaboration du Plan de suivi et Evaluation | Document final « Plan Suivi Evaluation » discuté les 14, 15 et 16 Juin au cours de réunion de restitution et formation des cadres de l’ACMAD.  Consultant : Mme Takoubakoye AMINATA  Réception faite | 2 250 000 FCFA  45 Jours | lettre distribution version française et anglais en attente  Version finale reçue depuis le 16 Juin 2012 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 004 | Elaboration Manuel de procédures | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Etape** | **Date** | **Observations** | | Rédaction Tdr et AMI, Demande Non Objection | 03 /11/2011 | RAS | | Avis Non Objection BAD | 08/01/2012 | | Publication UNDB par BAD et Diffusion par email et Site Web / ACMAD | 18 /01/2012 | | Ouverture des Manifestation d’intérêt (16 Dossiers) | 06/02/2012 | | Procès verbal de sélection de la liste restreinte | 16 /02/2012 | | Rédaction de la DDP | 01/03/2012 | | Demande non objection Liste Restreinte et DDP | 11/03/2012 | | Non Objection BAD | 12 /03/2012 | | Transmission Lettre de soumission à la liste restreinte (Six consultants) | 18/03/2012 | | Date ouverture des plis (Cinq offres reçues) | 13/04/2012 | | PV Evaluation Technique | 20/04/2012 | | Demande non objection pour Evaluation technique | 21/04/2012 | | Non objection BAD | 02/05/2012 |  | | Evaluation globale Rapport | 16/05/2012 |  | | DNO pour offres globales | 19/05/2012 |  | | Non objection BAD | 05/06/2012 |  | | Mise en forme et Négociation du contrat pour un montant de 12 millions CFA | 10 /07/2012 |  | | Signature et transmission du contrat | 18/07/2012 |  | | Ordre de service retourné signé par Consultant | 22 /07/2012 |  | | Accusé de réception du Contrat par BAD | 31 /07/2012 |  | | Démarrage des travaux et deux missions reçues à ACMAD au mois d’Aout (18 au 23 AOUT) et du 10 au 14 Septembre |  |  | | Remise du rapport de démarrage et paiement | 10/ 2012 |  | | Remise du rapport MPAFC draft | 27 /11/2012 | Requête d’observation préliminaire sur la mise en forme | | Seconde version renvoyée par CGIC | 09/12/2012 | A l’étude par les cadres de ACMAD pour commentaires | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 005 | Audit des comptes du projet | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Manifestations d’intérêt pour le recrutement d’un consultant chargé de l’audit des comptes du projet ISACIP | | | | **Etape** | **Date** | **Observation** | | N° de l’Avis | 003/AMI/ACMAD/04-2012 |  | | Type de Marché | Consultation restreinte |  | | Financement | FAD/BAD : Projet ISACIP |  | | Date de publication AMI | 27 /03/ 2012 |  | | Date de cloture | 12 /04/ 2012 à 18H00 |  | | Mode et Lieu de publication  Journal de Nations Unies (UNDB)  Site Internet de l’ACMAD et Sahel quotidien du et Sahel Dimanche | 27 et 30 Mars 2012 |  | | Mode de transmission | E-mail, Poste & courrier express, dépôt au secrétariat de l’ACMAD |  | | Date d’ouverture des plis MI | 13 /04/ 2012 | 16 offres reçues à cette date | | Comité Evaluation des manifestations d’intérêt et établissement de la liste restreinte | 26 /04/2012 | 7 ont été retenus | | DNO liste restreinte pour sept bureaux | 04 /05/ 2012 |  | | Réponse BAD à DNO | 28/05/2012 | Avec observation : six et non sept bureaux à retenir | | DNO pour DDP et liste de six bureaux | 11 /06/2012 |  | | Non objection à DDP | 18 /06/2012 | Avec observation | | Demande de confirmation aux six bureaux | 19 juin avec date limite 23 Juin |  | | Confirmations reçues des six bureaux | 23 /06/2012 |  | | Ouverture des offres (cinq offres) | 30 /07/2012 | Un consultant s’est désisté au cours de processus | |  |  |  | | Evaluation des propositions techniques par le sous-comité et sélection des consultants | 03/10/2012 | Les offres des cinq consultants sont qualifiées pour la prochaine étape finale ; financière | | Ouverture des offres financières | 10/10/2012 |  | | Comité Evaluation des offres et sélection de l’auditeur | 12/10/2012 | Bekolo &Parteners a été sélectionné | | Demande de non Objection suite à la sélection | 24/10/2012 |  | | Réponse BAD à DNO | 05/12/2012 | Acceptée avec observation ; la réalisation de l’audit de l’exercice 2012 devra être conditionné à l’acceptation par la Banque de l’audit 2011 qui devra démarrer dan les meilleurs délais | | Validation du projet de contrat | Encours |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 006 | Acquisition de deux lots de véhicules | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **Etape** | **Date** | **Observation** | | 01 | AAO - Rédaction DAO / Demande de non objection | 02 /05/2012 |  | | 02 | Avis de non objection de la BAD | 10 et 28 mai | Avec réserve | | 03 | Rédaction CFEI Demande Non Objection (seconde) | 30 /05/2012 |  | | 04 | Avis Non Objection BAD | 01 /06/2012 | Favorable | | 05 | Liste Restreinte et Dossier de CFEI | 08 /06/2012 |  | | 06 | Transmission Lettre de demande d’offres à la liste restreinte (Six Fournisseurs) | 09 /06/2012 | | 07 | Date ouverture des plis (trois offres reçues) | 30 /06/2012 | | 08 | PV Evaluation des offres et de sélection de l’offre moins distante | 14 /07/2012 | | 09 | DNO pour sélection CFAO comme offre moins disante | 19 /07/2012 |  | | 10 | Demande d’exonération | 25 /10/2012 |  | | 11 | Demande d’immatriculation | 29/11/2012 |  | | 12 | Exonération reçue | 02/11/2012 |  | | 13 | Certificat de mise en consommation | 22/11/2012 |  | | 14 | Réception des véhicules | 03/12/2012 |  | |
| 007 | Expert en Passation des marchés | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **Etape** | **Date** | **Observation** | | 01 | Rédaction Tdr et AMI, Demande Non Objection pour consultation | 04/05/2012 | RAS | | 02 | Avis Non Objection BAD pour AMI | 11/05/2012 | | 03 | Correctifs aux Tdr et AMI suite Non Objection | 14/05/2012 | | 04 | Lancement Manifestation Intérêt | 17/05/ 2012 | | 05 | Ouverture des Manifestation d’intérêt (deux dossiers et un dossier) | 04/06/2012 | | 06 | Lancement deuxième avis de Manifestation | 05/06/2012 | | 07 | Ouverture des MI (mêmes dossiers) | 20/06/2012 | | 08 | Analyse des dossiers et DNO sur liste restreinte à la BAD | 26/06/2012 | | 09 | Réponse de la BAD avec observations | 27/06/ 2012 | REFUS | | 10 | Relance de l’AMI (3ème) avec délai 23 Juillet | 30/06/2012 | RAS | | 11 | Ouverture des plis (3 dossiers) et (4 dossiers) | 23/06/2012 | | 12 | Comité Evaluation des Manifestation d’intérêt et établissement liste restreinte | 26/06/2012 | | 13 | Sélection liste restreinte et demande avis non objection | 27 /07/2012 |  | | 14 | Avis non objection reçu | 30/07/2012 |  | | 15 | Transmission lettre de soumission | 05/08/2012 |  | | 16 | Ouverture des plis | 23/08/2012 |  | | 17 | Réunion du comité ABS pour la sélection du consultant soumission rapport d’évaluation technique | 05/09/2012 |  | | 18 | Négociation encours avec l’expert Sélectionné (Cheikhani) | Depuis le mois de Novembre 2012 |  | | 19 |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 008 | Expert en Suivi Evaluation | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **Etape** | **Date** | **Observation** | | 01 | Rédaction TDR, demande de Non Objection pour consultation | 04/05/2012 | RAS | | 02 | Avis Non Objection BAD pour AMI | 11/05/2012 |  | | 03 | Correctifs aux Tdr et AMI suite Non Objection | 14/05/2012 |  | | 04 | Lancement Manifestation Intérêt | 17/05/ 2012 |  | | 05 | Ouverture des Manifestation d’intérêt (deux dossiers et un dossier) | 04/06/2012 |  | | 06 | Lancement deuxième avis de Manifestation | 05/06/2012 |  | | 07 | Ouverture des MI (mêmes dossiers) | 20/06/2012 |  | | 08 | Analyse des dossiers et DNO sur liste restreinte à la BAD | 26/06/2012 |  | | 09 | Réponse de la BAD avec observations | 27/06/ 2012 | Refus | | 10 | Relance de l’AMI(3ieme avis) avec délai 23 juillet | 30/06/2012 |  | | 11 | Ouverture des plis (3 dossiers et (4 dossiers) | 23/06/2012 |  | | 12 | Comité Evaluation des manifestations d’intérêt et établissement de la liste restreinte | 26/06/2012 |  | | 13 | Sélection liste restreinte et demande avis non objection | 27/07/2012 |  | | 14 | Avis non objection reçu | 30/07/2012 |  | | 15 | Transmission lettre de soumission | 05/08/2012 |  | | 16 | Ouverture des plis | 23//08/2012 |  | | 17 | Réunion du comité ABS pour la sélection du consultant soumission rapport d’évaluation technique | 05/09/2012 |  | | 18 | Prise de service de l’expert (Oumarou TIEMTORE) | 08 /11/2012 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 009 | Expert en Mise en œuvre | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **Etape** | **Date** | **Observation** | | 01 | DTAO finalisé en interne et soumis à non objection | 19 /07/ 2012 |  | | 02 | Non objection reçue | 31 /07/2012 | Acceptée | | 03 | Lancement de l’appel d’offres | 02 /08/2012 | Date limite le 13 Septembre 2012 | | 04 | Ouverture des offres | 25 /08/2012 | Pas d’offre | | 05 | Relance de l’avis de recrutement |  |  | | 06 | Ouverture des plis |  | Pas d’offres reçues :  Décision DG de sursoir et un autre mode de recrutement dés janvier 2013 | |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 010 | Operationalisation Climat en 4 lots   * SGBD * Data Rescue * Downscaling system * System statistiques | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **Etape** | **Date** | **Observation** | | 01 | DTAO finalisé en interne et soumis à non objection | 19 /07/ 2012 |  | | 02 | Non objection reçue | 31 /07/2012 | Acceptée | | 03 | Lancement de l(appel d’offres | 02 /08/2012 | Date limite le 13 Septembre 2012 | |  | Prise de décision pour le report de la date limite de dépôt des offres | 11/09/2012 | Date limite le 25/09/2012 | | 04 | Ouverture des offres | 25 /08/2012 | Une seule offre reçue à cette date. | | 06 | Relance de l’appel d’offre | 26/09/2012 | Nouvelle date limite le 12/10/2012 | | 07 | Ouverture des plis (Trois plis reçus) , analyse et sélection de ‘entreprise pour 4 lots | 12/10/2012 | Trois offres reçues dont deux par voie électronique | | 08 | Non objection pour la sélection de SEAQUEST au cours de la mission de suivi | 19 /10/2012 |  | | 09 | Réponse DNO | 30/10/2012 | Acceptée | | 10 | Négociation et questions complémentaires avec le Fournisseur sélectionné (SEAQUEST) :  Premier rapport au DG | 10 Novembre | DG demande appronfondissement de l’analyse | | 11 | Deuxième série de questions à SEAQUEST : 2 ème rapport d’analyse par cadres à DG | 29 /12/2012 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 011 | Accès Réseau (Station de travail, systèmes de traitement, VSAT, logiciels etc… | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Etape** | **Date** | **Observation** |  | | Draft DTAO pour la fourniture de matériels et de logiciels pour accés au réseau | 01/08/2012 | Draft par Groupe de travail |  | | Finalisation en cours par DVP | 31/12/2012 |  |  | | | | | |
| 013 | Acquisition de groupe électrogène | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Etape** | **Date** | **Observation** | | * Rédaction Tdr, * Demande de Non Objection de la DAO | 19/07/12 | RAS | | Avis Non objection de la BAD | 31/07/12 | Favorable | | Lancement DAO | 09/08/12 | Date limite de dépôt le 13 Septembre 2012 | | Ouverture des offers | 13/09/12 | Aucune offre reçue à cette date | | Relance de l’appel d’offre | 14/09/12 | Date limite de dépôt ramenée au 27/09/2012 | | Ouverture des offers | 27/09/12 | 4 offres reçues à cette date et l’ouverture a eu lieu en présence des représentants des 4 soumissionnaires | | Pré\_évaluation des propositions techniques par le sous-comité | 03/10/12 | Rapport à completer | | Rapport final du comité | 05/10/12 | Rapport | | Demande de non objection | 25/10/2012 |  | | Réponse de la BAD | 30/10/2012 | Proposition de ACMAD n’est pas acceptée | | Rapport Complementaire et DNO | 12 /11/ 2012 |  | | Réponse BAD , maintenant son premier avis | 15/11/2012 |  | | Signature du contrat avec SAPEX | 14/12/2012 |  | | Envoi contrat à BAD pour paiement direct | 15/12/2012 |  | | Démarrage des travaux d’installation de l’abri | 16/12 |  | | Fourniture equipement | 31/12 |  | | | | | |
| 014 | Acquisition matériel de support en trois lots (PAO, Traduction, didactique) |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Etape** | **Date** | **Observation** | | Finalisation du DTAO pour la fourniture de matériels d’appui de publication et de vulgarisation | 01/08/2012 | RAS | | Demande de non objection à la BAD pour CFEI | 15/10/2012 |  | | Avis de la Non Objection BAD pour CFEI | 17/10/2012 | Acceptée | | Lancement de la CFEI | 17/10/2012 | Date limite de dépôt le 31 Octobre 2012.Apparition dans le journal « SAHEL » le 17 et 18 Octobre 2012. | | Ouverture des offres | 31/10/2012 | Trois offres reçues à cette date | | Comité d’évaluation des offres et sélection | 02 /11/2012 | Le comité valide le lot 1 et le lot 3 et décide de relancer le lot 2 parce que la description technique indiquée dans le DTAO comporte des erreurs. le comité recommande de relancer la consultation avec la liste des biens adéquats (sans le matériel de l’imprimante A0) | | Demande de non objection | 19/11/2012 | En attente | | Demande de non objection en cours de préparation | 31/12/2012 | Info par SKYPE de M. Gbeli | | | | |
| 015 | Acquisition d’équipement de bureau | Suite à la mission de supervision du mois d’octobre 2012, Le représentant de la BAD (après constat sur le faible taux de consommation sur le compte spécial (34%), demnde à payer sur ce compte spécial les acquisitions de biens et travaux suivantes pour   1. matériels informatiques (10 portables et 10 Desktop) 2. Matériels et équipement de bureau pour les responsables du projet, les consultants et experts recrutés ou à recruter 3. Les travaux de réhabilitation des locaux   Les acquisitions sont listées dans le corps du rapport | | | | |
| 016 | Acquisition de matériel de bureau |
| 017 | Acquisition système Comptable et financier | EN attente du Manuel de Procédures Administratives Financières et Comptable | |  |  |  |
| 018 | Etude Risk vulnérability  Expert Risk  Expertise scenarios | Draft de TdR (avec DDP) élaborés. Les TdR doivent être soumis pour approbation par le Comité | |  |  |  |
| 019 | Mise à jour site web | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **Etape** | **Date** | **Observation** | | 01 | Rédaction Tdr, Demande de Non Objection pour consultation | 19 /07/2012 | RAS | | 02 | Avis Non Objection BAD pour l’AMI | 31/07/2012 | Acceptée | | 03 | Lancement de l’AMI | 02/08/2012 | Date limite de dépôt 27 Aout 2012 | | 04 | Ouverture des offres |  | 07 MI reçues à cette date | | 05 | Comité Evaluation des manifestations d’intérêt et établissement de la lise restreinte |  | 03 consultants ont été retenus sur les 07 mi reçus | | 06 | Demande Non Objection BAD de la liste restreinte des consultants |  |  | | 07 | Avis Non Objection reçu |  | Acceptée à condition de compléter le nombre de la liste restreinte des consultants par au moins 03 autres noms de bureaux d’études agrées | | 08 | Réunion du comité ABS pour retenir 3 consultants supplémentaires | 03/10/2012 | Adoption de la liste restreinte des six bureaux pour le site Web | | 09 | Lettre d’invitation aux 6 bureaux | 15/10/2012 |  | | 10 | Ouverture des offres Techniques | 31/10/2012 | Deux offres reçues | | 11 | Ouverture des offres financières | 03/11/2012 |  | | 12 | Comité d’évaluation des offres pour la sélection d’un consultant | 03 /11/2012 | Sélection du consultant SM GLOBAL SOLUTIONS | | 13 | Demande de non objection | 07 /11/2012 |  | | 14 | Réponse Non Objection BAD | 20/11/2012 | Acceptée | | 15 | Signature du contrat | 14/12/2012 |  | | 16 | Transmission contrat à BAD pour paiement direct | 16/12/2012 |  | | 17 | Démarrage de séances de coordination du travail avec le consultant | 21/12/2012 |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 020 | Etude Siège ACMAD | | * Le PNUE a accepté de financer une étude pour un bâtiment écologique (en attente d’une réponse officielle) * Présentation du dossier aux bureaux locaux de la liste restreinte le 08 Juin 2012. | | | |
| 021 | Construction du bâtiment « Siège » de l’ACMAD | | Acquisition du terrain pour accueillir le siège de l’ACMAD.  DAO pour la construction du mur est prêt depuis le 20 Novembre 2012  Processus de lancement pour la construction du mur encours | | | |
| 022 | Recrutement de personnel spécialistes | | Recrutement d’un assistant en comptabilité en local sous forme stage (Mme Balkissa) depuis le 19 Juillet 2012 pour une durée de 06 mois renouvelable.   * Un spécialiste Climat a pris fonction (Mbaiguedem) du Tcahd depuis le 18 Juillet 2012 pour une durée d’un an renouvelable. * Spécialiste « modélisation» et « prévision météorologiques » se sont désistés * Recrutement d’une assistante au coordinateur du projet ( Oumarou Taffa Amina ) depuis le 10 Septembre 2012 pour une durée d’un an renouvelable. * Relance avis des postes non pourvus et des désistements (spécialiste en IT et Système de base de données, spécialiste en modélisation du climat, spécialiste en communication) le 22 Octobre 2012 avec une date limite de dépôt le 30 Novembre 2012. * Dépouillement suite à la troisième relance le 05 Décembre 2012 * Analyse suite à la troisième relance encours | | | |
| 023 | Ojt pour jeunes professionnels | | 1. Les experts Formation Action sont :  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Non/Prénom | Pays | Département Bénéficiaire | Période | | Lucien Onka | Congo | DVP | 10 Janvier 2012 – 09 Mai 2012 | | Mme Gualdina Fernandes | Guinée \_ Bis | DVP | 15 Janvier 2012 – 14 Mai 2012 | | Mme Odile Kilambalamba | RDC | DVP | 24 Mai 2012 – 25 Septembre 2012 | | Edward Andrew | South Sudan | DVP | 04 Juin 2012 -02 Octobre 2012 | | \*Nicole Stelly Peya | Centrafrique | DVP | 24 Septembre 2012 – 24 Janvier 2013 | | Amos G. Yloe | Libéria | DCE | 14 Mai 2012 – 13 Septembre 2012 | | Aboubacar DIALLO | Guinée -Conakry | DCE | 16 Janvier 2012- 15 Mai 2012 | | Taba née TKO Bilha Djako | Tchad | DCE | 15 Mai 2012 -13 Septembre 2012 | | Said Hamid | Comores | DIT | 28 Janvier 2012- 27 Mai 2012 | | Faisal Ibrahim | Soudan | DIT | 31 Janvier 2012-30 Mai 2012 | | Isaias Raiva | Mozambique | DCE | 28 Septembre 2012-26 Janvier 2012 |   Sur CO Financement :   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Tcahd | DCE |  | |  | Tchad | DCE |  | |  | Tchad | DIT |  | |  | Burkina | DIT |  | |  | Burkina | DCE |  | |  | Burkina |  |  | |  | Gabon |  |  | |  | Gabon |  |  | |  | Gabon |  |  | | | | |
| 024 | Bourses | | 1. Plusieurs demandes ont été reçues à la suite de l’avis de l’ACMAD, mais seules deux candidats ont été retenus (éligibles) après les différentes étapes de sélection/ il s’agit : 2. M Bertrand Doukpolo de la République Centrafricaine a pris fonction le 15 Juillet 2012 et doit finir le 15 Janvier 2012. 3. M. Y (Maurétanie) 4. A la suite des avis suivants, les candidatures reçues sont : 5. M. Diasso (Burkina-faso) est potentiellement acceptable (31 Décembre 2012) 6. Messieurs Y et Z (Bénin et Côte d’ivoire) ne répondent pas à l’avis 7. Monsieur …… (Togo) est transféré à DCE pour avis | | | |
| 025 | Mise à disposition de personnel spécialistes | | 1. Les experts mis à disposition sont :  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Non/Prénom | Pays | DptActivité  Bénéficiaire |  | Période | | **PREMIERE PROMOTION (SEMESTRE 1 2012)** | | | | | | Mohamed Khamis. N | Tanzanie | DVP |  | 17 Février 2012 -15 Août 2012 | | Belachew Kebede | Ethiopie | DCE |  | 16 Janvier 2012- 15 Juin 2012 | | Papa WADE | Sénégal | DVP/SG |  | 14 Mai 2012-13 Novembre 2012 | | Tombong Komma | Gambie | DIT |  |  | | Mhanda Albert | Zimbabwe | DIT |  | 16 Janvier 2012- 15 Juillet 2012 | | **DEUXIEME PROMOTION** | | | | | | Fatou Sima | Gambie | DCE |  | 6 Sept 2012- 05 Avril 2013 | | Papa WADE | Sénégal | DVP/SG |  | 07 Décembre 2012- 06 Juin 2013 | | Tombong Komma | Gambie | DIT |  |  | | Mhanda Albert | Zimbabwe | DIT |  | 16 Janvier 2012- 1( Juillet 2013 | | X | Kenya | DVP |  | Reporté à 2013 | | | | |
| 026  ATELIERS | N° | Libelle | Lieu | Période | Couts | Etat |
| **Production of Climate Change Indice/d** | | | | | |
| 01 | Indices Climatiques | Banjul | Décembre 2011 | 15 000 000 | Organisé/ Rapport et publication établies |
| **SEASONAL FORECASTING** | | | | | |
| 02 | PRESANORD 02 | Alger | Janvier 2012 | 25 000 000 | Organisé/ Rapport et publication établies et diffusées |
| 03 | PRESAO 15 | Ouagadougou | Mai 2012 | 25 000 000 |
| 04 | PRESAOI | Moroni, | 11-13 Juin 2012 | 18 000 000 |
| 05 | PRESAC06 | Douala | Octobre 2012 | 18 000 000 |
| 06 | PRESAONORD03 | Tunis | Septembre 2012 | 18 000 000 |
| **Workshops for media, Communications & Rural Radios Agents** | | | | | |
| 21 | Atelier 1 | Brazza | Septembre 2012 | 50 000 000 | Déjà organisé |

PARTIE 2 : ACTIVITES DE COORDINATION ET ACTIVITES CONDUITES PAR LES AUTRES INSTITUTIONS EN 2012

1. INFORMATION DE BASE SUR LE PROJET

|  | 07-15 mars 2012 | Sep 29 - Oct 07, 2011 |
| --- | --- | --- |
| **Don N°:** | 2100155016866 | 2100155016866 |
| **N° du Projet:** | P-Z1-CZ0-003 | P-Z1-CZ0-003 |
| **Approuvé le :** | November 17, 2009 | 17 Novembre , 2009 |
| **Date de Signature:** | December 14, 2009 | 14 Décembre, 2009 |
| **Date of Entry to force:** | December 14, 2009 | 14 Décembre, 2009 |
| **Date du premier versement :** | September 23, 2011 | 23 Septembre 2011 |
| **Montant du don :** | UA 20,000,000.00 | UA 20,000,000.00 |
| **Montant versé:** | UA 1.844.109,36 | UA 943,366.84 |
| **Taux de versement :** | 9,22 % | 4,72 % |
| **Montant de la contre partie(\*):** | UA 4,230,000.0 | UA 4,230,000.0 |
| **Montant mobilisé de la contre partie :** | UA 1,419,152.77 | UA 00.00 |
| **Taux :** | 33.55% | 00,00 % |
| **Date limite de versement** | December 31, 2014 | 31 December, 2014 |

Au lendemain de la première mission de supervision du projet (Niamey, Octobre 2011), les décaissements pour l’ensemble des institutions ont été effectués et le projet a été lancé.

Ainsi, les activités de préparation pour la mise en œuvre ont démarré au niveau des quatre institutions. Une première évaluation au début du mois de Janvier 2012 indique des difficultés de démarrage au centre de la SADC non suffisamment structuré pour mettre en œuvre le projet.

Ces activités ont concerné la préparation de documents de base (TdR et spécifications techniques) pour l’acquisition des biens et de services, le recrutement de spécialistes et l’activité de formation et le lancement des actions pour la réalisation des infrastructures.

2. ACTIVITES DE COORDINATION CONDUITES EN 2012

Celles-ci sont de trois types : le suivi des dossiers des institutions à soumettre à la BAD, le suivi des missions de supervision, la préparation des comités de pilotages.

2.1. Suivi des dossiers des institutions bénéficiaires :

Durant l’année 2012, notamment au lendemain de la première mission de supervision, les activités développés par les quatre institutions ont concerné l’ensemble des composantes et les trois catégories de dépenses (travaux, biens et Services) pour les trois composantes.

ACMAD a assuré une coordination de la mise en œuvre à un certain niveau des activités des différentes institutions, mais celle-ci a été au moment des réunions de missions de supervision au cours desquelles les experts de la banque évaluent l’état de réalisation physique et financier du projet

Si certains dossiers de programmation et d’acquisitions de biens et de services sont soumis directement par les institutions bénéficiaires à la BAD ; d’autres sont préalablement soumis à l’ACMAD qui donne son analyse. Une liste est donnée ci-dessous.

**Pour AGRHYMET :**

* Recrutement de personnel : TdR pour consultants (3), Experts (8) et assistants (4) ;
* Modification du Comité de coordination ;
* Dossier d’appel d’offres « Matériel Roulant » : RAS
* Sélection de deux assistants (informatique et climatologie) : RAS
* Atelier sur la prévision saisonnière des risques hydro-agro-climatique en Afrique de l’Ouest ;
* Recrutement de quatre experts ;
* Dossier d’appel pour matériel informatique ;
* Programme de visites scientifiques, ateliers et études à réaliser ;
* Documents réglementaires pour acquisition matériel informatique ;
* Recrutement d’expert en passation de marché ;
* Justification des dépenses sur le compte spécial ;
* Demande de renouvellement de fonds ;
* Rapports trimestriels.

**Pour ICPAC**

* Acquisition de matériel informatique et de matériel roulant
* TdR Etude d’impacts et TdR recrutement consultant mise en œuvre et passation de marché
* Rapport pour CP Brazza
* Dossier de construction de siège d’ICPAC
* Justification des dépenses sur le compte spécial
* Demande de renouvellement de fonds
* Rapports trimestriels

**Pour SADC/CSC**

* Documents d’appel d’offres pour matériel de bureau et matériel informatique et véhicules
* Dossier pour mise en œuvre d’un RCC
* Rapport trimestriels
* Justification des dépenses sur le compte spécial
* Demande de renouvellement de fonds

2.2. Suivi des missions de supervision (Conclusions et recommandations)

ACMAD a assuré avec la banque la préparation des dossiers des missions de supervision décidées par la BAD. Les institutions bénéficiaires ont participé, à ces missions dont les conclusions et les recommandations sont données.

On note qu’en 2012, le projet aura trois missions de supervision, après la première réalisée à Niamey en Octobre 2011.

* Une seconde à Gaborone du 7 au 14 mars 2012 pour évaluer l’état de mise en œuvre du projet depuis le premier décaissement ;
* Une troisième à Niamey du 5 au 9 Aout pour évaluer l’état de mise en œuvre des recommandations de la seconde mission de Gaborone et les aspects liés à la coordination du projet ;
* Une quatrième à Niamey du 07 au 19 Octobre 2012 pour apporter l’appui direct de la Banque (traitement de dossiers en instance) aux institutions et faire avancer le décaissement.

**2.2.1. Mission de supervision à Gaborone, en mars 2012**

***2.2.1.1. Conclusions de la mission***

L’objectif de la mission de supervision consiste essentiellement à évaluer l’état d’avancement du projet au plan physique et financier. Sur la base des différentes présentations par les institutions bénéficiaires et le débat, la mission constate que :

* le taux de décaissement reste très insuffisant (9.22%) et que
* le taux d’utilisation des ressources mises à disposition des institutions n’a pas atteint 50%.

Aussi, la mission conclue que l’état d’avancement de réalisation physique par rapport à celui de la mission du mois d’octobre n’est pas significatif.

Analysant les raisons potentielles de cet état, la mission note que la plus importante réside dans la faible maitrise par les **agences bénéficiaires des règles et procédures de la Banque,**

Par ailleurs, la mission note notamment, par rapport aux recommandations de la première mission de supervision, que :

* Le personnel clé n’est pas recrutée ;
* Le personnel du projet n’est pas mis à 100% à la disposition du projet ;
* La préparation du Manuel de Procédures Administratives, Financières et Comptable (PAFPM), et le recrutement de l’auditeur ne sont pas finalisés même si les actions sont entamées ;
* Si les programmes ont été mis à jour, leur réalisation n’est pas satisfaisante ;
* Les autres recommandations seront vérifiées lors de l’audit.

***2.2.1.2.* Etat d’exécution des recommandations de la première mission de supervision**

En rapport avec l’exécution des recommandations de la première mission de supervision (Gaborone) on note au 30 juin :

* Du personnel clé a été recruté partiellement (à ICPAC et ACMAD)
* Le personnel du projet, s’il n’est pas mis à 100% à la disposition du projet, est rendu plus disponible
* La préparation du Manuel de Procédures Administratives, Financières et Comptable (PAFPM), et le recrutement de l’auditeur sont en cours de finalisation.
* Les programmes de travail commencent à être réalisés et la concrétisation des acquisitions sera effective vers la fin du troisième trimestre 2012
* Les autres recommandations seront vérifiées lors de l’audit.

|  |  |
| --- | --- |
| **Recommandations mission de Gaborone (Mars 2012)** | **Etat d’exécution au 31 décembre** |
| 1. Pour finaliser le recrutement d'un consultant par l'ACMAD pour commencer la préparation de la comptabilité et les procédures financières Manuel (PAFPM) à la mi Avril 2012: Une version acceptable de ce document doit être soumis à la Banque au plus tard le 31 Juillet 2012 | Contrat signé avec le consultant CGIC le 18 juillet et transmis à la banque. Un document provisoire a été commenté par ACMAD |
| 1. le recrutement de spécialiste en approvisionnement à temps plein à l'ACMAD le 31 mai 2012. Le projet peut procéder à l'utilisation post-processus de révision pour les consultants à court terme (moins de 2 mois) pour aider les processus d'appel d'offres en cours, avant le recrutement des agents d'approvisionnement; | Ce procédé a été utilisé et ACMAD a recruté un consultant pour deux mois qui a assisté dans l’élaboration des DAO et DDP et plus de formation. |
| 1. L’Experts chargé des marchés devant être recruté par l'ACMAD devrait aider toutes les autres institutions participantes; | Après avoir appliquée la longue procédure de la BAD, un premier consultant selectionné s’est désisté en Octobre. Le suivant s’est également désisté en Décembre à cause de la durée du contrat. |
| 1. Un vérificateur externe pour les exercices 2011, 2012 et 2013 devrait être recruté par l'ACMAD avant le 31 mai 2012 et le rapport d'audit premier projet devrait être soumis à la Banque au plus tard le 30 Juin 2013. Rapport d'audit devrait couvrir l'examen de vérification des exercices 2011 et 2012; | L’auditeur (BEKOLO & Partners) après une procédure de six mois a été recruté et l’audit est prévu pour démarrer en Janvier en trois étapes :   * 2011 * 2012 si rapport 2011 concluant |
| 1. Le projet doit présenter une demande de levée de l'audit premier projet à la Banque au plus tard le 15 Avril 2012 avec les justifications appropriées pour examen par la Banque | Faite le 08 Aout mais non accepté par la Banque |
| 1. Le plan de suivi et d'évaluation devrait également être élaboré par chaque agence et le plan de synthèse présenté par l'ACMAD à la Banque au plus tard le 15 Avril 2012; | ACMAD a réalisé un plan en recrutant selon la procédure d’urgence un consultant pour deux mois. Le plan a été transmis dans sa version originale à toutes les institutions et la banque en Juin 2012.  En Novembre un Consultant pour six mois a été installé. |
| 1. La gestion de projet doit s'assurer que les demandes de décaissement sont en bon ordre avec les documents d'appui correspondants avant qu'ils ne soient soumis à la Banque, afin d'éviter les rejets et les retards qui en résultent dans le processus de décaissement. En outre, la gestion du projet devraient être conscients que les justifications pour l'utilisation des fonds provenant du compte spécial peuvent être soumis sur une base régulière, et en particulier quand ils atteignent 50% de la dernière avance au Compte spécial; | ICPAC a soumis (plu de 50% de consommation) sa demande de réalimentation du compte dés juillet 2012.  ACMAD a fait en Novembre 2012.  La coordination a reçu les pièces justificatives et son avis portera seulement sur l’éligibilité de la dépense sans appréciation sur les procédures utilisées qui seront vérifiées par l’auditeur ultérieurement. |
| 1. Tout le personnel du projet devrait être employé à temps plein sur le projet, au plus tard fin Avril; | Pour ACMAD : Du personnel a été affecté mais problèmes avec le financier durant plus de la moitié de l’année.  Pour les autres institutions : l’information n’est pas disponible |
| 1. Toutes les demandes peuvent être envoyées par les organismes après l'apurement par e-mail par l'ACMAD. Tous les contrats avec la signature originale doit être envoyée par la valise diplomatique. ACMAD doit effacer les documents dans les trois jours ouvrables. Si ce n'est pas le document sera considéré comme approuvé par l'ACMAD; | AGRHYMET respecte cette recommandation.  Mais pour ACMAD cela constitue une contrainte notamment lorsqu’une institution transmet un dossier complexe ou plusieurs dossiers à la fois |
| 1. Le projet devrait prendre les mesures nécessaires pour accélérer le processus de bourses d'études et de formation | Processus en cours |
| 1. Le protocole d'accord entre la SADC et l'ACMAD qui a été signé pour un an devrait être désormais étendu au moins à mi-parcours devrait avoir lieu au quatrième trimestre de 2012 | MoU signé et valable jusqu’au 31 mars 2013. |
| 1. Le projet doit revérifier les chiffres fournis sur le financement de contrepartie pour le calcul de la table la situation financière et de communiquer les chiffres réels à la Banque avant le 25 Mars | ACMAD respecte ses engagements dans la fourniture de la contre partie.  Pour ICPAC, la somme la plus importante est celle relative à sa contribution en nature liée au terrain pour la construction du siège.  Aucune contribution n’a été enregistrée pour AGRHYMET et CSC/SADC. |

**2.2.2. Mission de supervision à Niamey, en août 2012**

***2.2.2.1. Constat général de la mission***

La mission a constaté que la mise en œuvre du projet a accusé un retard qui risque de compromettre l'atteinte des objectifs attendus dans le délai initialement prévu. Ainsi la mission confirme le besoin d’élaborer un nouveau planning global et par institution permettant de définir les nouvelles échéances pour la réalisation de toutes les activités du projet dans des bonnes conditions. La mission insiste sur le respect scrupuleux du nouveau planning pour éviter d'autres glissements. La mission souligne la nécessité de renforcer les capacités de la coordination et des institutions bénéficiaires en matière des acquisitions. Elle exhorte les institutions bénéficiaires à renforcer la collaboration interne et à établir une plateforme de concertation interne entre elles permettant de mieux cibler les réalisations du projet et d’intégrer ses activités dans leurs structures internes respectives.

***2.2.2.2. Etat d’exécution des recommandations***

A l’emprunteur et aux Institutions bénéficiaires de :

|  |  |
| --- | --- |
| **Recommandations de la mission de Niamey (Août 2012)** | **Etat d’exécution au 31/12/2012** |
| Accélérer le processus de mise à disposition du personnel du projet au niveau de chacune des institutions bénéficiaires et prendre les dispositions nécessaires pour le recrutement du personnel clé et d’appui prévu par le projet au plus tard le 1er Octobre 2012 | Procédures de recrutement lancées, le consultant SE à ACMAD a pris fonction en novembre mais difficultés subsistent pour SPM |
| Mettre en place un mécanisme de concertation entre les quatre institutions bénéficiaires permettant un échange périodique sur les activités du projet et une coordination plus efficiente dans la mise en œuvre du projet | Le Comité de pilotage a confirmé et le DG de l’ACMAD a pris une décision mais pas d’actions concrètes |
| Prévoir dans le cadre de l’élaboration du manuel des procédures du projet un mécanisme de coordination permettant à l’ACMAD de centraliser toutes les correspondances et les avis de non objection qui désormais doivent être adressée à la Banque à travers la coordination du projet | Le Consultant a été informé et cela va se vérifié avec la remise du document final |
| Soumettre les rapports trimestriels d’avancement dans les délais requis | Difficultés de réception des autres institutions subsistent |
| Introduire une demande formelle auprès de la Banque pour solliciter son approbation pour inclure l’audit de trois mois de 2011 avec l’audit annuelle de l’année 2012. | Demande transmise sans réponse |
| Prendre les mesures nécessaires pour améliorer le niveau des réalisations et la performance du projet conformément aux programmes établis en vue d’atteindre ses objectifs. | Des efforts ont été faits, mais le manque de coordination effective ne permet pas une évaluation correcte |
| Réviser les plans de passation des marchés et les transmettre à la Banque avant le 30 septembre 2012 | Non faite |
| Accélérer les procédures pour permettre le recrutement des experts en acquisition au niveau de chacune des institutions bénéficiaires avant le 30 septembre 2012. | Difficultés de trouver ces experts dans la sous région AO |
| Prendre les mesures nécessaires pour fournir les fonds de la contre partie conformément aux engagements de l’accord de don | ACMAD et ICPAC ont soumis |
| Saisir formellement le consultant retenu pour l’élaboration du manuel de procédures du projet pour le démarrage des travaux au plus tard le 20 Août 2012 | Fait |
| Prévoir une révision de la liste des biens et services qui prendront notamment en compte la prise en charge des missions de coordination semestrielles permettant la concertation entre les institutions bénéficiaires | Pour la réunion à mi-parcours |

**A LA BANQUE**

|  |  |
| --- | --- |
| Faire diligence dans le traitement des dossiers en cours | Mission de suivi en Octobre |
| Faire diligence dans le traitement de la proposition de l’ACMAD concernant l’audit 2011 | Réponse négative |
| Assurer un suivi rapproché des activités du projet à travers des échanges périodiques avec la coordination du projet | Difficilement, à voir à la réunion de mi-parcours |
| Accorder au projet dans la mesure du possible de bénéficier de la procédure de la revue à postériori pour les petits dossiers d’acquisition | Mission de suivi en Octobre a accordé l’exécution de certains dossiers. |

**2.2.3. Mission de supervision de Niamey (Octobre 2012)**

***2.2.3.1. Conclusions de la mission***

The project was approved November 17, 2009 and the first disbursement took place 23 September 2011. Despite this delay, the project sustainability will not be compromised, if necessary steps are taken to ensure its efficient and smooth implementation, as discussed and agreed during the current mission. *The rates of physical implementation and disbursement are estimated at 5 % and 9.22  %, respectively*. However, it is expected that the physical implementation and disbursement increase to 15 % and 30.05  %, respectively, before end of the year as a result of the current mission. In order to achieve that goal, the following recommendations have been formulated.

***2.2.3.2.* Recommandations**

The mission formulated the following recommendations, in order to improve the project implementation and disbursement rate; thereby meeting the project’s targets within the expected timeframe :

*ACMAD should*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Make sure that contract amounts not exceeding UA 25,000 for rehabilitation these works should be paid from the resources of the special account, following Bank disbursement rules and procedures regarding | Three contract have been excutedin 2012. Others have been submitted for non objection |
| 1. complete the fencing of the land given by the Government, as a critical measure, before the end the current fiscal year, due to land tenure issues in the country, because of risks of encroachment or illegal settlements. | Not done because of time in establishing the technical documents and non objection |
| 1. take necessary steps for the delivery of the vehicles and the submission of the related disbursement request to the Bank before November 10, 2012 | Vehicles delivered , disbursement request sent to the bank but no answer |
| 1. take necessary steps for the submission of the tender evaluation report, in connection with the procurement of specialized equipment such as GIS software, network access and processing system, now casting software, etc., as well as power generators, valued at about UA 1.97 Million, in view of disbursement before November 10, 2012 | Tender evaluation submitted. Contract with the selected firm under discussion |
| 1. procure for start-up equipment valued at UA 70,000 immediately. Such equipment should be paid from the proceeds of the special, so long as individual contract amounts do not exceed UA 25,000 | Start up equipment have been acquired |
| 1. make sure that the Procurement Specialist is also on board before end of October 2012. | The two selected experts have declined the proposed contratct |
| 1. Update the plan for the training program, the local and internal workshops, the scholarship program, and the activities under the visiting scientists program. Such updated program is expected to be submitted to the Bank for approval, before the application for the second replenishment, it will all be financed from the special account. The format of the program should be in line what was approved for AGRHYMET during the mission. | Plan updated and sent to the bank |
| 1. take necessary steps for the submission of the request for the second replenishment of its special account, in view of disbursement before November 25, 2012. | Request for a second replishment has been submitted in time but no feed back since end November. |

*AGRHYMET should*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Make sure that contract amounts not exceeding UA 25,000 for these works be paid from the resources of the special account, following Bank disbursement rules and procedures regarding | No information |
| 1. start the rehabilitation before the end the current fiscal year, in order to improve the implementation rate of the project on the ground | Document have been submitted in 2013 |
| 1. take necessary steps for the delivery of the vehicles and the submission of the related disbursement request to the Bank before November 10, 2012 | Vehicules have been delivered and paid by direct paiement |
| 1. procure for start-up equipment valued at UA 70,000. Such equipment should be paid from the proceeds of the special, so long as individual contract amounts do not exceed UA 25,000 | No Information |
| 1. make sure that the training plan is immediately, smoothly and efficiently implemented | Training plan has started |
| 1. take necessary steps for the submission of the request for the second replenishment of its special account, in view of disbursement as proposed by November 25, 2012. | No done in 2012 |

*ICPAC should:*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Plan for the full training program, the local and internal workshops, the scholarship program, and the activities under the visiting scientists program. Such program is expected to be submitted to the Bank for approval, before the application for the second replenishment, as it will all be financed from the special account. The format of the program should be in line what was approved for AGRHYMET during the mission | No information |
| 1. take necessary steps for the submission of the justifications against Form A2 that was prepared during the mission, for the second replenishment of its special account, in view of immediate disbursement. | Justification submitted and solved |

*SADC/CSC should:*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Use the shopping method, because of the small size of the contract involved (less than UA 300,000), in line with the Grant Agreement | No information |
| 1. make sure that any individual consultancy not exceeding two months duration, should be procured using post-review process. For all other consultancies, including firm short-list method should prevail | OK |
| 1. plan for the full training program, the local and internal workshops, the scholarship program, and the activities under the visiting scientists program. Such program is expected to be submitted to the Bank for approval, before the application for the second replenishment, as it will all be financed from the special account. The format of the program should be in line what was approved for AGRHYMET during the mission | No Information |
| 1. utilize the resources of the special account and take necessary steps for the submission of the justifications against the expenses, in view of the second replenishment. | For audit |

2.3. La réunion du Comité de Pilotage

Comme il est mentionné dans les documents de négociation, le Conseil d’Administration de l’ACMAD sert également est également de Comité de pilotage du projet.

Durant la réunion du 16ème Conseil d’Administration tenue à Brazzaville, le comité a été réuni. Ci-après les conclusions de cette réunion (dont le document est annexé dans la première partie « activités de l’ACMAD).

En résumé, après présentation des documents essentiels, les membres du CP ont fait part de commentaires et des recommandations.

1. **Les commentaires sont les suivants :**

* Faible communication du projet et bénéfices non visibles
* Améliorer la présentation des activités pour permettre une meilleure compréhension des réalisations
* Quelle stratégie pour le recrutement des personnels et la question du siège de l’ACMAD
* Les conclusions des missions de supervision doivent être présentées
* Faible niveau de décaissement et de dépenses
* Les RP auraient du être impliqués dans la conception du projet
* Comment la coordination est assurée entre les quatre institutions.

1. **Des recommandations et l’état de leur mise en œuvre est comme suit.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prendre d’autres mesures pour améliorer la communication et la visibilité du projet | * Les opportunités offertes par les missions exécutées dans le cadre du projet sont saisies pour présenter le projet * Une brochure est en préparation |
| 1. Prendre les mesures nécessaires pour une mise en oeuvre des activités planifiées | * Le recrutement dans certains domaines gêne quelque peu cette mise en œuvre * Les experts recrutés sont prioritairement mis dans les activités d’exploitation |
| 1. Demande aux états membres de mettre à disposition du personnel | * Demande faite mais peu de réaction |
| 1. Demande à la coordination du projet de transmettre les rapports de supervision aux membres du CP | * Exécuté et un CD est préparé |
| 1. Pour la Coordination :  * Demande un renforcement de la coordination entre ACMAD et les autres institutions et à la banque d’assurer le support financier * Assurer la participation de membres du CP aux missions de supervision et à la revue à mi-parcours * Poursuivre le dialogue avec la Banque pour plus d’efficacité dans les procédures d’acquisition | * Une décision prise par le DG/ACMAD mais pas encore d’effet * Prévu pour mi parcours * Pas d’avancement significatif |
| 1. Le CP demande à ACMAD d’établir une feuille de route claire pour l’atteinte des objectifs du projet | * En cours d’élaboration |

3. APERÇU DE L’ETAT DE REALISATION PHYSIQUE ET FINANCIER AU 31 DECEMBRE 2012

3.1. Etat de mise en œuvre physique

Compte tenu des évaluations établies et des rapports des institutions bénéficiaires, de l’état de mise en œuvre physique du projet est récapitulée dans le tableau ci-après :

**Tableau récapitulatif et estimatif de mise en œuvre physique par les différentes institutions en %**

Grâce aux efforts déployés par les différentes équipes du projet pour mieux maîtriser les procédures de la banque (malgré le manque de formation et de personnel spécialisé), un ensemble de délivrable a été réalisé et l’état s’est amélioré par rapport à celui du mois de mars 2012.

Le bilan physique **estimé au 31 Décembre 2012**, établi sur la base des renseignements contenus dans les missions de supervision et dans les rapports des institutions est comme suit :

| **COMPONENTS / ACTIVITIES** | **Expected** | | **ACMAD** | | | | | **AGRHYMET** | | | **SADC** | | | **ICPAC** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Mois** | | **03** | **06** | | **12** | **03** | **06** | **12** | **03** | **06** | **12** | **03** | **06** | **12** |
| **Production of Climate-Related Information** | | **100** | | **4** | **18** | | **23** | **0** | **7** | **10** | **0** | **1** | **10** | **3** | **16** | **25** |
| *Improved access to observation networks* | | 100 | | 3 | 10 | | 20 | 0 | 5 |  | 0 | 4 |  | 0 | 10 |  |
| *Operationalization of Climate Information Systems* | | 100 | | 7 | 20 | | 35 | 0 | 10 |  | 0 | 0 |  | 3 | 20 |  |
| *Downscaling Global Climate Data and Scenarios* | | 100 | | 2 | 5 | | 7 | 0 | 5 |  | 0 | 0 |  | 0 | 15 |  |
| *Dissemination strategy development and implementation* | | 100 | | 4 | 20 | | 30 | 0 | 10 |  | 0 | 0 |  | 9 | 15 |  |
| **Institutional Strengthening** | | **100** | | **5** | **10** | | **25** | **2** | **8** | **20** | **1** | **3** | **12** | **0** | **14** | **40** |
| *Enhancement of capacity of scientists* | | 100 | | 6 | 15 | | 40 | 0 | 10 |  | 0 | 0 |  | 0 | 15 |  |
| *Climate Impacts Assessment* | | 100 | | 4 | 5 | | 10 | 0 | 5 |  | 0 | 0 |  | 0 | 15 |  |
| *Technical & Professional Training* | | -- | | -- | - | | **30** | 5 | 10 |  | 3 | 10 |  | 0 | 10 |  |
| **Project Management** | | **100** | | **7** | **20** | | **26** | **15** | **20** | **24** | **0** | **4** | **12** | **6** | **15** | **25** |
| **OVERALL** | | **100** | | **5** | | **16** | **26** | **6** | **12** | **18** | **1** | **3** | **11** | **3** | **15** | **30** |

3.2. Etat d’exécution financière

Les tableaux ci-dessous sont une expression de l’avancement dans la réalisation du projet. En effet, même si le taux de décaissement n’a pas évolué, on relève au 31 décembre 2012

* Que les montants engagés sont largement supérieurs à ceux au 31 Décembre 2011,
* ACMAD et ICPAC ont transmis les justificatifs de leurs dépenses sur le compte spécial et ainsi que la demande. Pour les deux autres institutions, ces demandes devraient être soumises dès janvier 2013.

Les paiements et engagement cumulés réalisés au 31 Décembre 2012 sont donnés ci-dessous pour les deux sources de financement et ce compte tenu des rapports des différentes institutions

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **source 1 : don FAD 20 000 000 UA** | | | | |
| **INSTITUTION** | **Montant du don (A)** | **Avance sur le don(B)** | **Engagement**  **paiements effectués** | |
| **31/12/2012 (D1)** | **31/12/2012 (D2)** |
| **ACMAD** | UA 6,541,690 | EUR 690 600,00 | EUR 209, 719,00  + EUR 42630\* | EUR 626 772  + EUR 42 630[[1]](#footnote-1) |
| **AGRHYMET** | UA 5,136,640 | EUR395,336.74 | EUR 47,406.76 | EUR 283 730 |
| **ICPAC** | UA 4,665,030 | EUR 405302,00 | EUR 343, 302,00 | EUR 453,447.62 |
| **SADC/CSC** | UA 4,656, 630 | US$ 866 623.44 | US$ 24 704 | US $301,684.26 |

\*remboursement à demander

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOURCE 2 : Co Financement** | | | | |
| **INSTITUTION** | **Approved amount** |  | **Dépenses et engagements** | |
| **Au 31/12/2011** | **Au 31/12/2012** |
| ACMAD | $ 1 616,490 |  | FCFA 54 494 137 | FCFA 158 694 283 |
| AGRHYMET | $ 1 681,960 |  | 0 | 0 |
| ICPAC | $ 1 527,540 |  |  | KSH 10 625 000,00 |
| DMC | Us$ 1 722,890 |  | 0 | 0 |

Ainsi selon le tableau ci dessus, seuls ICPAC et ACMAD ont co financé des activités sur leur compte ouvert à cet effet.

3.3. Réalisation physique du projet par composantes pour chaque institution au 31 Décembre 2012

| **Component A : Production of Climate-Related Information** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ACMAD** | **ICAPC** | **AGRHYMET** | **CSC / SADC** |
| **Amélioration de l’accès aux réseaux.** | **En rapport avec les infrastructures :**   * Le processus de recrutement des prestataires pour la réfection des bureaux et de la salle de conférence de ACMAD y compris la reprise des réseaux est à son terme. Les travaux de trois lots (magasin, couverture, étanchéité et menuiserie) sont achevés et réceptionnés. * 2 autres dossiers comprenant 6 lots sont en cours de préparation.   **En rapport avec l’accès au réseau :**   * Un DAO pour l’acquisition des tels systèmes facilitant l’accès aux réseaux et la production et fourniture de services adaptés a été préparé et sera lancé après la finalisation du contrat sur l’opérationnalisation climat en cours de négociation ;   **En rapport avec le traitement des données climat :**   * ACMAD a obtenu de la BAD sa non objection, pour la signature d’un contrat avec SEAQUEST pour la fourniture, l’installation et la formation sur les équipements et logiciels y relatifs. Le contrat est en cours de négociation.   **En rapport avec la sécurisation du fonctionnement des systèmes ainsi que l’environnement de travail :**  Un groupe électrogène a été acquis selon les règles de la Banque. Son installation est en cours.  Aussi, l’acquisition de mobiliers divers a permis d’équipé une dizaine de bureaux  **En rapport avec le renforcement des capacités :** Le recrutement, d’un spécialiste IT, malgré 4 avis diffusés, ne s’est pas encore concrétisé pour défaut de candidatures ou de qualification des candidats.  **En rapport avec soutien aux PPP de forums humanitaires mondiaux (WIFA),**  ACMAD attend toujours de la BAD son autorisation pour le démarrage des activités y relatives. | **En rapport avec les travaux :**   * Les travaux de construction de station n’ont pas démarré et ont été planifié pour 2013 et 2014.   **En rapport avec les biens :**   * Le véhicule 4X4 prévu a été acquis et la demande de paiement introduite auprès de la Banque ; * L’acquisition des équipements de stations au sol pour les pays a été différée pour 2013 ;   **En rapport avec les services :**   * Le processus pour la conduite de l’étude de faisabilité sur les besoins en observation a été entamé mais repris du fait du faible nombre des propositions reçus dans le cadre de la manifestation d’intérêt ; Une nouvelle liste restreinte est soumise à l’avis de la Banque ;   . | **En rapport avec les infrastructures :**   * Travaux de construction de station non exécutés et planifiés pour 2013 ;   **En rapport avec l’acquisition des biens**(relatif à la construction de station météo aux équipements de collecte automatique de données hydrologiques) **:**   * L’acquisition de l’ensemble des biens prévus est reportée en 2013.   **En rapport avec les services :**   * Six (6) TDRs ont été élaborés et soumis à la Banque pour non objection. Ces TDR sont relatifs à : (i) la formation à la maintenance et la gestion des stations ; (ii) la tenue d’ateliers régionaux ; (iii) le recrutement d’un expert en optimisation de réseau ; (iv) les caractéristiques des stations et réseaux à mettre en place ; * Aussi, le Centre a procédé au recrutement du gestionnaire en base de données hydrologique régionale mais le candidat retenu a finalement désisté. | **En rapport avec les travaux :**   * Appel d’offre lancé et SADC en attente des offres pour l’analyse ;   **En rapport avec l’acquisition des biens :**   * Le processus d’acquisition est lancé pour l’ensemble des biens mais seuls quelques équipements de bureau et un véhicule ont été acquis.   **En rapport avec les services :**  Aucun service prévu n’a été réalisé pendant la période couverte. |
| **Opérationnalisation du système d’information sur le climat** | **En rapport avec les biens**   * L’acquisition d’un package statistique (logiciel et matériel) est intégrée dans le contrat à finaliser avec SEEQUEST et évoqué plus haut. * Cinq Ateliers de production de prévision saisonnière ont été réalisés avec l’encadrement des experts de ACMAD appuyé par des partenaires comme OMM, IRI, UKMO, MetFrance, IBIMET, AEMet/Espagne. * Le spécialiste en application « climat » a été recruté et a pris service depuis juillet 2012. Celui en prévision recruté au même moment n’a pu rejoindre faute d’autorisation de son administration. * ACMAD a participé à 3 autres ateliers sur invitation d’autres partenaires sur des thématiques en lien avec le Projet. | **En rapport avec les biens :**   * Le contrat pour l’acquisition de matériel “notebooks for scientists” initialement conclu a été annulé ; * reçu après exécution d’un contrat signé après appel d’offres   **En rapport avec les services :**   * Trois ateliers de renforcement des capacité ont été organisés pour des scientifiques dans le domaine du climat ; * Le personnel de ICPAC a participé à trois (3) rencontres internationaux. | **En rapport avec les biens**   * Le processus d’acquisition de matériels, d’équipement (ordinateurs et imprimantes) et de logiciels statistiques entamé dans le troisième trimestre a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est transmis à la BAD pour avis. * Les autres acquisitions de cette catégorie (logiciel de GIS, DBase, de Modélisation et les équipements de laboratoire) sont planifiés pour 2013   **En rapport avec les services**   * Un atelier régional sur les 2 planifiés a été réalisé ; * Un forum a été également organisé dans le domaine de la sécurité alimentaire et la gestion des ressources en eau ; * Le spécialiste en prévision, l’agronome, spécialiste en SIG, le spécialiste en modélisation de la protection des récoltes ont été recrutés et ont pris service ; * Aucune mission de spécialiste n’a été effectuée. | **En rapport avec les travaux :**   * Les travaux d’architecture du laboratoire sont en cours ;   **En rapport avec les biens :**   * Le processus d’acquisition est lancé.   **En rapport avec les services :**   * Le processus d’acquisition est en cours. |
| **Descente d’échelle des données et scenarios du climat** | * L’acquisition, l’installation et la mise en service du système (Equipment & Sofware) est intégrée dans le contrat à finaliser avec SEEQUEST et évoqué plus haut. * Un atelier de production des indices du changement climatique pour l’Afrique de l’Ouest a été organisé à Banjul en Décembre 2011 de concert avec l’OMM. * Le spécialiste en modélisation a été recruté et prendra service en février 2013. * L’expertise en développement de scenarios sera réalisé avec l’acquisition du système. * ACMAD a participé à 5 missions sur invitation de ses partenaires sur des thématiques en rapport avec le Projet. | **En rapport avec les services**   * Aucune des 6 bourses d’étude prévue n’a encore été accordée | **En rapport avec les biens :**   * Le modèle régional a été sélectionné (le RegCM) et l’expert en modélisation climatique fera un séjour scientifique à l’ICTP pour l’acquisition du modèle ; * Pour ce qui est du super calculateur et les ordinateurs, Le processus d’acquisition entamé dans le troisième trimestre a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est transmis à la BAD pour avis ;   **En rapport avec les services :**   * AGRHYMET a organisé l’atelier régional sur les outils et a procédé au recrutement du spécialiste en modélisation du climat qui est place. |  |
| **Développement et mise en œuvre de la stratégie de dissémination** | Le Projet a conclu un contrat avec SM Global Solutions, fournisseur Nigérien pour la mise à jour du site web de ACMAD. Les travaux sont en cours ;  Le processus de sélection de fournisseur pour le système PAO n’a pas abouti et sera repris en 2013.  Une évaluation exploratoire des réseaux de médias existants a été réalisée en interne et au cours de l’atelier Vespa organisé à Niamey. Aussi, ACMAD a mené également une action pour le Réseaux scientifiques AMMA.  Un premier atelier qui a réuni plus de 80 participants venus de toutes les sous régions d’Afrique et comprenant  des communicateurs a été conduit à Brazza Le recrutement du communicateur, sur fonds de contrepartie, n’a pu aboutir par défaut de candidatures. ACMAD attend donc une MAD par l’Ethiopie en 2013. | **En rapport avec les services :**   * Quatre forums régionaux de prévisions du climat ont été organisés pendant la période dont un en marge du neuvième forum de prévision et d’alerte climatique dans la grande corne de de l'Afrique (GHACOF29) tenu à Entebbe en Ouganda du 1er au 2 septembre 2011 dans le cadre de la rencontre de l'autorité intergouvernementale sur la stratégie régionale du développement (IGAD). * Dix autres ateliers et forums spécifiques sectoriels ont été organisés à côté des forums régionaux de prévision climatique. Ceux-ci ont abordé les thématiques touchant le genre et la société civile ; les médias ; les ressources d'eau ; l’agriculture et la sécurité alimentaire ; réduction des catastrophes ; et les prévisions sur le paludisme. | **En rapport avec les biens :**   * Pour ce qui concerne l’acquisition des équipements informatiques (ordinateurs, imprimantes) et des logiciels, le processus d’acquisition entamé dans le troisième trimestre a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est transmis à la BAD pour avis ; * L’acquisition du VSAT est a été planifié pour 2013   **En rapport avec les services :**   * Le recrutement de 2 assistants (pour la base de données climatologique et l’autre pour la base de données informatique) a abouti et les deux assistants ont pris service ; * Les autres activités n’ont pu être mises en œuvre. |  |

| **Component B :Institutional Strengthening** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ACMAD | ICPAC | AGRHYMET | CSC / SADC |
| **Renforcement des capacités des scientifiques** | * Les travaux de réhabilitation des espaces de travail des scientifiques ont été entamés comme décrit plus haut et se poursuivront en 2013 * Les véhicules prévus ont aussi été réceptionnés depuis novembre et les formalités de mise en circulation sont en cours. * Un contrat a été conclu avec l’entreprise SYNERCOOP pour la fourniture du système d’interprétation simultanée et un ensemble de matériel de formation. * 22 agents des SNMH de 14 pays, venus de cinq régions subsaharienne dont 12 qui ont bénéficié de prise en charge sur les fonds ISACIP, ont bénéficié de formation action à l’ACMAD dans les domaines de Prévision, Climatologie et Systèmes d’information. 2 formateurs de l’ACMAD ont aussi bénéficié de formation. * Le manque de disponibilité de ressources humaines n’a pas permis de tenir les ateliers thématiques à l’endroit des communautés y compris des législateurs * 9 experts de 6 pays ont effectué des séjours scientifiques à ACMAD * La mise en œuvre du programme de bourses n’a concerné qu’une seule personne pour des raisons d’insuffisance de candidature remplissant les conditions. * ACMAD a pris part à conférences internationale | **En rapport avec les travaux :**   * L’étude architecturale pour le siège de ICPC est achevée, et ICPAC a obtenu de la banque sa non objection sur le dossier d’appel d’offre y relatif. La consultation est en cours.   **En rapport avec les biens**   * L’acquisition de l’ensemble des biens est prévue après les constructions.   **En rapport avec les services :**   * ICPAC a participé au premier forum régional de prévision climatique pour les îles de l'Océan Indien tenues à Moroni au Comores en juin 2012. * Un expert en matière de changement de climat a été recruté et a pris service. * Le spécialiste en télécommunication et informatique et celui en gestion de base de données ont été recrutés et ont pris service. | **Travaux**   * La réhabilitation du local de télécommunication n’a pu être réalisée   **En rapport avec les biens**   * Pour ce qui concerne l’acquisition des ordinateurs, le processus d’acquisition entamé dans le troisième trimestre a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est transmis à la BAD pour avis ; * L’acquisition du VSAT, des serveurs de données et d’internet ainsi que des équipements de visualisation ont été planifié pour 2013   **En rapport avec les services**   * Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des DAO de construction de la salle de d’informatique destinée aux formations   Aussi :   * Un document sur les réhabilitations à effectuer a été produit ; * La liste restreinte des experts architectes a été constituée ; * Les TDR des réhabilitations et de constructions ont été soumis aux experts identifiés pour leur proposition détaillée. |  |
| **Evaluation des impacts du climat** | * Une première version de TdR a été réalisée avec ICPAC retenue pour la coordination de l’étude. L’étude est prévue pour le dernier trimestre 2013 ou premier trimestre 2014 et mettrons à contribution les conclusions des missions exécutées dans le cadre de IMPACT2C en Afrique du Nord. | Suite à un premier avis infructueux, ICPAC a procédé à un second avis et une liste restreinte de cinq cabinets a été constituée et soumise à la Banque pour avis. | **En rapport avec les travaux :**  Pour la construction de la salle d’informatique destinée aux formations,   * Un document sur les réhabilitations à effectuer a été produit ; * La liste restreinte des experts architectes a été constituée ; * Les TDR des réhabilitations et de constructions ont été soumis aux experts identifiés pour leur proposition détaillée.   **En rapport avec les biens :**  L’ensemble des biens prévus ont été planifié pour 2013. |  |
| **Formation graduée et professionnelle** |  |  | **En rapport avec les travaux :**  Pour l’ensemble des travaux de construction (salle de vidéoconférence, résidences internes, équipements de conférence, centre de langue) et l’installation d’un système d’eau et d’électricité) :   * Un document sur les travaux à effectuer a été produit ; * La liste restreinte des experts architectes a été constituée ; * Les TDR de constructions ont été soumis aux experts identifiés pour leur proposition détaillée.   **En rapport avec les biens :**   * Les 3 véhicules 4X4 prévus ont été acquis et réceptionnés. Les formalités de mise en circulation sont en cours ; * La société Nigérienne de l’automobile a été sélectionnée pour la livraison des 2 mini-bus qui est toujours en attente.   En rapport avec les services :  Le projet ISACIP AGRHYMET a permis la participation de 4 cadres dont l’expert en changement climatique d’AGRHYMETet trois  cadres nationaux venant du Sénégal, Niger et du Bénin à la conférence des Parties (COP 18) de la Convention Cadre des Nations Unies sur le Changement Climatique (CCNUCC) et 8ème session à la réunion des Parties au Protocole de Kyoto (CRP-8), à Doha, Qatar. | Participation a trois conférences Internationales |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Component C : Program Coordination** | | | | |
|  | ACMAD | ICPAC | AGRHYMET | CSC / SADC |
| **Renforcement des capacités des scientifiques** | * Pour la Construction du nouveau siège de l’ACMAD, les plans architecturaux du bâtiment qui a été voulu écologique sont en cours d’élaboration par un architecte du PNUE qui accorde un financement dans ce sens ; un dossier est en préparation pour la réalisation du mur de clôture ; * Pour le siège actuel, les plans de réaménagement ainsi que le DAO pour neuf lots ont été réceptionné et ACMAD introduira très prochainement une demande de non objection pour lancer la procédure d’acquisition. * Le véhicule prévu a été acquis avec le lot indiqué précédemment ; * ACMAD a reçu la version provisoire du manuel des procédures administratives, financières et comptables du Projet. Son opérationnalisation entrera dès janvier 2013 à la suite de la formation du personnel prévue à cet effet. * L’expert international en suivi-évaluation, de même qu’une assistante du coordonnateur ont pris service respectivement en septembre et novembre 2012 ; celui en charge de la gestion des marchés n’a pu encore été installé du faite d’indisponibilité de l’expert identifié et l’essentiel de ses tâches ont été assuré jusqu’à ce jour par le Coordonnateur du Projet, appuyé par le personnel en place. Il en est de même pour l’expert en communication et du spécialiste en suivi-évaluation. | **En rapport avec les biens**   * Les équipements prévus ont été acquis en partie (deux ordinateurs de bureau et un véhicule 4X4) et mis en service.   **En rapport avec les services :**   * L’ensemble des experts prévus ont été recruté et certains à mi-temps (expert en acquisition) pour tenir compte des besoins. | **En rapport avec les biens :**   * 1 véhicule 4X4 prévu a été acquis et réceptionné. Les formalités de mise en circulation sont en cours ; * Les offres pour les équipements de bureau ont été reçues en décembre 2012.   **En rapport avec les services**   * 4 des 6 spécialistes et experts prévus ont été recrutés et ont pris service. Seuls les experts en architecture et en acquisition n’ont pas encore été recrutés. | * un DAO pour l’acquisition de trios équipements de bureau, * Le recrutement d’un expert pour la planification * les autres activités de cette composante n’ont pas connu d’avancement |
| **II Suivi Evaluation du Projet** | * Un expert pour deux mois a recruté en procédure d’urgence et a réalisé le plan de suivi/evaluation en Juin 2012. * Un Expert/Consultant en suivi et a été recruté et installé en Novembre 2012 pour six mois. Il a entamé l’opérationnalisation du plan avec l’adaptation des outils proposés, la prise en compte de nouveaux outils et cadres dans le rapportage, la collecte des données sur l’exécution, les effets et les impacts, la définition d’un cadre conceptuel de la base de données. |  |  |  |

ANNEXES DE LA DEUXIEME PARTIE

**CENTRE AGRHYMET**

**RAPPORT D'AVANCEMENT DU PROJET ISACIP**

**AU 31 DECEMBRE 2012**

ANNEXE 1 : Rapport d'avancement de la composante AGRHYMET du projet ISACIP

**Rapport n° : Trois (5)**

**Période de reportage : 1e Octobre au – 31 Décembre 2012**

**1. INFORMATIONS DE BASE**

Titre du projet : P-z1-cz0-003

Détails de don : ADB/ADF/NTF GRANT NO.2100155016866

Montant : UC 5 136 640

Date de signature du don: 14/12/2009

Date de démarrage effectif : 22/08 2011

Date de 1er décaissement : 23/09/2011

Date de dernier décaissement : 31/12 /2014

**2. REALISATION DES ACTIVITES DE DEMARRAGE DU PROJET**

La réalisation physique au 31 décembre 2012 de la composante AGRHYMET du projet ISACIP est résumée dans le tableau ci-dessous. La colonne « *INITIAL* » indique le niveau total de réalisation attendu pour toute la durée du projet et la colonne « *ACTUAL* » indique de réalisation physique au 31 décembre 2012. La colonne «*OBSERVATION*» indique, en particulier, les perspectives immédiates de réalisation pour chaque élément du projet.

**STATUS OF PROJECT PHYSICAL IMPLEMENTATION BY DECEMBER 31,**

**2012**

*Component A: Production of Climate-Related information*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | | | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| ***i- Civil Work*** |
|  ***Didactic Agri-Meteo Observatory*** | 1 | 0 | to be done in 2013 (May-Nov) | | | |
|  ***Didactic Hydrological Observatory*** | 1 | 0 | to be done in 2013 (May-Nov) | | | |
| ***ii- Goods*** |  |  |  | | | |
|  ***Automatic Meteo Stations (01)*** | 1 | 0 | to be done in 2013 (May-Dec) | | | |
|  ***Notebook PC*** | 2 | 0 | to be done in 2013 (October -Dec) | | | |
|  ***Data Collection Platforms*** | 2 | 0 | to be done in 2013 (July -Dec) | | | |
|  ***Automatic Hydrologic Data Measurement***  ***Equipment*** | 1 | 0 | to be done in 2013 (July -Dec) | | | |
|  ***Jauging Equipment*** | 1 | 0 | to be done in 2013 (August -Oct) | | | |
| ***iii- Services*** |  |  |  | | | |
| ***Training on Maintenance & Mgt of Stations H.*** | 2 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Regional Workshops*** | 3 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***National Workshops /a*** | 11 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Quality Control Expert*** | 4 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Network Optimization Expert*** | 7 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Design of Met Stations*** | 1 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Design of Optimal Met Network*** | 1 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Design of Hydro Stations*** | 1 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Design of Optimal Hydro Network*** | 1 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
| ***Regional Management Specialist*** | 2 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |
|  ***Regional Management Missions*** | 12 | 0 | |  | | --- | | être fait entre juillet - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | 2 en Janvier-Juin 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait en 2014 | | Être fait en septembre – 2013 de janvier | | Person/month (rocess de p effectués entre juin  DEC – 2012 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre 2013 à mars 2013 | | Pour être o porté u t dans la période entre le DEC – de mars 2013)  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Être fait entre mars - Dla communauté européenne 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Pour être o porté u t dans la période entre mars - DEC 2013  *Massifs de roche soumis pour la non-objection* | | Ce point est le rel a ted au recrutement de deux spécialistes régionaux en gestion de base de données ; Le recrutement de la gestion hydrologique régionale de base de données a été mené à bonne fin et  approuvé par le radiogoniomètre automatique, mais le candidat choisi s'est retiré | | Nombre des missions, 6 de 2013 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **II – Operationalize Climate Information System** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ***i- Goods*** | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | | |
|  ***Statistical Packages (Equipment & Software)*** | | | | | | **7** | | **0** | | | | (7 laptop+7 software) to be done in Jan –June  2013 period | | | | | | | |
|  ***Destop PC*** | | | | | | **5** | | **0** | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres, sélection d’un fournisseur, soumission pour avis  de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second  appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la  BAD. | | | | | | | |
|  ***Notebook PC*** | | | | | | **5** | | **0** | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres,  sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de  certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. | | | | | | | |
|  ***Printer A0*** | | | | | | **1** | | **0** | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres, sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. | | | | | | | |
|  ***Printer A3*** | | | | | | **1** | | **0** | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres,  sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de  certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. | | | | | | | |
|  ***Printer A4*** | | | | | | **1** | | **0** | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres,  sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de  modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. | | | | | | | |
|  ***Office Furniture*** | | | | | | **7** | | **0** | | | | Number of offices, January – June 2013 | | | | | | | |
|  ***Software Packages (GIS, DBase, Modeling...)*** | | | | | | **7** | | **0** | | | | Bid to be submitted in January –June 2013 | | | | | | | |
|  ***Laboratory Building Equipment*** | | | | | | **1** | | **0** | | | | July – Dec 2013 | | | | | | | |
| ***ii- Services*** | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | | |
|  ***Visiting Scientists*** | | | | | | **18** | | **0** | | | | Person/Month, 10 in 2013 | | | | | | | |
|  ***Regional workshops*** | | | | | | **2** | | **1** | | | | 1 is done in Dec 2012, the second will be done in  2013 | | | | | | | |
|  ***Food Security & Water Res. Mgt Forums*** | | | | | | **3** | | **1** | | | | The workshop is held in May 2012, a second will be held in February 2013 | | | | | | | |
|  ***EWS Tools Development Specialist*** | | | | | | **4** | | **0** | | | | Person/Month, 3 Person/month to be used in  2013 | | | | | | | |
|  ***Definition of Traditional Forecasting***  ***Indicators*** | | | | | | **1** | | **0** | | | | Study to be carried out between March 2013 - Dec 2013 | | | | | | | |
|  ***Climate Forecasting Specialist*** | | | | | | **1** | | **1** | | | | The specialist is in place at AGRHYMET | | | | | | | |
|  ***Hydrologist*** | | | | | | **1** | | **0** | | | | The Report of the Recruitment Committee is done, but the applications received were judged  not relevant and a new call for applications was launched and new selection will be done. | | | | | | | |
|  ***Agronomist*** | | | | | | **1** | | **1** | | | | The agronomy specialist is in place | | | | | | | |
|  ***GIS Specialist*** | | | | | | **1** | | **1** | | | | The GIS specialist is in place | | | | | | | |
|  ***Crop Protection Modeling Specialist*** | | | | | | **1** | | **1** | | | | The Crop protection modeling specialist is in place | | | | | | | |
|  ***Missions of Specialists (05)*** | | | | | | **23** | | **0** | | | | Number of missions, 15 to be done in 2013 | | | | | | | |
|  | | | **III –Downscaling of Global Climate Data & Scenarios** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | | | | | | | **INITIAL** | | | | **ACTUAL** | | | | | **OBSERVATIONS** | | | |
| ***i- Goods*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ** *Regional Climate Model*** | | | | | | | **1** | | | | 0 | | | | | Le processus pour l’acquisition d’un model régional est en cours. Le modèle sélectionné est  le RegCM et l’expert en modélisation climatique fera un séjour scientifique à l’ICTP pour l’acquisition du modèle à AGRHYMET | | | |
| ** *Super Calculator*** | | | | | | | **1** | | | | 0 | | | | | Le processus d’acquisition (publication de | | | |
| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | | | | | **INITIAL** | | | | | **ACTUAL** | | | | | **OBSERVATIONS** | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | | | l’appel d’offres, dépouillement des offres, sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. | | | |
|  ***Notebooks PC*** | | | | | **2** | | | | | **0** | | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres,  sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de  certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. | | | |
| ***ii- Services*** | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
|  ***Visit of scientists*** | | | | | **18** | | | | | **0** | | | | | Person/month , 15 in 2012 | | | |
|  ***Regional Workshop on tools*** | | | | | **1** | | | | | **1** | | | | | The workshop was done in November 2012 | | | |
|  ***Downscaling Specialist*** | | | | | **10** | | | | | **0** | | | | | Person/month, 10 Person/Month in 2013 | | | |
|  ***Vulnerability & Socio-economic***  ***Impacts Specialist*** | | | | | **5** | | | | | **0** | | | | | Person/month, 5 Person/Month in 2013 | | | |
|  ***Expertise in Climate Scenario***  ***Development*** | | | | | **6** | | | | | **0** | | | | | Person/month, 3 Person/Month for 2013 | | | |
|  ***Climate Modeling Specialist /b*** | | | | | **1** | | | | | **1** | | | | | The expert is in place at AGRHYMET | | | |
|  ***Socio-Economist /c*** | | | | | **1** | | | | | **0** | | | | | The Report of the Recruitment Committee is done, but only one application was received, which was judged not relevant, a new call for  applications was launched. | | | |
|  ***Climate Modeling Missions*** | | | | | **12** | | | | | **0** | | | | | Number of missions, 10 in 2013 | | | |
|  ***Socio-Economic Assessment Missions*** | | | | | **12** | | | | | **0** | | | | | Number of missions, 3 in 2013 | | | |
|  | | **IV – Dissemination Strategy Development & Implementation** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | | | | | | | | | | | | | **INITIAL** | | | | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| ***i – Goods*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  ***Desktop PC*** | | | | 18 | | | | | 0 | | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres, sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le  trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la  BAD. | | | | |
|  ***Laser Printer*** | | | | 9 | | | | | 0 | | | | | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres,  sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de  certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. | | | | |
|  ***Dbase Mgt Software*** | | | | 19 | | | | | 0 | | | | | The software is identified and the acquisition will done in between march 2013 and Dec 2013 | | | | |
|  ***VSAT*** | | | | 4 | | | | | 0 | | | | | 1 to be in placed between March and Dec 2013 | | | | |
| ***ii – Services*** | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  ***Visiting Scientists*** | | | | 6 | | | | | 0 | | | | | 3 in 2013 | | | | |
|  ***Regional Dissemination Workshops*** | | | | 1 | | | | | 0 | | | | | To be held in 2014 | | | | |
|  ***Support to Regional DBase Development*** | | | | 15 | | | | | 0 | | | | | Person/month, 10 person Month in 2013 | | | | |
|  ***ATLAS Development consultancies*** | | | | 11 | | | | | 0 | | | | | 10 countries + 1 regional consultancy (March  2013 – Dec 2013) | | | | |
|  ***Support to Country Data Collection*** | | | | 5 | | | | | 0 | | | | | March – Dec 2013 | | | | |
|  ***Agro-Climatologist /d*** | | | | 1 | | | | | 0 | | | | |  | | | | |
|  ***DBase Assistants*** | | | | 4 | | | | | 2 | | | | | The Recruitment of 2 assistants (for climatological database an the other in computer science database) is finalized, the two assistants are in place at AGRHYMET | | | | |
|  ***Data Base Management Missions***  ***(Assistants)*** | | | | 25 | | | | | 0 | | | | | Number of Missions, 15 in 2013 | | | | |
|  ***Agro-Climatologist Missions*** | | | | 23 | | | | | 0 | | | | | Number of Missions, 15 in 2013 | | | | |

*Component B: Institutional Strengthening*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I- Enhancement of Capacity of Scientists** | | | |  |
| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| ***i- Civil Work*** | | | | |
|  ***Rehabilitation of Telecommunication***  ***Room*** | | 1 | 0 |  |
| ***ii- Goods*** | | | | |
|  ***VSAT Equipment*** | | 1 | 0 | Bid to be submitted March 2013 |
|  ***Web and Data Servers*** | | 2 | 0 | Bid to be submitted Jan –June 2013 |
|  ***Desktop PC*** | | 5 | 0 | Le processus d’acquisition (publication de l’appel d’offres, dépouillement des offres,  sélection d’un fournisseur, soumission pour avis de non objection de la BAD) entamé dans le trimestre précédent a été repris du fait de modifications apportées aux caractéristiques de  certains matériels. Le rapport finalisé du second appel est attente du Ok de l’ACMAD et de la BAD. |
|  ***Telecommunication Room Equipment*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et des DAO des réhabilitations et constructions ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à candidatures pour l’expert en passation des  marchés du a été finalisé. La liste restreinte constituée que de deux experts retenus est en cours de soumission pour non objection de la |
| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
|  | |  |  | BAD. |
|  ***Visualization Equipment*** | | 1 | 0 | Bid to be submitted by June 2013 |
| ***iii- Services*** | |  |  |  |
|  ***Construction Design Study*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et  des DAO des réhabilitations et constructions ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition  détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte  constituée que de deux experts retenus est en cours de soumission pour non objection de la BAD. |
|  | **II- Climate Impact Assessment** | | | |  |
| ***i- Civil Work*** | | | | |
|  ***Construction of Computer Room for***  ***Training*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et  des DAO des réhabilitations et constructions ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte constituée que de deux experts retenus est en  cours de soumission pour non objection de la  BAD. |
| ***ii- Goods*** | | | | |
|  ***Desktop PC*** | | 40 | 0 | Bid to be submitted between January and June  2013 |
|  ***Computer Room Standard Equipment*** | | 1 | 0 | Bid to be submitted between July and Dec 2013 |
| ***iii- Services*** | |  |  |  |
|  ***Scholarships in Miscellaneous Fields of C.*** | | 9 | 0 | 4 in 2013 |
|  ***Design of Computer Room*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et des DAO des réhabilitations et constructions |
|  | |  |  | ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition  détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte  constituée que de deux experts retenus est en cours de soumission pour non objection de la BAD. |
|  | **III- Student & Professional Training** | | | |  |
| ***i- Civil Work*** | |  |  |  |
|  ***Construction of Videoconference Room*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et des DAO des réhabilitations et constructions ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte constituée que de deux experts retenus est en  cours de soumission pour non objection de la  BAD.  *The construction will started in 2013* |
|  ***Construction of Intern Residence*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et des DAO des réhabilitations et constructions  ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à  candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte constituée que de deux experts retenus est en cours de soumission pour non objection de la BAD.  *The construction will started in 2013* |
|  ***Rehabilitation of Lecture Facility*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et des DAO des réhabilitations et constructions ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à  candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte constituée que de deux experts retenus est en cours de soumission pour non objection de la BAD.  *The rehabilitation will be done in 2013* |
|  ***Rehabilitation of Offices and Training***  ***Rooms*** | | 20 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et des DAO des réhabilitations et constructions  ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à  candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte constituée que de deux experts retenus est en cours de soumission pour non objection de la BAD.  *The rehabilitation will be done in 2013* |
|  ***Construction of Language Center*** | | 1 | 0 | Un consultant architecte a été recruté pour appuyer l’élaboration des termes de référence et des DAO des réhabilitations et constructions ainsi que le dépouillement des offres des techniques de l’expert architecte et celui en passation des marchés. Ainsi :   Un document sur les réhabilitations a été produit.   La liste restreinte des experts architectes a été constituée   Les TDR des réhabilitations et constructions ont été soumis aux  experts identifiés pour leur proposition détaillée  Le rapport de recrutement du second appel à  candidatures pour l’expert en passation des marchés du a été finalisé. La liste restreinte constituée que de deux experts retenus est en cours de soumission pour non objection de la BAD.  *The construction will started in 2013* |
|  ***Water & Power System Installation*** | | 1 | 0 | *The BID is submitted for no-objection.*  *The construction will started in 2013* |
| ***ii- Goods*** | | | | |
|  ***Videoconference Equipment*** | | 1 | 0 | 1 TV, 1 video projector, 4 screen, translation device for 40 persons, 4 air conditioner, |
|  ***Equipment of Intern Residence*** | | 1 | 0 | Bid to be submitted in June 2013 |
|  ***Lecturing Facility Equipment*** | | 1 | 0 | Bid to be submitted in June 2013 |
|  ***Training Rooms & Offices Equipment*** | | 20 | 0 | Bid to be submitted in June 2013 |
|  ***Documentation Center Equipment*** | | 1 | 0 | Bid to be submitted in June 2013 |
|  ***Minibuses (36 pers*** | | 1 | 0 | La société Nigérienne de l’automobile a été sélectionnée pour la fourniture de ce bus. Mais la réception du matériel n’est pas encore faite. |
|  ***Minibuses (16 pers)*** | | 1 | 0 | La société Nigérienne de l’automobile a été sélectionnée pour la fourniture de ce bus. Mais la |
|  | |  |  | réception du matériel n’est pas encore faite. |
|  ***4WD Vehicle*** | | 3 | 0 | La société CFAO Motor a été sélectionnée pour la fourniture des 3 véhicules 4WD. Les véhicules  ont été réceptionnés. Les démarches pour l’obtention de l’exonération sont en cours et la demande a été transmise à la BAD. |
| ***ii- Services*** | |  |  |  |
|  ***Participation in International Conferences*** | | 27 | 10 | Number of missions  Le projet ISACIP AGRHYMET a pris en charge en novembre dernier , l’expert en changement climatique d’AGRHYMETet a sponsorisé trois  cadres nationaux des pays : à savoir Mme Penda THIAM (Sénégal), Mme Safi Solange BAKO (CNEDD, Niger), M. Comlan Medard OUINAKONHAN (Bénin), pour leur participation  à la conférence des Parties (COP 18) de la Convention Cadre des Nations Unies sur le Changement Climatique (CCNUCC) et 8ème session à la réunion des Parties au Protocole de  Kyoto (CRP-8), à Doha, Qatar. La participation de ces cadres à cette grande rencontre internationale sur le changement climatique, avec la présentation d’un poster sur ISACIP et  l’animation d’un « side event » constituait une visibilité réelle pour les thématiques du projet ISACIP (ci-joint le rapport) |
|  ***Design of Construction Works*** | | 1 | 0 |  |

*Component C : Program Coordination*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I- Enhancement of Capacity of Scientists** | | | |  |
| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| ***i- Goods*** | | | | |
|  ***Office Equipment*** | | 7 | 0 | Office Number; Bid to be submitted in Dec 2012 |
|  ***4WD Double-Cabin Vehicle*** | | 1 | 0 | La société CFAO Motor a été sélectionnée pour la fourniture des 3 véhicules 4WD. Les véhicules  ont été réceptionnés. Les démarches pour l’obtention de l’exonération sont en cours et la demande a été transmise à la BAD. |
| ***ii- Services*** | |  |  |  |
|  ***Architectural Expert*** | | 6 | 0 | Person/Month  4 Person/Month will used in 2013 |
|  ***Procurement Expert*** | | 6 | 0 | Person/Month  4 Person/Month will used in 2013 |
|  ***Allowances AGRHYMET Focal Point*** | | 1 | 1 | AGRHYMET Counterpart (36 months) |
|  ***Communication Expert*** | | 1 | 1 | AGRHYMET Counterpart (36 months) |
|  ***Accountant*** | | 1 | 1 | AGRHYMET Counterpart (36 months) |
|  ***M&E Specialist*** | | 1 | 1 | AGRHYMET Counterpart (36 months) |

**3. REALISATION FINANCIERE**

La réalisation financière du volet du projet au 31 Décembre 2012 est présentée dans le tableau ci-dessous.

**STATUS OF PROJECT FINANCIAL PROGRESS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° FINANCING APPROVED DISBURSED COMMITTED**  **SOURCE AMOUNT (UA) AMOUNT (UA) AMOUNT (UA) BALANCE (UA)** | | | | | |
| 01 | ADF GRANT | 5,136,643.81 | 395,336.74(\*) | 00.00 |  |
| 02 | COUNTERPART | 1,086,505.33 | 00.00 | 00.00 | 1,086,505.33 |
| 03 | OTHER | 00.00 | 00.00 | 00.00 |  |
| **TOTAL 6,223,149.14 1,844,109.36 00,00** | | | | | |

(\*) The disbursed amount is in Euros

(\*\*) The total amount of expenditures paid on the ADF Grant is 186124415 FCFA

**4. GESTION DU PROJET**

L’unité de coordination composée de Mme Maty Ba Diao, Abdou ALI, appuyé plus particulièrement par Hima Moustapha, gestionnaire financier, ainsi que du Directeur Général du Centre Régional AGRHYMET a poursuivi durant la période octobre à décembre 2012, la coordination de l’élaboration des TdRs pour les différents appels d’offres, le suivi de l’élaboration des rapports des commissions chargées du recrutement de l’expert architecte, en passation de marché et en contrôle de qualité, le suivi des différents courriers et échanges entrant dans le cadre de la mise en œuvre du projet. La programmation des ateliers et des visites scientifiques a été revue. Les rapports des ateliers sur la modélisation climatique et les outils hydrologiques d’alerte précoce sur le risque d’inondation sont joints au présent rapport.

**CONCLUSION**

De même que le trimestre précédent, le trimestre qui vient de s’écouler a été en grande partie consacré à la préparation de la mise en route effective des activités, des acquisitions des biens et de réalisation et réhabilitation des infrastructures. Ce trimestre a connu une mise en œuvre plus importante des activités que les trimestres précédents avec la tenue de deux ateliers régionaux (ci-joint les rapports de ces ateliers).

**ICPAC**

**RAPPORT D'AVANCEMENT DU PROJET ISACIP**

**AU 31 DECEMBRE 2012**

ANNEXE 2 : Rapport d'avancement de la composante ICPAC du projet ISACIP

**Rapport n° : Trois (5)**

**Période de reportage : 1e Octobre au – 31 Décembre 2012**

**ICPAC PROJECT ANNUAL REPORT**

**REPORTING PERIOD: 1 JANUARY TO 31 DECEMBER 2012**

**1. BASIC DATA**

Project Title : P-Z1-CZ0-003

Loan Details : ADB/ADF/NTF GRANT NO.2100155016866

Loan Amount : €5,254,539

Date of Loan Signature : 14/12/2009

Date Loan Declared

Effective : 22/08/2011

Date of First

Disbursement : 31/10/2011

Date of Last

Disbursement : 31/12 2014

**2. FULFILLMENT OF LOAN CONDITIONS**

(a) Conditions:

1. The conditions fulfilled before and during the quarter:-

* Signing Agreement with ACMD
* Opening of Bank accounts
* Submission of Bank signatories
* Forwarding Comfort Letter from the bank
* Setting up Steering Committee
* Submission of Work plans; 6,18 months and annual
* Disbursement request

1. The conditions not yet fulfilled:-

None

(b) Other Conditions fulfilled or not fulfilled:-

None

**3. ORGANIZATION AND MANAGEMENT**

The project Steering Committee met and constituted technical committee comprising experts from the Kenya Ministry of Public works to undertake drawings and estimates for the ICPAC Headquarters. The project Steering Committee met again to review architectural drawings for the ICPAC Headquarters which, were subsequently approved by the Chief Architect in the Kenya Ministry of Public Works.

ICPAC participated in all the supervision missions including the latest that was hosted by ACMAD in Niamey, Niger from October 07 to 19, 2012. In which the bid document for ICPAC works valued at US$ 2,74 Million (or UA 1,78 Million) of which the ADF Grant is expected to bear the cost of UA 1,27 Million (or 71.20% of total cost) was reviewed and approved during the mission.

**4. PROCUREMENT**

4.1 Local open tenders were issued during the period under review for the following goods:

1. Note books for scientists- National Shopping (NS)
2. Desk tops- National Shopping (NS)
3. Laptops- National Shopping (NS)
4. Printer- National Shopping (NS)
5. Double Cabin- National Shopping (NS)
6. 4 WD Vehicle- National Shopping (NS)

4.2 The procurement notice for the construction works for ICPAC Offices, Laboratories, library, Conference Hall and Guest House was launched on 19 October 2012 - National Competitive Bidding (NCB). The bids for ICPAC works were opened on 14 December 2012 and the evaluation of the bids commenced immediately. The minutes of the opening of bids and the list of bidders who participated was sent to the Bank.

4.3 Due to low number of firms that expressed interests, the feasibility study for observatory needs as well as the Climate variability/change vulnerability and impacts assessment study were re-launched.

**5. PROGRAM OF WORK**

**5.1 Production of climate related information**

***5.1.1 Improved access to observation networks***

Quotations for notebooks for scientists were received, evaluated and contract awarded to the firm that worn the tender. Bidding documents for internet for countries as well as notebooks for scientists were prepared and sent to the bank for no objection.

Terms of reference for feasibility study on observations needs were also developed and sent to the bank for no objection.

Request for proposals for feasibility study on observations needs were sent to the firms that were selected after expression of interests. Technical proposals were opened on 21 June 2012 and evaluation done. Due to the few number of firms that responded, the consultancy for the Feasibility Study for Observation Needs Assessment was re advertised and EOIs were received in December 2012, short list to be sent to the bank for approval.

***5.1.2 Operationalization of Climate Information Systems***

5.1.2.1 Three capacity building workshops have been organised for climate scientists. Pre COF 30 seasonal forecasting workshop was held in Nairobi, Kenya from 13th to 26th February 2012 to expose national climate scientists with state of the art skills and expertise in practical multi-model ensemble prediction modelling and developed national climate outlooks that were used as inputs to GHACOF 30 consensus regional climate outlook for March to May 2012 rainfall season. Pre COF 31 seasonal forecasting workshop was held in Nairobi, Kenya from 21 to 27 May 2012 mainly to develop national climate outlooks that were used as inputs to the Thirty First Greater Horn of Africa Climate Outlook Forum (GHACOF 31) consensus regional climate outlook for June to August 2012 rainfall season. Pre COF 32 seasonal forecasting workshop was held at ICPAC from 13 to 28 August 2012 mainly to develop September to December 2012 national climate outlooks that were used as inputs to the Thirty Second Greater Horn of Africa Climate Outlook Forum (GHACOF 32) consensus regional climate outlook for the September to December 2012 rainfall season.

5.1.2.2 ICPAC staff participated in the Twenty Ninth Climate Outlook Forum for the Greater Horn of Africa (GHACOF29) that was held in Entebbe, Uganda from 1 to 2 September 2011; Thirtieth Greater Horn of Africa Climate Outlook forum (GHACOF 30) held in Kigali, Rwanda from 27 to 29 February 2012; and Thirty First Greater Horn of Africa Climate Outlook forum (GHACOF 31) that was held in Djibouti, Republic of Djibouti from 29 to 30 May 2012. ICPAC staff also participated in Thirty Second Greater Horn of Africa Climate Outlook Forum (GHACOF 32) that was held in Zanzibar, Tanzania from 29 to 31 August 2012. Further, ICPAC participated in the seasonal forecasting workshop that was held at ICPAC during the last week of November 2012 mainly to update the Thirty Second Greater Horn of Africa Climate Outlook Forum (GHACOF 32) consensus regional climate outlook for the September to December 2012 rainfall season.

***5.1.3 Downscaling Global Climate Data and Scenarios***

Four regional climate outlook forums have been organised during the period under review. The Twenty Ninth Climate Outlook Forum for the Greater Horn of Africa (GHACOF29) was held in Entebbe, Uganda from 1 to 2 September 2011 within the framework of the Intergovernmental Authority on Development (IGAD) regional strategy for mainstreaming climate information in key socio-economic sectors for disaster risk reduction and sustainable development. Due to the severe impacts related to climate stress on several socio-economic sectors in the Greater Horn of Africa (GHA) region over the previous seasons the theme of the forum was ***“Paradigm shift on addressing the risks associated with climate variability and change for sustainable development of the Greater Horn of Africa”.*** The objectives of the forum were to develop regional consensus climate outlook for the September to December 2011 rainfall season; provide a regional interaction platform for the climate scientists and various users of climate early warning advisories; review lessons / experiences from the use of the products provided in the previous regional climate outlook forums; and develop mitigation strategies based on the regional consensus climate outlook.

The thirtieth Greater Horn of Africa Climate Outlook forum (GHACOF 30) was held in Kigali, Rwanda from 27 to 29 February 2012 and developed the regional consensus climate outlook for March to May 2012 rainfall season and formulated mitigation strategies for various socio-economic sectors. The Thirty First Greater Horn of Africa Climate Outlook forum (GHACOF 31) was held in Djibouti, Republic of Djibouti from 29 to 30 May 2012 and developed the regional consensus climate outlook for June to August 2012 rainfall season and formulated mitigation strategies for various socio-economic sectors. The Thirty Second Greater Horn of Africa Climate Outlook Forum (GHACOF 32) was held in Zanzibar, Tanzania from 29 to 31 August 2012. It developed the regional consensus climate outlook for September to December 2012 rainfall season and formulated mitigation strategies for various socio-economic sectors.

Several sector specific workshops were organized alongside the regional climate outlook forums. These included gender and civil society; media; water resources; agriculture and food security; disaster risk reduction; and malaria outlook workshops.

***5.1.4 Dissemination strategy development and implementation***

Four media workshops have been organised. The first media workshop was organised alongside GHACOF 29 held in Entebbe, Uganda from 1 to 2 September 2011. The objectives of the media workshop were to enhance the role of the media in improved and enhanced use of climate for economic growth and sustainable development in the Greater Horn of Africa and to address the needs of the media experts in the region in the dissemination of climate early warning information.

The second media workshop was organised alongside GHACOF 30 with the general objective to address the roles of Media, Gender and Civil Society Partnership in ending drought emergencies in the Greater Horn of Africa. The specific objectives of the workshop included addressing GHA the following:

i. Major gaps, and priority needs of Media, Gender and Civil Society that must be included in any efforts to take the region out of drought emergency syndrome;

ii. Any strengths as well as good lessons and experiences;

iii Potential roles of Media, Gender and Civil Society organizations in taking the region out of drought emergency syndrome.

The third media workshop was held alongside GHACOF 31 in Djibouti, Republic of Djibouti from 29 to 30 May 2012 while the fourth media workshop was held in Zanzibar, United Republic of Tanzania from 29 to 31 August 2012.

**5.2 Institutional strengthening**

***5.2.1 Enhancement of capacity of scientists***

5.2.1.1 The architectural designs of the ICPAC offices and laboratories; conference hall; guest house; and the technological park were finalised. The structural designs and bills of quantities were also completed. The no objection was granted by the Bank on 16 October 2012 for the bid document for the ICPAC works valued at US$ 2,74 Million (or UA 1,78 Million) of which the ADF Grant is expected to bear the cost of UA 1,27 Million.

5.2.1.2 ICPAC participated in the first regional Climate Outlook Forum for Indian Ocean Islands held in Moroni, Comoros from 11-13 June 2012.

5.2.1.3 A Climate Change Expert was recruited for a two months period covering April and May 2012.

The contract was extended for an additional two months to enable the expert finalise the work.

***5.2.2 ICPAC Participation in International Conferences***

ICPAC participated in COP 17 held in Durban South Africa in November 2011.

***5.2.3 Climate vulnerability and Impacts Assessments***

Two firms expressed interests for climate variability/change vulnerability and impacts assessment study. The firm that met the conditions of the terms of reference were requested to submit the proposals. The Technical proposal was opened on 21 June 2012 and evaluation done. Due to low number of firms that expressed interest, the climate variability/change vulnerability and impacts assessment study was re-launched and the EOIs that were received were opened on 14 December 2012. Five Firms that submitted Expression of Interest constituted the short list.

**5.2.4 *Technical and Professional training***

The applications received for the positions of IT and Data Management specialists were evaluated. The applicants for the Data Management Specialist who met the minimum qualifications were adequate to proceed to the next stage while none met minimum qualifications for the IT Specialist position. In this regard the IT position was re-advertised with lower qualifications in order to attract a good number of applicants. The IT and Data Management specialists were eventually recruited and both reported on duty on 1 August 2012.

**5.3 Project management**

ICPAC participated in the supervision missions held in Niamey, Niger in October 2011; Gaborone, Botswana in March 2012 and in Niamey, Niger in 07 to 19 October 2012.

An Implementation Specialist was recruited for a two months period starting on 26 March 2012 and the contract renewed for another two months period on 25 May 2012. The contract for the Implementation Specialist was renewed on 21 July 2012 for a further two months period. A Procurement Expert was also recruited for a two months period from May 2012. A Monitoring and Evaluation Expert was recruited for a two months period from 26 June 2012. The contract for the initial procurement expert was not renewed and another Procurement Expert was recruited for a two months period from 21 July 2012. The M&E framework was finalised in November 2012.

**6. STATUS OF PHYSICAL IMPLEMENTATION**

**ICPAC**

**STATUS OF PROJECT PHYSICAL IMPLEMENTATION BY 31 DECEMBER 2012**

Component A : Production of Climate-Related Information

**I- Improved access to observation networks**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Construction of infrastructures*** | | | |
| * ***Ground & upper air meteorological stations*** | 3 | 0 | To be done in year 2 and 3 |
| * ***Technological parks (Demo Observatory)*** | 1 | 0 | Drawings and sketch plan being undertaken |
| ***ii- Goods*** |  |  |  |
| * ***Double-Cabin 4WD Vehicles*** | 1 | 1 | Delivered but awaiting payment  (24.62 UA) |
| * ***Ground Stations Equipment for Countries*** | 3 | 0 | To be done in year 2 and 3 |
| ***iii- Services*** |  |  |  |
| * ***Feasibility Study for Obs. Needs Assessment*** | 1 | 0 | Due to the low number of firms that responded in the first round the request for expression of interest was re advertised and short list to be sent to the Bank for no objection (Cost of study = 46,350UA) |
| * ***Data Management Missions*** | 6 | 0 | To be done in year 2 and 3 |

**II –Operationalize Climate Information System**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i – Goods*** | | | |
| * ***Internet Connection for Countries*** | 9 | 0 | To be done in year 2&3 (119,000 UA) |
| * ***Computers for Met Data Archive*** | 9 | 0 | To be done in year 2 |
| * ***Notebooks for Scientists*** | 4 | 0 | Contract cancelled |
| ***ii- Services*** |  |  |  |
| * ***Climate forecasting Workshops*** | 9 | 3 | (181.62 UA) |
| * ***ICPAC's Participation in RCOFs/c*** | 15 | 3 | (46.86 UA) |
| * ***Visiting Scientists for Seasonal Forecasting*** | 6 | 1 | Persons months (48,450 UA) |
| * ***Visiting Scientists for Applications in Agriculture & Health*** | 6 | 0 | Persons months (18,750 UA) |
| * ***Visiting Scientists in Hydro-met. Forecasting*** | 6 | 0 | Persons months (48,450 UA) |
| * ***Visiting Scientists in Climate Monitoring & RA/e*** | 6 | 1 | Persons months (48,450 UA) |
| * ***Supervision Missions to the Countries*** | 9 | 0 |  |

**III –Downscaling of Global Climate Data & Scenarios**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Services*** | | | |
| * ***Scholarships for Junior Scientists /d*** | 6 | 0 | Starting from year 2 |

**IV –Dissemination Strategy Development & Implementation**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i – Services*** | | | |
| * ***Organization of Regional Climate Outlook Forums*** | 9 | 4 | (302.70 UA) |
| * ***Organization of Workshops for Media Editors*** | 9 | 4 | (181.62 UA) |
| * ***National Dissemination Forums*** | 18 | 3 | (121.08 UA) |
| * ***Sector-Specific Workshops on Applications*** | 9 | 3 | (181.62 UA) |
| * ***Workshops for Parliamentarians*** | 6 | 0 | Starting from year 2 (121.08 UA) |
| * ***Information Packaging Expertise*** | 3 | 0 | To start in January 2013: Persons months (24,220 UA) |

Component B: Institutional Strengthening

**I- Enhancement of Capacity of Scientists**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Construction of infrastructures*** | | | |
| * ***Construction of ICPAC Climate Modeling & Application Labs*** | 1 | 0 | Architectural drawings done and procurement for contractor under way |
| * ***Construction of ICPAC Office & Library*** | 1 | 0 | Architectural drawings done and procurement for contractor under way |
| * ***Construction of ICPAC Conf. Hall & Meeting Rooms*** | 1 | 0 | Architectural drawings done and procurement for contractor under way |
| * ***Construction of Guest House for Visiting Scientists*** | 1 | 0 | Architectural drawings done and procurement for contractor under way |
| ***ii- Goods*** |  |  |  |
| * ***Computers Clusters for Climate Change Modeling*** | 1 | 0 | To be procured after completion of the building (199.61) |
| * ***Standard Software*** | 1 | 0 | To go together with computer clusters (13,31 UA) |
| * ***Solar Power Equipment*** | 1 | 0 | To be procured when the building is complete (91,150 UA) |
| * ***Lab Equipment & Machines*** | 1 | 0 | To be procured when the building is complete (199,610 UA) |
| * ***Library Equipment & Materials*** | 1 | 0 | To be procured when the building is complete (66,540 UA) |
| * ***Conf. Hall Furniture & Equipment*** | 1 | 0 | To be procured when the building is complete (66,540 UA) |
| * ***Guests House Furniture & Equipment*** | 1 | 0 | To be procured when the building is complete (33,270 UA) |
| ***iii- Services*** |  |  |  |
| * ***ICPAC Participation in International Conferences*** | 3 | 2 | (40.36 UA) |
| * ***Attachment of ICPAC Staff to Global Climate Centers*** | 3 | 0 | (12.11 UA) |
| * ***Short Technical Courses*** | 3 | 0 | Curriculum done (20,180 UA) |
| * ***Climate Change Modeling Expert*** | 6 | 4 | Persons Months (47,910 UA) |
| * ***IT Specialist*** | 1 | 1 | Reported in August 2012  (36 months) (96.89 UA) |
| * ***Data Management Specialist*** | 1 | 1 | Reported in August 2012  (36 months) (96.89 UA) |
| * ***Upgrading Website of ICPAC*** | 1 | 1 | (13,310 UA) / Done 70% |

**II- Climate Impact Assessment**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i-SERVICES*** | | | |
| * ***Vulnerability & Impact Assessment Study*** | 1 | 0 | Due to the low number of firms that responded in the first round the request for expression of interest was re advertised and short list to be sent to the Bank for no objection.(159,680 UA) |

Component C: Program Coordination

**I- Enhancement of Capacity of Scientists**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Goods*** | | | |
| * ***Desktops*** | 2 | 2 | Delivered awaiting payment |
| * ***Laptops*** | 2 | 0 | cancelled |
| * ***Laser Printers*** | 1 | 0 | cancelled |
| * ***Office Equipment*** | 1 | 0 | 1 office equipment set to be procured |
| * ***Furniture*** | 1 | 0 | 1 office furniture set to be procured |
| * ***Financial Mgt Package & Procedures Manual*** | 1 | 0 | Training undertaken but awaiting License from ACMAD |
| * ***4WD Vehicle*** | 1 | 0 | Delivered awaiting payment (30,900 UA) |
| ***iii- Services*** |  |  |  |
| * ***Training on Procurement & Disbursement*** | 2 | 1 |  |
| * ***Launching Workshop*** | 1 | 1 | Done |
| * ***Implementation Specialist*** | 9 | 6 | Persons months (72,060 UA) |
| * ***Procurement Expert*** | 15 | 4 | Persons months (120,170UA) |
| * ***M&E Expert*** | 6 | 2 | Recruited: Persons months (47,910 UA) |
| * ***Supervision Missions*** | 6 | 4 |  |

**7.0 STATUS OF PROJECT FINANCIAL PROGRESS UP TO 31 DECEMBER2012**

**ICPAC AS AT 31-12-2012**

**STATUS OF PROJECT FINANCIAL PROGRESS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINANCING SOURCE** | **APPROVED AMOUNT** | **DISBURSED AMOUNT** | **COMMITTED AMOUNT** | **BALANCE** |
| ADF GRANT (UA) | **4,665,030** |  |  |  |
| ADF GRANT (EUR) |  | **405,306.00** | **453,447.62** |  |
| COUNTERPART (UA) | **986,750** |  |  |  |
| COUNTERPART (KES) |  | **170,625,000.00** | **62,678,808.47** |  |
| COUNTERPART (EUR) |  |  | **9,204.00** |  |
| COUNTERPART (USD) |  |  | **18,156.76** |  |
| OTHER | 00.00 | 00.00 | 00.00 |  |
| **TOTAL** | 5,651,780.00 |  |  |  |

(\*) : XXXX

**Counterpart Funds Includes**

Cash Contribution of **KES 10, 625, 000.00**

In Kind Contribution 10 Acres of Land **KES 160, 000, 000.00**

**8. GENERAL COMMENTS/CONCLUSIONS/RECOMMENDATIONS**

Yours Sincerely

Prof Laban Ogallo

Director

IGAD Climate Prediction and Application Centre (ICPAC)

**SADC**

**RAPPORT D'AVANCEMENT DU PROJET ISACIP**

**AU 31 DECEMBRE 2012**

ANNEXE 3 : Rapport d'avancement de la composante SADC du projet ISACIP

**Rapport n° : Trois (5)**

**Période de reportage : 1e Octobre au – 31 Décembre 2012**

**QUARTERLY REPORT FOR THE PERIOD OF**

**October to December 2012**

0. Introduction

The objective of this project is to strengthen the capacities of African regional climate centers to generate and disseminate climate information to support economic development in the continent.

To achieve this, the project was formulated with the following three (03) main components: (i) Production of climate related information; (ii) Institutional Strengthening; and (iii) Project Coordination.

This report depicts activities carried out during the period of October to December 2012 and the planned actions for the next three months.

**1. Status of progress report on the project**

The main activities during this last quarter of 2012 year were as following: recruitment of procurement consultant, launching of bidding on the integrated computer system and telecom equipment for EWS, Automatic weather station (AWS), renovation of EWS laboratory, startup office equipment, motor vehicle, vulnerability study, atlas consultancy and convening the Sixteenth Southern Africa Regional Climate Output Forum (SARCOF-16) mid-season update.

Under the first component of the project on the production of climate information, the SARCOF 16 update was convened in Lusaka, Zambia. This activity was preceded by capacity building of National Climate Expert which took place from the 5th to 10th December 2012. The main objective of the meeting was to enable climate experts from the SADC National Meteorological/Hydrological Services to update national and the regional January to March 2013 forecasts issued in August 2012. The experts further issued outlooks for February to April (FMA) and March to March to May (MAM) 2013.

In the same place, Media and communication workshop was organized back to back with SARCOF 16 update. The objectives of the workshop were:

* To carry out a SWOT analysis of the dissemination of weather and climate services in Southern Africa.
* To come up with an inventory of the existing networks;
* To come up with information that would build on a framework for a Regional Climate Information Dissemination Strategy (CIDS)

As a result of the launching bidding, motor vehicle and office start-up equipment were delivered to SADC CSC. We are waiting for the closing date for Automatic weather station, integrated computer system and telecom and request for proposal for renovation of early warning system lab.

**2. Status of Project Financial Implementation**

The current consumption rate is about 35% of the first disbursement. However, it is important to notice that many actions have been made which are in commitment and in pipe line with regard to bidding already launched.

Table 1: Finance status on 31 December 2012

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Component | Budget ($) | First disbursement | Expenditure | Consumption rate (%) |
| Production of climate information | 2,632,663.89 |  | 262,939.98 |  |
| Institutional strengthening | 1,021,486.68 |  | 0 |  |
| Project coordination | 413,970.15 |  | 38,744.28 |  |
| Total | 4,068,120.72 | 866,598.44 | 301,684.26 | 35 |

**3. Performance of the Project Coordination**

Project management team coordinated well the Sixteenth Southern Africa Regional Climate Outlook Forum update (SARCOF 16) and Media and Communication workshop held in Lusaka, Zambia. The overall performance is still low about 23% of the expected outcome. The implementation actions are referred to for the respective component: National climate expert capacity building during Pre-SARCOF meeting; SARCOF 16 update, Media and Communication workshop, procurement of startup office equipment, procurement consultant and the overall supervision of the project. Many actions are under pipeline such as, Automatic weather station, integrated computer system and telecom. The evaluation report on the recruitment of the technical assistance positions (Communication expert, Database administrator, Planning and Monitoring and Evaluation expert) are undergoing. Rooms were allocated from Botswana Meteorological Department to SADC CSC. Now the renovation and the design of lecture rooms can be started.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Components | Expected target | Actual target |
| Production of climate info |  | 20% |
| * Improve access | Construction of ground &upper air infrastructure, AWS, training | 0% |
| * operationalization | Procure tools, Capacity building, SARCOF  Climate application | 50% |
| * downscaling | Tools, training, regional workshop, scenario and climate indices | 0% |
| * dissemination | Tools, network strengthening, media workshop, upgrade website | 25% |
| Institutional strengthening |  | 0% |
| * scientist capacity | Renovation lab, on-job training, international conference |  |
| * assess climate impact | Vulnerability study, Atlas consultancy, capacity building, scholarship |  |
| * training centre | Rehabilitation lecture centre and workshops parliamentarian, negotiator, civil society |  |
| Project coordination |  | 48% |
|  | * offices equipment * Project management tools * Training * staff recruitment(5 positions: procurement, finance, planning, database, communicator) * coordination task: (report, supervision, MoU monitoring) | 20%  0  8%  20% |
| Mean score |  | 23% |

**4. Constraints**

No responses were received by the closing date in December for the bidding on the vulnerability study, Atlas consultancy and Automatic weather station. The matter was relaunched with 8th February 2013 as the closing date. A proposal was given to management to obtain EoI through Departments of Meteorological Services and Universities in Member States. Long Christmas holiday break delayed the order and deliver of some bids such as one minibus, one motor vehicle 4x4 and one liaison vehicle. These delays have compelled to extend the procurement consultant `s contract in order to complete his task of following up the bidding process until the delivering and inspection of goods in accordance with the technical specification.

Conclusion

There was a smooth advancement on the physical implementation of the project. Bids in pipeline which are already launched will speed up the implementation rate up to 90%. There is big chance that by 31st March 2013, the project implementation will reach at least 80% of the overall objectives. The agenda of the coming period is given in the annex.

**Annex**

**Planned activities for July to September 2012**

**Status of Physical progress implementation**

**Table 1: PLANNED ACTIVITIES FOR JULY TO SEPTEMBER 2012**

| **No.** | **Component** | **Cost**  **(UA million)** | **Description** | **Proposed actions** | **Actions taken** | **Planned actions**  **(January to March 2013)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Production of climate related information |  | 1.1 *Improved access to observation networks*:  (i) construction of infrastructures, such as, ground & upper air meteorological stations, hydrological observatories;  (ii) procurement of automatic meteo stations, data collection platforms, Network access & processing systems, data rescue systems,    1.2 *Operationalization of Climate Information Systems*: (i) Procurement of statistical package; and  1.3 *Downscaling Global Climate Data and Scenarios*: (i) procurement of technological packages;   * 1. *Dissemination strategy development and implementation*: | Discussion on construction of upper air station with MS at SARCOF meeting  Launch of bid  Convene SARCOF update workshop and Climate Expert Meeting  Launch of bid on the integrated High Performance computer (HPC)  Convene Media and Communication workshop  Elaborate the concept note for climate information dissemination strategy | No action taken , Budget is not enough to cover support infrastructure for upper air and equipment for 15 countries  Seasonal workshop convened  Bid launched  Workshop convened | Ask for a no objection to AfDB for budget relocation to AWS  Delivering of AWS to MS  Follow up of National SARCOF Dissemination workshop  Evaluation of the bid  Finalize climate information Dissemination Strategy |
| **2** | Institutional Strengthening |  | 2.1 *Enhancement of capacity of scientists:* (i) On-job training, training of trainers, water resources & food security, health & climate, and sensitization for legislators;  (ii) Participation of scientists international conferences. | Start of attachment | Administrative arrangement done | Start of the attachment programme |
| **3.** | Project Coordination |  | 3.1 *Capacity strengthening*: (i)  Procurement required equipment to implement and coordinate project physical activities;  (ii) recruitment of additional staff in critical areas, such as, financial management & monitoring & evaluation and Database administrator  3.2 *Prepare and submit the required reports*: (i) submit quarterly progress reports; | Recruitment of project technical assistance  second quarterly report | Evaluation report done  Report written | Granted a No objection  Send report to ACMAD |
|  | **TOTAL** |  | **Overall Project** |  |  |  |

**Table 2: status of project physical implementation by September, 30 2012**

**SADC/CSC (Former DMC)**

**STATUS OF PROJECT PHYSICAL IMPLEMENTATION BY SEPTEMBER 30, 2012**

Component A : Production of Climate-Related Information

**I- Improved access to observation networks**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Construction of infrastructures*** | | | |
| * ***Ground & upper air meteorological stations*** | 5 | 0 | (213 170UA) discussion will take place in August 2012 |
| ***ii- Goods*** |  |  |  |
| * ***Automatic Meteo Stations (01)*** | 1 | 0 | (12 360UA) To be procured before end of Oct 2012 |
| * ***Notebook PC*** | 10 | 0 | (2 060UA) Bid document submitted 15 March 2012 |
| * ***Data Collection Platforms*** | 9 | 0 | (24 720UA) To be procured before end of Oct 2012 |
| * ***Automatic Hydrologic Data Measurement Equipment*** | 10 | 0 | (72 100UA) To be procured before end of Oct 2012 (10 gauges across 10 Member States) |
| ***iii- Services*** |  |  |  |
| * ***Training on Maintenance & Mgt of Stations H.*** | 2 | 0 | (103 000UA) Before Nov’12 |
| * ***Regional Workshops*** | 2 | 0 | (218 670UA) To be done in Nov 2012 |
| * ***National Workshops /a*** | 10 | 0 | (92 700UA) Before Nov’12 |
| * ***Control Expert*** | 1 | 0 | (32 070UA) For Nov ’12 |
| * ***Network Optimization Expert*** | 1 | 0 | (56 230UA) For Nov’12 |
| * ***Design of Stations*** | 5 | 0 | (17 510UA) For Nov’12 |
| * ***Design of Optimal Network*** | 1 | 0 | (88 280UA) For Nov’12 |
| * ***Regional Management Specialist*** | 1 | 0 | (41 540UA) counterpart contribution |
| * ***Regional Management Missions*** | 2 | 0 | (18 550UA)counterpart contribution |
| * ***Data Management Missions*** | 2 | 0 | Counterpart |

**II – Operationalize Climate Information System**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i – Civil Works*** | | | |
| * ***EWS Laboratory*** | 1 | 0 | (110 000UA) To do detailed design for the lab in line with budget before end of Sept. 2012 |
| ***ii- Goods*** |  |  |  |
| * ***Statistical Packages (Equipment & Software)*** | 1 lot | 0 | (25 750UA) To be procured in Sept.’12 |
| * ***Desktop PC*** | 4 | 0 | (2 660UA) Bids submitted 15 March’12 |
| * ***Laser Printers*** | 4 | 0 | (930UA) Bids submitted 15 March’12 |
| * ***Office Equipment*** | 4 | 0 | (13 310UA) ) Bids submitted 15 March’12 |
| * ***Office Furniture*** | 4 | 0 | (30 900UA) Bids to be submitted by October’12 |
| * ***Software Packages (GIS, DBase, Modeling...)*** | 1 lot | 0 | (18 030UA) Bids to be submitted in Sept.’12 |
| ***ii- Services*** |  |  |  |
| * ***Visiting Scientists*** | 2 | 0 | (56 230UA) 12 Persons Months |
| * ***Food Security & Water Res. Mgt Forums*** | 2 | 0 | (156 200UA) To be done in August 2012 |
| * ***EWS Tools Development Expert*** | 1 | 0 | (80 180UA) 12Persons Months |
| * ***Definition of Traditional Forecasting Indicators*** | 2 | 0 | (82 400UA) June-Sept’12 |
| * ***Climate Forecasting Specialist*** | 2 | 0 | ***(67 810UA) counterpart funding*** |
| * ***Hydrologist*** | 1 | 0 | ***(67 810UA) counterpart funding*** |
| * ***Agronomist*** | 1 | 0 | ***(67 810UA) counterpart funding*** |
| * ***GIS Specialist*** | 1 | 0 | ***(67 810UA) counterpart funding*** |
| * ***Crop Protection Modeling Specialist*** | 1 | 0 | ***(67 810UA) counterpart funding*** |
| * ***Missions of Specialists (05)*** | 5 | 0 | ***(138 750UA) counterpart funding*** |
|  |  |  |  |

**III –Downscaling of Global Climate Data & Scenarios**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Goods*** | | | |
| * ***Regional Climate Model*** | 4 | 0 | (12 360UA) To be procured in May’12 |
| * ***Super Calculator*** | 1 | 0 | (12 360UA) To be procured in September 2012 |
| * ***Notebooks PC*** | 4 | 0 | (670UA) To be procured in Sept.’12 |
| ***ii- Services*** |  |  |  |
| * ***Regional Workshop on tools*** | 2 | 0 | (72 690UA) For September 2012 |
| * ***Downscaling Specialist*** | 1 | 0 | (121 120UA) For September 2012 |
| * ***Vulnerability & Socio-economic Impacts Specialist*** | 1 | 0 | (121 120UA) For September 2012 |
| * ***Expertise in Climate Scenario Development*** | 1 | 0 | (48 450UA) For September 2012 |
| * ***Climate Modeling Specialist /b*** | 1 | 0 | (70 640UA) For September 2012 |
| * ***Socio-Economist /c*** | 1 | 0 | (70 640UA) For September 2012 |
| * ***Climate Modeling Missions*** | 2 | 0 | (27 750UA) For September 2012 |
| * ***Socio-Economic Assessment Missions*** | 2 | 0 | (27 750UA) For September 2012 |

**IV – Dissemination Strategy Development & Implementation**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i – Goods*** | | | |
| * ***Desktop PC*** | 4 | 0 | (3 350UA) To be procured in Sept.’12 |
| * ***Laser Printer*** | 4 | 0 | (3 350UA) To be procured in Sept.’12 |
| * ***Dbase Mgt Software*** | 2 | 0 | (9 350UA) To be procured in Sept.’12 |
| * ***VSAT*** | 1 | 0 | (108 150UA) To be procured in Oct’12 |
| ***ii – Services*** |  |  |  |
| * ***Visiting Scientists*** | 2 | 0 | (53 110UA) For August’12 |
| * ***Support to Regional DBase Development*** | 1 | 0 | (121 120UA) For September’12 |
| * ***National Dissemination Forums*** | 10 | 0 |  |
| * ***ATLAS Development consultancies*** | 1 | 0 | (41 200UA) For October’12 |
| * ***Support to Country Data Collection*** | 10 | 0 | (208 240UA) For October’12 |
| * ***Agri-Climatologist /d*** | 1 | 0 | (70 640UA) For Sept.’12 |
| * ***DBase Assistants*** | 2 | 0 | (72 660UA) For Sept’12 |
| * ***Data Base Management Missions (Assistants)*** | 2 | 0 | (60 550UA) For Sept.-Oct’12 |

Component B :2 Institutional Strengthening

**I- Enhancement of Capacity of Scientists**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Goods*** | | | |
| * ***VSAT Equipment*** | 1lot | 0 | (36 050UA) To be procured in Oct’12 |
| * ***Web and Data Server*** | 1 | 0 | (15 450UA) For Sept 2012 |
| * ***Telecommunication Equipment*** | 1 lot | 0 | (51 500UA) To be procured in Oct’12 |
| * ***Visualization Equipment*** | 1 lot | 0 | (17 510UA) To be procured in Oct’12 |
| ***ii- Services*** |  |  |  |
| * ***Expansion Design Study*** | 1 | 0 | (9 980UA) For Sept.’12 |
|  |  |  |  |

**II- Climate Impact Assessment**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Goods*** | | | |
| * ***Desktop PC*** | 4 | 0 | (41 550UA) For Sept’12 |
| * ***Computer Room Standard Equipment*** | 1 lot | 0 | (26 780UA) For August’12 |
| ***ii- Services*** |  |  |  |
| * ***Scholarships in Miscellaneous Fields of C.*** | 4 | 0 | (16 2310UA) To be started after meeting with NMHSs Directors in August 2012 |
| * ***Design of Computer Room*** | 1 | 0 | (9 980UA) For August’12 |

**III- Student & Professional Training**

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Goods*** | | | |
| * ***Videoconference Equipment*** | 2 | 0 | (63 860UA) For Oct’12 |
| * ***Equipment of Intern Residence*** | 1lot | 0 | (41 200UA) For Oct’12 |
| * ***Lecturing Facility Equipment*** | 2 lots | 0 | (46 350UA) For Oct’12 |
| * ***Training Rooms & Offices Equipment*** | 2 lots | 0 | (36 050UA) For Oct’12 |
| * ***Equipment of Language Centre*** | 1 lot | 0 | (38 110UA) For Oct’12 |
| * ***Minibuses (16 persons)*** | 1 | 0 | (36 050UA) For Oct’12 |
| * ***4WD Vehicle*** | 1 | 0 | (67 980UA) For Oct’12 |
| * ***Liaison Vehicle*** | 1 | 0 | (17 510UA) For Oct’12 |
| ***ii- Services*** |  |  |  |
| * ***Parliamentarians Training Workshops*** | 1 | 0 | (60 370UA) For October 2012 |
| * ***Negotiators Training Workshops*** | 1 | 0 | (60 370UA) For October 2012 |
| * ***Civil Society Training Workshops*** | 1 | 0 | (67 080UA) For October 2012 |
| * ***Participation in International Conferences*** | 15 | 3 | (99 800UA) On-going |
| * ***Design of Construction Works*** | 2 | 0 | (13 310UA) For Sept.’12 |
| * ***Training Manual for Parliamentarians*** | 1 | 0 | (8 050UA) For Oct 2012 |
| * ***Manual for Civil Society Training*** | 1 | 0 | (8 050UA) For September 2012 |

Component C :3 Program Coordination

| **IMPLEMENTATION INDICATORS** | **INITIAL** | **ACTUAL** | **OBSERVATIONS** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***i- Goods*** | | | |
| * ***Office Equipment*** | 4 | 0 | 3 office equipments – Biddings docs submitted 15 March 2012  (17 510UA) |
| * ***4WD Double-Cabin Vehicle*** | 1 | 0 | (30 900UA) For August’12 |
| ***ii- Services*** |  |  |  |
| * ***Training in Procurement*** | 2 | 0 | (15 640UA) Sept`12 |
| * ***Training in Project Cycle Management*** | 2 | 0 | (16 840UA) Sept`12 |
| * ***Training in Financial Resources Management*** | 2 | 0 | (15 640UA) Sept`12 |
| * ***Communication Expert*** | 1 | 0 | 12 Persons months (121 120UA) For Sept’12 |
| * ***Reporting Expert*** | 1 | 0 | 12 Persons months (121 120UA) For August’12 |
| * ***Project Planning Expert*** | 1 | 0 | 12 Persons months (121 120UA) Ongoing |
| * ***Procurement Expert*** | 1 | 0 | 12 Persons months (120 170UA)For August’12 |
| * ***Media*** | 1 | 0 | ***(31 220UA) Counterpart funds*** |

ANNEXE 4 : Tableaux récapitulatifs des réalisations physiques du projet

Tableau n°01 : Taux de réalisation par composante, catégorie et institutions

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composantes/Institutions** | **Civil Work** | **Goods** | **Services** | **Total général** |
| **Component A** | **2,38%** | **2,73%** | **9,93%** | **7,32%** |
| ACMAD | 16,67% | 4,55% | 7,41% | 6,67% |
| AGRHYMET | 0,00% | 0,00% | 18,33% | 11,46% |
| ICPAC | 0,00% | 20,00% | 14,10% | 14,15% |
| SADC | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| **Component B** | **3,85%** | **6,14%** | **16,08%** | **9,53%** |
| ACMAD | 50,00% | 46,67% | 6,67% | 18,83% |
| AGRHYMET | 0,00% | 2,06% | 0,00% | 1,32% |
| ICPAC | 0,00% | 0,00% | 54,17% | 22,81% |
| SADC |  | 0,00% | 2,00% | 0,83% |
| **Component C** | **0,00%** | **25,00%** | **34,69%** | **31,60%** |
| ACMAD | 0,00% | 83,33% | 32,22% | 37,27% |
| AGRHYMET |  | 0,00% | 66,67% | 50,00% |
| ICPAC |  | 14,29% | 57,22% | 34,10% |
| SADC |  | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| **Total général** | **3,17%** | **6,82%** | **16,45%** | **12,15%** |

Tableau n°02 : Taux de réalisation par institution, composante et catégorie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Étiquettes de lignes** | **Civil Work** | **Goods** | **Services** | **Total général** |
| **ACMAD** | **22,22%** | **28,07%** | **16,75%** | **19,88%** |
| Component A | 16,67% | 4,55% | 7,41% | 6,67% |
| Component B | 50,00% | 46,67% | 6,67% | 18,83% |
| Component C | 0,00% | 83,33% | 32,22% | 37,27% |
| **AGRHYMET** | **0,00%** | **0,88%** | **23,61%** | **11,70%** |
| Component A | 0,00% | 0,00% | 18,33% | 11,46% |
| Component B | 0,00% | 2,06% | 0,00% | 1,32% |
| Component C |  | 0,00% | 66,67% | 50,00% |
| **ICPAC** | **0,00%** | **10,53%** | **33,41%** | **21,86%** |
| Component A | 0,00% | 20,00% | 14,10% | 14,15% |
| Component B | 0,00% | 0,00% | 54,17% | 22,81% |
| Component C |  | 14,29% | 57,22% | 34,10% |
| **SADC** | **0,00%** | **0,00%** | **0,37%** | **0,22%** |
| Component A | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| Component B |  | 0,00% | 2,00% | 0,83% |
| Component C |  | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| **Total général** | **3,17%** | **6,82%** | **16,45%** | **12,15%** |

Tableau n°03 : Taux de réalisations par catégories, sous-catégories et par institution

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Composante/Sous-composante** | **ACMAD** | **AGRHYMET** | **ICPAC** | **SADC** | **Total général** |
| **Component A** | **6,67%** | **11,46%** | **14,15%** | **0,00%** | **7,32%** |
| I- Improved access to observation networks | 5,77% | 0,00% | 16,67% | 0,00% | 3,30% |
| II – Operationalize Climate Information System | 15,00% | 24,17% | 8,67% | 0,00% | 12,40% |
| III –Downscaling of Global Climate Data & Scenarios | 2,78% | 16,67% | 0,00% | 0,00% | 7,22% |
| IV – Dissemination Strategy Development & Implementation | 5,56% | 3,85% | 23,15% | 0,00% | 6,01% |
| **Component B** | **18,83%** | **1,32%** | **22,81%** | **0,83%** | **9,53%** |
| I- Enhancement of Capacity of Scientists | 25,11% | 0,00% | 24,07% | 0,00% | 18,00% |
| II- Climate Impact Assessment | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| III- Student & Professional Training |  | 2,31% |  | 1,33% | 1,84% |
| **Component C** | **37,27%** | **50,00%** | **34,10%** | **0,00%** | **31,60%** |
| Capacity Strengthening | 43,06% |  |  |  | 43,06% |
| I- Enhancement of Capacity of Scientists |  | 50,00% | 34,10% | 0,00% | 27,20% |
| II Suivi Evaluation du Projet | 8,33% |  |  |  | 8,33% |
| **Total général** | **19,88%** | **11,70%** | **21,86%** | **0,22%** | **12,15%** |

1. **Remboursement de préfinancement engagés par ACMAD à demander** [↑](#footnote-ref-1)